

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ

ครั้งที่ ๒๐ / ๒๕๖๐

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ณ ห้องรับรองเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

ผู้มาประชุม

๑.นายฉัฐมงคล	อังคสกุลเกียรติ	นายกเทศมนตรี
๒.นางพัชรี	มหาลวเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๓.นางสาวศรีเสงี่ยม	ณัฐรักษา	ปลัดเทศบาล
๔.นายพิพัฒน์	อินทรวงษ์โชติ	รองปลัดเทศบาล
๕.นางจุฑารัตน์	หอมหวล	ผอ.สำนักการคลัง
๖.นางสมพร	สังข์สุวรรณ	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๗.นางภคมน	คำตา	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน
๘.นายชัยชนะ	ผลาพงษ์	รท.ผอ.สำนักการศึกษา.
๙.นายบุญส่ง	ตระกาลจันทร์	ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๒
๑๐.นางสาวณัฐนันท์	สีหะวงษ์	รท.ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๓
๑๑.นางวารภรณ์	มโนรัตน์	รท.ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๔
๑๒.นางสมพิศ	สังข์สุวรรณ	รท.ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๕
๑๓.นายอดิศักดิ์	รุ่งโรจน์	ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๖
๑๕.นางเอมฤดี	ทองพันชั่ง	รท.ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๗
๑๖.นายนครเศศ	ศรีโท	ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๑๗.นางเครือวัลย์	ทรงกลด	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ
๑๘.นางคุณัญญา	มากพยัับ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๑๙.นางศิรินทิพย์	ดอกไม้	รท.หัวหน้าสำนักปลัด
๒๐.นายธนะชกฤศ	บุญชูชนะวัตร	รท.หัวหน้าฝ่ายป้องกัน
๒๑.นางสาวสุพรรณิณี	นาคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๒.นายสนั่น	อุตอามาตย์	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
๒๓.นางสาวณัชชารีย์	พิพัฒน์พรเลิศ	พยาบาล
๒๔.นางโสมมาตี	โสมศรีแพง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๒๕.นายอภิสันต์	นันทพรหม	นักจัดการงานเทศกิจ
๒๖.นางสาววาสนา	มะโนรมย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑.นายมาโนช	มหาสุวีระชัย	รองนายกเทศมนตรี	ติตราชการ
๒.นายสมพร	จิ่งศิริกุลวิทย์	รองนายกเทศมนตรี	ติตราชการ
๓.นายนพดล	จันท์พวง	รองนายกเทศมนตรี	ติตราชการ
๔.นายเกษม	สีบเสน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ติตราชการ
๕.นางอุไร	บัวบาน	รองปลัดเทศบาล	ติตราชการ
๖.นายศักดิ์ไชย	เตรียมพิทักษ์	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	ติตราชการ
๗.นายพงษ์พิมล	คำลอย	ผอ.ส่วนบริหารการศึกษา	ติตราชการ
๘.นายนภดล	ทองดี	ผอ.ส่วนส่งเสริมการศึกษาศาสนาฯ	ติตราชการ
๙.นางชนพรพรรณ	ลำสมุทร	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานคลัง	ติตราชการ
๑๐.นางนันทน์ภัส	ผายพิมพ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ติตราชการ
๑๑.นางพิสมัย	สุวรรณจันทร์ดี	หัวหน้าฝ่ายแผนที่และภาษีฯ	ติตราชการ
๑๒.นางสาววิลาวัลย์	จิ่งอนุวัตร	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	ติตราชการ
๑๓.นางอรอินทร์	อินทรวงษ์โชติ	นักบริหารงานทั่วไป	ติตราชการ
๑๔.นางพรจิต	สีบเสน	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง	ติตราชการ
๑๕.นางวรรณภา	เควันดี	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	ติตราชการ
๑๖.นางนรรัตน์	สุหรัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ติตราชการ
๑๗.สีบเอกฉลองชัย	ภิมรมย์	นักบริหารงานสาธารณสุขฯ	ติตราชการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายชาติไทย ใจดี
ตัวแทนบริษัท
ทิพยประกันภัย

- ได้ชี้แจงการทำประกันภัยรถยนต์สำนักงานในส่วนของการคุ้มครองตามกรณีต่าง ๆ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์๐๙-๒๒๗๐-๕๕๐๔

นายฉัฐมงคล อังคสกุลเกียรติ
นายกเทศมนตรี

-ฝากให้แต่ละสำนัก/กองที่มีรถยนต์ ได้ศึกษาการทำประกันภัยรถยนต์ของสำนักงาน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นางศิรินทิพย์ ดอกไม้
รก.หัวหน้าสำนักปลัด

-รายงานการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๐ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมให้การรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๐

นางศิรินทิพย์ ดอกไม้
รก.หัวหน้าสำนักปลัด

๑. ติดตามเรื่องการบริหารจัดการประชากรสุนัขและแมว

นางสาวณัชชาธิ์ พิพัฒน์พรเลิศ
พยาบาล

การติดตามสำรวจประชากรสุนัขและแมวในเขตเทศบาล มีจำนวนประชากรสุนัขทั้งหมด ๔,๐๖๗ ตัว แมว ๓๐๗ ตัว รวม ๔,๓๗๔ ตัว เมื่อแยกการสำรวจจากวัด จำนวน ๑๑ แห่ง ประชากรสุนัขประมาณ ๕๐๐ ตัว แมว ๗๐ ตัว สิ่งที่ต้องทำต่อไปคือฉีดวัคซีน ซึ่งต้องดำเนินการให้เสร็จภายในเดือนเมษายนและการทำงานนั้น สุนัข แมว ตั้งเป้าหมายไว้ ๓๐ % ในปี ๒๕๖๐

นางสาวศรีเสงี่ยม อนุรักษ์
ปลัดเทศบาล

ฝากติดตามเรื่อง ข้อมูลที่ชัดเจนของประชากรสุนัขและแมว

นางศิรินทิพย์ ดอกไม้
รก.หัวหน้าสำนักปลัด

๒.ติดตามความคืบหน้าเรื่องการเรียนการสอนแบบเบลนคลาวด์และสมาร์ทบอร์ด

ผอ.ชัยชนะ ผลาพงษ์
รก.ผอ.สำนักการศึกษา

-การเรียนการสอนแบบเบลนคลาวด์มีปัญหาเรื่องชื่อโครงการตรงกับชื่อบริษัทที่จัดทำหลักสูตร ทำให้ไม่สามารถที่จะดำเนินการได้ ต้องเปลี่ยนเป็นชื่อโครงการใหม่ ตอนนี้เจ้าของหลักสูตรก็สอนตามระบบสาดิต ในระดับชั้น ป ๑ ของโรงเรียนเทศบาล ๒ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจนกว่าจะสามารถดำเนินการเปลี่ยนชื่อโครงการเข้าสู่ระบบได้

นางสาวศรีเสงี่ยม ญรัक्षा
ปลัดเทศบาล

ฝากท่าน ผอ.สำนักงานการศึกษาเรื่องความชัดเจนในระบบการเรียนการสอน
และผลการประเมินว่าเป็นที่น่าพอใจหรือไม่

นางศิรินทิพย์ ดอกไม้
รก.หัวหน้าสำนักปลัด

๓. ติดตามผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการผ้าห่ม สืบเนื่องจากท่านรองนายกเทศมนตรี
ท่านรองสมพร จึงศิริกุลวิทย์ มอบหมายงานป้องกันสำรวจจำนวนผู้ด้อยโอกาสที่
ต้องการผ้าห่ม งานป้องกันได้ประชุมร่วมกับกองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขเพื่อหา
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับประชาชนที่ต้องการความช่วยเหลือ มติที่ประชุมมอบให้
กองสวัสดิการสังคมสำรวจข้อมูลจาก จปฐ. ข้อมูลจากประธานชุมชน ให้กองสาธารณสุข
สำรวจข้อมูลจาก อสม. และจะได้ลงพื้นที่ร่วมกันอีกครั้ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง
ซึ่งข้อมูลนี้จะเป็นฐานข้อมูลในการช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดสาธารณภัยต่างๆด้วย

นางสมพร สังข์สุวรรณ
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

จากข้อมูล จปฐ.ปี ๒๕๕๙ เมื่อดูแล้วเป็นข้อมูลที่ถูกต้องเพราะไม่ใช่ผู้ด้อย
โอกาสทั้งหมด และได้ประชุมร่วมกับ ผู้นำชุมชนได้แจกเอกสารให้ผู้นำชุมชนไปช่วย
สำรวจ เมื่อได้ข้อมูลแล้วจะลงพื้นที่ร่วมกับงานป้องกันและกองสาธารณสุขอีกครั้ง
และได้มีระเบียบกระทรวงมหาดไทยเรื่องการช่วยเหลือประชาชนออกใหม่แล้วแต่
หนังสือสั่งการยังไม่ออก

นางสาวศรีเสงี่ยม ญรัक्षा
ปลัดเทศบาล

ฝากกองสวัสดิการดูว่าจะทำอย่างไรถึงจะได้ข้อมูลรอบเดียวแล้วถูกต้อง
ส่วนเรื่องระเบียบที่ออกใหม่การช่วยเหลือประชาชนในปี ๒๕๖๐ ซึ่งท้องถิ่นอาจจะ
รวมกันตั้งศูนย์ที่ใดที่หนึ่งช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสต้องดูความชัดเจนจากจังหวัดอีกครั้ง
ปีนี้อาจซื้อผ้าห่มไม่ได้ คงต้องใช้วิธีขอบริจาค

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา จากสำนัก/กอง

นางสมพร สังข์สุวรรณ
กองสวัสดิการสังคม

ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในการลงนามบันทึกความร่วมมือเครือข่ายพัฒนา ผอ.
คุณภาพชีวิตในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนเทศบาล ๑
การลงนามในครั้งนี้เป็นการนำศูนย์บริการทางสังคมผู้สูงอายุ ทั้ง ๖ ศูนย์มาทำเป็น
เครือข่ายพัฒนาคุณภาพชีวิตแบบ “บวร” คือ บ้าน วัด โรงเรียน ได้แก่ศูนย์บริการ
ผู้สูงอายุ ๖ ศูนย์ โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ๗ โรงเรียน ๕ วัด ที่อยู่ในเขตบริการทาง
สังคมของเทศบาล ได้แก่ วัดบ้านหนองตะมะ วัดบ้านหนองยาง วัดคูเมือง วัดพันทา
วัดโนนสำนัก และเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ซึ่งท่านนายกเทศมนตรีเป็นผู้นำในการ
ลงนาม หลังจากลงนามบันทึกความร่วมมือเรียบร้อยแล้ว จะเป็นการฝึกอบรม
คณะกรรมการศูนย์ในการจัดทำแผนของศูนย์บริการแต่ละศูนย์ จากเดิมทุกศูนย์มีแผน
อยู่แล้วแต่ในครั้งนี้จะทำแผนให้ได้มาตรฐานเพราะเมื่อได้ดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า
๑ ปีด้านสาธารณสุขดูแลคุณภาพชีวิตในกิจกรรมของตนเองสามารถขอจัดเป็นองค์กร
สาธารณประโยชน์กับพัฒนาสังคมได้ มี ๓ ถึง ๔ ศูนย์ ที่ได้จดทะเบียน เป็น องค์กร
สาธารณประโยชน์แล้วสามารถยื่นขอขออนุญาตจากกองทุนดูแลผู้สูงอายุกับพัฒนา
สังคมซึ่งเสนอของขออนุญาตจากกรมเพื่อมาพัฒนาศูนย์บริการต่อไป

นางจุฑารัตน์ หอมหวล
ผอ.สำนักการคลัง

สำนักการคลังได้จัดทำร่างประกาศเอกสารประกวดราคาก่อสร้างตกแต่งภายในห้องสูงใน Web กรมบัญชีกลางแล้วเมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยระบบเริ่มนับวันถัดมาอีก ๓ วัน ต้องปิดประกาศเพื่อทำประชาพิจารณ์ซึ่งจะครบกำหนดวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และได้จัดทำร่างประกาศเอกสารประกวดราคาก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น ๑๒ ห้องเรียน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เริ่มประชาพิจารณ์ตั้งแต่วันนี้ หากไม่มีใครพิจารณา จะออกประกาศ เชิญชวนต่อไป

นางสาวศรีเสงี่ยม อนุรักษ์
ปลัดเทศบาล

-ฝากสำนักการคลัง เรื่องระยะเวลาของการประกาศ นับวันให้แม่นยำ ฝากทุกสำนัก/กอง เรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหากไม่มีความพร้อมที่จะทำจะไม่ได้รับงบประมาณในเรื่องนั้นๆ ต่อไปและต้องมีคนต้องรับผิดชอบที่ทำให้เงินอุดหนุนตกไป เนื่องจากเป็นนโยบายของรัฐบาล

นางสาวณัชชารีย์ พิพัฒน์พรเลิศ
พยาบาล

เรื่องตลาดประชารัฐ วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมเพิ่มพื้นที่ตลาดใหม่ ขยายพื้นที่ตลาดเดิม เพื่อให้ประชาชนที่มีสินค้ามาใช้ประโยชน์มากขึ้น มีขั้นตอนในการลงทะเบียน การกรอกเอกสารของผู้ประกอบการ ยื่นแบบเอกสารคำขอ ณ ศูนย์ดำรงธรรม มีจำนวนผู้ยื่นหลักฐานการลงทะเบียนตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ จำนวน ๒๘๔ ราย มากกว่าตลาดทุกประเภท แยกเป็นตลาดได้รุ่ง จำนวน ๑๔๙ ราย ตลาดสดเทศบาล ๑ จำนวน ๒๐ ราย ตลาดสดเทศบาล ๒ จำนวน ๑๕ ราย และตลาดสดเทศบาล ๓ จำนวน ๑๓ ราย และยังคงรับลงทะเบียนต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หลังจากนั้นจะมีการประชุมเพื่อแบ่งพื้นที่ให้กับประชาชน เอกชน ผู้ประกอบการ โอท็อปและSME

นางศิรินทิพย์ ดอกไม้
รท.หัวหน้าสำนักปลัด

เทศบาลเมืองศรีสะเกษเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมสันนิบาตในวันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสภาขอเชิญหัวหน้าส่วนร่วมต้อนรับ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญที่๔/๒๕๖๐

ผอ.ชัยชนะ ผลาพงษ์
รท.ผอ.สำนักการศึกษา

-ขอบคุณทุก สำนัก/กอง/ฝ่าย ที่ร่วมแรงร่วมใจ ช่วยกันจัดงานลอยกระทงจนสำเร็จลุล่วงไปได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นเรื่องที่ดี ที่ทุกคนก็ช่วยเหลือกันจริง ๆ ขอขอบคุณทุก ๆ ฝ่าย

-นักเรียนสังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษไปแข่งขันเจ้าบ้านน้อยที่ดี ซึ่งนักเรียนของเทศบาลเมืองศรีสะเกษผ่านเข้ารอบไปแข่งขันต่อที่กรุงเทพฯ การแข่งขันเป็นการแนะนำจังหวัด โดยทุกภาพจะมีเด็กพาเที่ยว ซึ่งได้อาจารย์สุภาพเป็นผู้ฝึกสอนและได้ภาพออกมาสวยงามมาก

-การเรียนการสอนแบบพินิคที่สร้างความสนใจไม่สามารถนำงบประมาณมาดำเนินการได้ แต่ได้ประชุมกันจะนำระบบพินิคมาใช้อีกครั้ง ในปี ๒๕๖๑ โดยไม่ใช้งบประมาณโดยใช้บุคลากรที่มีอยู่ การเรียนการสอนแบบพินิคคือการอ่านออกเสียงและแจกภาพโดยใช้ครูอาสา ครูอังกฤช จะใช้เวลาเช้า เทียง เย็น พินิคทั้งโรงเรียนทุกโรงเรียน ทุกห้อง ปัญหาอยู่ที่ว่าต้องเตรียมคนให้พร้อม จึงขอแนะนำเรียนให้ที่ประชุมทราบว่าจะเริ่ม ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ผอ.ชัยชนะ ผลาพงษ์
รท.ผอ.สำนักงานการศึกษา

-โรงเรียนเทศบาล ๒ จะประเมินโรงเรียนพระราชทานรอบสองระดับจังหวัด ซึ่งผ่านระดับเขตมาแล้ว กรรมการจากเขตทุกเขตมาประเมิน เวลา ๐๙.๐๐ น. หากผ่านรอบนี้จะไปแข่งกับจังหวัดต่าง ๆ

นางสาวศรีเสงี่ยม ญูรักษา
ปลัดเทศบาล

-ฝากท่าน ผอ.ชัยชนะ ขอให้ทำแผนงานทุกโครงการ ถึงไม่ใช้งบประมาณ ก็ให้ทำเป็นเอกสารหลักฐานไว้ หากมีใครถามจะได้ตอบได้

นางสมพิศ สังข์สุวรรณ
รท.ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๕

-โรงเรียนเทศบาล ๕ ได้ปรับปรุงถนนภายในโรงเรียน ขอขอบคุณสำนักงานช่างที่ส่งคนงานไปช่วยเหลือในการปรับปรุงและโรงเรียนได้รับผ้าห่มจากบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ เคทีซี มีโก้ จำนวน ๗๘ ผืน จะนำไปแจกที่บ้านนักเรียนจำนวนหนึ่งและแจกวันประชุมผู้ปกครอง

นางเอมฤดี ทองพันชั่ง
รท.ผอ.โรงเรียนเทศบาล

- โรงเรียนเทศบาล ๗ ขอขอบคุณสำนักงานช่างที่ปรับปรุงภูมิทัศน์ ของโรงเรียนให้สวยงาม และยังเป็นการป้องกันสัตว์มีพิษและแหล่งสะสมเชื้อโรค

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นางสาวศรีเสงี่ยม ญูรักษา
ปลัดเทศบาล

-ฝากสำนักงานช่างดูเรื่องเครื่องกำจัดผักตบชวา เรื่องราคา เรื่องคุณสมบัติ ให้คนงานเร่งเก็บกระทงที่เริ่มเนาแล้ว
-แนวทางการจัดการขยะ RDF จากการประชุมมีแนวทางการจำหน่ายขยะอย่างไร

นายพิพัฒน์ อินทรวงษ์โชติ
รองปลัดเทศบาล

- มติที่ประชุมให้หารือไปที่กรมส่งเสริมฯ การตีความตามประกาศต้องให้รมต.อนุมัติหรือเปล่า แต่โดยหลักการไม่น่าจะเป็นเรื่องยุ่งยากเพราะเป็นลักษณะเอาขยะสดไปกำจัด แต่ถ้ารูปแบบแปลกๆ ต้องให้ รมต.อนุมัติ ภายในสิ้นเดือน พฤศจิกายน Suppliers จะมาดูคุณภาพสินค้า การจำหน่ายเป็นการหาราคาที่ดีที่สุด แหล่งรับซื้อที่สระบุรี โคราซ สอบถามไปก็ไม่มีขออนุมัติ

นางสาวศรีเสงี่ยม ญูรักษา
ปลัดเทศบาล

-การหารือไม่มั่นใจว่าจะทราบผลเมื่อไหร่ ตามระเบียบข้อ ๑๗ ข้อ ๒๒ การจำหน่ายมีความชัดเจน แต่ให้ดูที่อื่นด้วยหาข้อมูลว่ามี อปท.ไหนขาย RDF เขาหารือหรือไม่ หรือขายที่ไหน ควบคุมไปกับการหารือกรมฯ

-ฝากสำนักงานคลังให้ช่วยดูระเบียบเรื่องการจำหน่ายขยะ RDF ช่วยกันหาข้อมูลการจำหน่าย ระเบียบเขาให้จำหน่ายอย่างไร

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐น.

ลงชื่อ _____ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาววาสนา มะโนรัมย์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศิรินทิพย์ ดอกไม้)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป