

แบบประเมินเกณฑ์ชี้วัด

สำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี

ประเภทโดดเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....
สถานที่ตั้ง เลขที่..... หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

มือถือ.....

E-mail.....

(** กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อความรวดเร็วในการประสานงาน**)

เอกสารสำคัญสำหรับการประเมินตามเกณฑ์ชี้วัด

แบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี
ประเภทโดดเด่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

คำชี้แจง

- ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินรางวัลเป็นข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดขึ้นในรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เท่านั้น (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)
- ข้อมูลผลการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Core Team) ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ให้ใช้คะแนนปี ๒๕๕๘ ซึ่งประเมินและรายงานผลโดยคณะทำงานของจังหวัด
- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลและประเมินคะแนนตนเองในขั้นต้น (self-assessment) พร้อมจัดส่งเอกสารประกอบให้ครบถ้วน เนื่องจากมีความสำคัญต่อการพิจารณาให้คะแนนการประเมิน โดยคณะที่ปรึกษาและคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อคัดเลือกรางวัลการบริหารจัดการที่ดี
- ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลส่วนต่างๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง และจะต้องมีเอกสารหลักฐานสนับสนุนอย่างเพียงพอ หากคณะกรรมการตรวจพบในภายหลังว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจงใจให้ข้อมูลไม่ถูกต้องหรือบิดเบือนจากข้อเท็จจริงอันส่งผลให้คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ชี้วัดมีความบิดเบือน คณะกรรมการมีสิทธิ์ปรับลดคะแนนในภายหลังได้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
ขนาดของ อบจ. อบจ.ขนาดใหญ่ อบจ.ขนาดกลาง อบจ.ขนาดเล็ก
 เทศบาลนคร.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 เทศบาลเมือง.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 เทศบาลตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ขนาดของ อบต. อบต.ขนาดใหญ่ อบต.ขนาดกลาง อบต.ขนาดเล็ก
- จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....คน(ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)
จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....คน (ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือล่าสุด)
- จำนวนครัวเรือน.....ครัวเรือน ขนาดพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ตารางกิโลเมตร
- จำนวน.....หมู่บ้าน (สำหรับ อบต.) จำนวน.....ชุมชน (สำหรับเทศบาล) จำนวน.....อำเภอ (สำหรับ อบจ.)
- โครงสร้างองค์กรและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ข้อมูลปัจจุบัน)
 - จำนวนคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง
 - นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คน (ดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่.....)
 - รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คน
 - ที่ปรึกษา คน
 - เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... คน

๕.๒ จำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นคน

๕.๓ จำนวนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามส่วนงานและประเภทบุคลากร (ณ ๓๐ ก.ย. ๕๘)

ส่วนงาน	อัตรากำลังที่มีการบรรจุ/แต่งตั้ง/ว่าจ้าง (จำนวนคนที่มีอยู่จริง)							
	ข้าราชการ/ พ.นง. ส่วน ท้องถิ่น	บุคลากร ทางการ ศึกษา	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	พ.นง. จ้าง ตาม ภารกิจ	พ.นง. จ้าง ทั่วไป	พ.นง. จ้าง เหมา บริการ	รวม
สำนักปลัดฯ								
หน่วยตรวจสอบภายใน								
สำนักการคลัง/กองคลัง								
กองแผนงานและงบประมาณ/ กองวิชาการและแผนงาน								
สำนักการช่าง/กองช่าง								
สำนัก/กองช่างสุขาภิบาล								
สำนัก/กองสาธารณสุข								
สำนัก/กองการศึกษา								
สำนัก/กองสวัสดิการสังคม								
โรงเรียนสังกัด อปท./ถ่ายโอน								
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท.								
อื่นๆ.....								
อื่นๆ.....								
รวม								

๖. รายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น(ข้อมูลจริงปีงบประมาณ ๒๕๕๘)

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)	ร้อยละ คลาดเคลื่อน (+/-)
๖.๑ รายได้ที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง			
๖.๒ รายได้ภาษีอากรที่รัฐจัดสรรให้และแบ่งให้			
๖.๓ เงินอุดหนุนทั่วไป			
- เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่			
- เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์			
๖.๔ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			
๖.๕ เงินสะสมจ่ายขาด			
๖.๖ เงินกู้ระยะยาว (ยกเว้นกรณี อปท.)			
๖.๗ เงินได้อื่น อาทิ เงินบริจาค การระดมทุน เงินสนับสนุนจากภายนอก ฯลฯ			
- ระบุ.....			
- ระบุ.....			
รวมรายรับ			

แบบประเมินเกณฑ์เกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประเภทโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙(แบบ อปท. ๑/๒๕๕๙)

๗. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามแผนงาน (ข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๕๘)

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)	ร้อยละ คลาดเคลื่อน (+/-)
๗.๑บริหารงานทั่วไป			
๗.๒การรักษาความสงบภายใน			
๗.๓การศึกษา			
๗.๔สาธารณสุข			
๗.๕สังคมสงเคราะห์			
๗.๖เคหะและชุมชน			
๗.๗สร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
๗.๘การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ			
๗.๙อุตสาหกรรมและการโยธา			
๗.๑๐การเกษตร			
๗.๑๑การพาณิชย์			
๗.๑๒งบกลาง			
รวมรายจ่าย			

หมายเหตุ ในกรณีของ อบต. ที่ไม่สามารถจัดทำงบประมาณแบบแผนงานได้ ให้แสดงงบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่ายในข้อ ๘ เท่านั้น

๘. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามหมวดรายจ่าย (ข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๕๘)

รายจ่ายจำแนกตามหมวดรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)	ร้อยละ คลาดเคลื่อน (+/-)
๘.๑ รายจ่ายงบกลาง			
๘.๒ เงินเดือนและค่าจ้างประจำ			
๘.๓ ค่าจ้างชั่วคราว			
๘.๔ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ			
๘.๕ ค่าสาธารณูปโภค			
๘.๖ เงินอุดหนุน			
๘.๗ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง			
๘.๘ รายจ่ายอื่น			
รวมรายจ่าย			

๙. ผลการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ประเมินโดยคณะทำงานจังหวัด (Core Team)(โปรดแนบสำเนาเอกสารแจ้งผลการประเมินด้วย)

ด้าน	คะแนน	ด้าน	คะแนน
๙.๑ การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขฯ		๙.๒ การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ฯ	
๙.๓ การบริหารภารกิจมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าฯ		๙.๔ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
๙.๕ การปรับปรุงภารกิจของ อบท.		๙.๖ การอำนวยความสะดวกประชาชนฯ	
๙.๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน		รวมคะแนน(คะแนนเต็ม คะแนน)	
(***) สำหรับประเภทโดดเด่นต้องได้คะแนนเกินกว่าร้อยละ ๘๐ (***)		คิดเป็นร้อยละ	

แบบประเมินเกณฑ์เกณฑ์ชี้วัดสำหรับการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประเภทโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙(แบบ อบท. ๑/๒๕๕๙)

๑๐. รายงานผลคะแนนการประเมินตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ชี้วัดการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

หัวข้อการประเมิน	จำนวน เกณฑ์ชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนการ ประเมินตนเอง
๑. ความโปร่งใสและการยึดถือกฎหมายในการปฏิบัติงาน (คะแนนจากส่วนที่ ๒ ข้อ ๒.๑ ถึง ๒.๕)	๕	๒๕	
๒. การมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคส่วนต่างๆ และ การกระจายอำนาจให้ชุมชนจัดการตนเอง (คะแนนจากส่วนที่ ๓ ข้อ ๓.๑ ถึง ๓.๑๐)	๙	๔๕	
๓. การปรับปรุงภารกิจ การลดขั้นตอน และการอำนวยความสะดวกให้ประชาชน (คะแนนจากส่วนที่ ๔ ข้อ ๔.๑ ถึง ๔.๔)	๔	๒๐	
๔. การบริหารจัดการอย่างมีอาชีพและความคุ้มค่า ในการใช้ทรัพยากร (คะแนนจากส่วนที่ ๕ ข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๑๑)	๑๐	๕๐	
๕. ประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ในการให้บริการประชาชน (คะแนนจากส่วนที่ ๖ ข้อ ๖.๑ ถึง ๖.๔)	๔	๒๐	
๖. ความพึงพอใจของประชาชน (คะแนนจากส่วนที่ ๗ ข้อ ๗.๑ ถึง ๗.๓)	๓	๑๕	
๗. นวัตกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒ โครงการ) (คะแนนจากส่วนที่ ๙ ข้อ ๙.๑ ถึง ๙.๑๔)	๑๔	๗๐	
รวม	๔๙	๒๔๕	

๑๑. แบบตรวจสอบ(Checklist)การจัดส่งเอกสารเพื่อรับการประเมินรางวัลการบริหารจัดการที่ดี ปี ๒๕๕๙

- () แบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดประเภทโดดเด่น (แบบ อปท. ๑/๒๕๕๙) ที่กรอกคะแนนประเมินตนเอง และลงนามรับรองโดยผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว
- () เอกสารรับรองผลการปฏิบัติราชการและเอกสาร/หลักฐานประกอบตามแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัด
- () เอกสารโครงการนวัตกรรมท้องถิ่น รูปภาพประกอบ หรือเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- () สารบัญหรือดัชนีเอกสาร โดยจัดระบบและเรียงลำดับเอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน ตามเกณฑ์ชี้วัดแต่ละข้อเป็นที่เรียบร้อยและง่ายต่อการสืบค้น
- () ไฟล์บันทึกข้อมูลแบบประเมินเกณฑ์ชี้วัดที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วในรูปแบบ Microsoft Word และ ไฟล์บันทึกข้อมูลโครงการนวัตกรรมพร้อมเอกสารหรือรูปภาพประกอบ ประเภท Microsoft Word, PowerPoint, PDF, JPEG, PNF, GIF, TIFF ฯลฯ ลงแผ่น CD หรือ DVD
- () จัดส่งเอกสารและข้อมูลประกอบต่างๆ ทางไปรษณีย์เท่านั้นภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙

ส่วนที่ ๒ ความโปร่งใสและการยึดถือกฎหมายในการปฏิบัติงาน

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๒.๑ อปท. มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของ อปท. ผ่านช่องทางต่างๆ ดังต่อไปนี้หรือไม่(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() บอร์ดหน้าสำนักงานอปท.</p> <p>() บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อปท. ตามชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>() ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่</p> <p>() จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อปท. มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำ และให้ประชาชนสืบค้นได้เอง</p> <p>() จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี/รายงานการดำเนินงานซึ่งแสดงรายรับรายจ่ายและผลการปฏิบัติงานให้ผู้นำชุมชน/หมู่บ้าน/ประชาชนทั่วไป/สมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>() ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานของ อปท. ผ่านสื่อมวลชน/การจัดแถลงข่าว/หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น</p> <p>() ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ค ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานของ อปท. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ตลอดทั้งปี ระบุ URL</p> <p>() อื่นๆ (ระบุ).....</p> <p>หมายเหตุ ให้ อปท. แสดงหลักฐานช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล(เอกสาร-ภาพถ่าย) หรือหนังสือแสดงการเผยแพร่ข้อมูลในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>	๑. ดำเนินการน้อยกว่า ๓ ช่องทาง	๐	
	๒. ดำเนินการ ๓-๔ ช่องทาง	๑	
	๓. ดำเนินการ ๕-๖ ช่องทาง	๓	
	๔. ดำเนินการ ๗ ช่องทางขึ้นไป	๕	
<p>๒.๒ อปท. จัดให้มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวก (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() แผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนาสามปี)</p> <p>() งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	๑. เผยแพร่ต่ำกว่า ๕ ประเภท	๐	
	๒. เผยแพร่ ๕-๖ ประเภท	๑	
	๓. เผยแพร่ ๗-๘ ประเภท	๒	
	๔. เผยแพร่ ๙-๑๐ ประเภท	๓	
	๕. เผยแพร่ ๑๑-๑๒ ประเภท	๔	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>() แผนการดำเนินงาน</p> <p>() แผนอัตรากำลังพนักงานท้องถิ่น ๓ ปี/พนักงานจ้าง ๔ ปี</p> <p>() แผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>() ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา</p> <p>() สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>() ข้อมูลรายรับและรายจ่าย</p> <p>() งบแสดงฐานะทางการเงิน</p> <p>() รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง</p> <p>() รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>() รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>() รายงานผลการตรวจสอบจาก สตง. ป.ป.ช. หรือ ป.ป.ท. เป็นต้น</p> <p>() รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการที่ประเมินโดยคณะทำงานของจังหวัด (Core Team)</p> <p>() ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน</p> <p>() อื่นๆ (ระบุ)</p> <p>หมายเหตุ ให้ อปท. แสดงหลักฐานข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และวิธีการเผยแพร่ข้อมูลประเภทต่างๆ ประกอบให้ครบถ้วน ทั้งนี้ไม่นับรวมช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อปท. เนื่องจากจะมีการตรวจคะแนนต่างหากอยู่แล้ว</p>	<p>๖. เผยแพร่ ๑๓ ประเภทขึ้นไป</p>	<p>๕</p>	
<p>๒.๓ อปท. จัดตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จากภาคประชาชน และมีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนที่ร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่</p> <p>ถ้ามี กรุณาแนบเอกสาร/หลักฐานการจัดตั้งคณะกรรมการฯ รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ หรือเอกสารสรุปเนื้อหาและโครงการให้ความรู้หรืออบรมแก่ประชาชนที่เข้ามาเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ อปท. ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>	<p>๑. ไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากภาคประชาชน</p> <p>๒. มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากภาคประชาชน แต่ไม่มีการให้อบรมหรือความรู้</p> <p>๓. มีการจัดตั้งคณะกรรมการฯ จากภาคประชาชน แต่ไม่มีการอบรมให้ความรู้ แต่ทว่ามีการแนะนำหรือชี้แจงในที่ประชุมก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยปรากฏเนื้อหาในรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
	๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการฯ จากภาคประชาชน มีการอบรมให้ความรู้เฉพาะเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการแนะนำหรือชี้แจงแนวปฏิบัติ ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยปรากฏเนื้อหาในรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ	๕	
<p>๒.๔๐ปท.มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการทำงานด้านความโปร่งใสหรือไม่ อาทิ การรณรงค์ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ การอบรมให้ความรู้ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐การตรวจสอบอปท. โดยภาคประชาชน (People’s audit)หรือการทำประชาคมตีหรือประชาพิจารณ์ในโครงการพัฒนาที่สำคัญของ อปท. เป็นต้น</p> <p>ถ้ามีโปรดระบุกิจกรรม (พร้อมแนบเอกสาร)</p> <p>(๑)</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๔)</p> <p>(๕)</p> <p>หมายเหตุ โครงการหรือกิจกรรมในข้อ ๒.๔ ต้องไม่ซ้ำประเภทกับโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นคำตอบในข้อ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓ หรือ ๒.๕</p>	๑. ไม่มีกิจกรรม	๐	
	๒. มีจำนวน ๑ กิจกรรม	๑	
	๓. มีจำนวน ๒ กิจกรรม	๒	
	๔. มีจำนวน ๓ กิจกรรม	๓	
	๕. มีจำนวน ๔ กิจกรรม	๔	
	๖. มีจำนวน ๕ กิจกรรมขึ้นไป	๕	
<p>๒.๕ อปท. ดำเนินการทางนิติบัญญัติและการบังคับใช้กฎหมายอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() มีการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ริเริ่มโดยภาคประชาชน</p> <p>() มีการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตามกฎหมายที่ให้อำนาจดำเนินการแก่ อปท.</p>	๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐	
	๒. ดำเนินการ ๑-๒ ประเภท	๑	
	๓. ดำเนินการ ๓-๔ ประเภท	๓	
	๔. ดำเนินการตั้งแต่ ๕ ประเภทขึ้นไป	๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>() มีการจัดทำเอกสารคู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย/พ.ร.บ./พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางการทำงานของ อปท.</p> <p>() จัดอบรมให้แก่ภาคประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องตามกฎหมายต่างๆ ที่มีความสำคัญในชีวิตประจำวัน</p> <p>() จัดอบรมสมาชิกสภาท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในทางนิติบัญญัติของ อปท. หรือจัดอบรมให้แก่บุคลากรท้องถิ่นในความรู้ด้านกฎหมายเฉพาะทางเพื่อการปฏิบัติงานบริการประชาชนหรือเพื่อการบังคับใช้กฎหมายได้อย่างถูกต้อง</p> <p>() ไม่มีข้อร้องเรียนต่อผู้กำกับดูแลเกี่ยวกับการปฏิบัติของ อปท. หรือของบุคลากรที่เข้าลักษณะละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือมีการกระทำที่ละเมิดสิทธิเสรีภาพของประชาชน</p> <p>ถ้ามี โปรดแสดงหลักฐาน/เอกสารประกอบว่ามีการดำเนินการในกรณีที่มีการตรวจเทศบัญญัติ ข้อบัญญัติ หรือเอกสารคู่มือตามกฎหมาย จะต้องจัดทำขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และในกรณีที่ไม่มีข้อร้องเรียน จะต้องแนบจดหมายรับรองจากหน่วยงานผู้กำกับดูแล (ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณี) ว่า อปท. ไม่มีข้อร้องเรียนในลักษณะดังกล่าวในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา</p>			

ส่วนที่ ๓ การมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคส่วนต่างๆและการกระจายอำนาจให้ชุมชนจัดการตนเอง

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๓.๑ อปท. จัดทำประชาคมหรือการประชุมภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในขั้นตอนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างไร</p> <p>หมายเหตุ (๑) สำหรับเทศบาลและ อบต. ให้ดูจำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมจากบันทึกการเข้าร่วมประชุมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเปรียบเทียบกับจำนวนผู้มีสิทธิในการเลือกตั้งครั้งล่าสุดในเขต อปท. (๒) สำหรับ อบจ. ให้พิจารณาจากการจัดประชุมประสานแผนพัฒนาจังหวัด และให้ใช้จำนวน อปท. และส่วนราชการต่างๆ ที่เข้าร่วมในการประชุมประสานแผนฯ เปรียบเทียบกับจำนวน อปท. และส่วนราชการต่างๆ ทั้งหมดในจังหวัด</p>	๑. ประชาชนเข้าร่วมน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	๐	
	๒. ประชาชนเข้าร่วมร้อยละ ๒๐-๒๙ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	๑	
	๓. ประชาชนเข้าร่วมร้อยละ ๓๐-๓๙ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	๒	
	๔. ประชาชนเข้าร่วมร้อยละ ๔๐-๔๙ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	๓	
	๕. ประชาชนเข้าร่วมร้อยละ ๕๐-๕๙ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	๔	
	๖. ประชาชนเข้าร่วมเกินร้อยละ ๖๐ของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	๕	
<p>๓.๒ คำถามนี้สำหรับเทศบาล/อบต. เท่านั้น เทศบาลหรือ อบต. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและริเริ่มผลักดันโครงการพัฒนาต่างๆ มากน้อยเพียงใด (สำหรับ อบจ. ให้ข้ามไปทำข้อ ๓.๓)</p> <p>(๑) โครงการจากแผนชุมชนถูกบรรจุในแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) โครงการจากแผนชุมชนถูกบรรจุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.</p> <p>ถ้ามี ให้พิจารณาเปรียบเทียบโครงการจากแผนชุมชนที่ อปท. นำมาบรรจุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยแนบเอกสารที่แสดงว่ามีการนำโครงการในแผนชุมชนมาบรรจุเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้</p>	๑. ไม่มีโครงการจากแผนชุมชนถูกบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น	๐	
	๒. โครงการจากแผนชุมชนมากกว่าร้อยละ ๒๐ ถูกบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑	
	๓.โครงการจากแผนชุมชนถูกบรรจุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของโครงการทั้งหมดตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติฯ ของ อปท.	๒	
	๔.โครงการจากแผนชุมชนถูกบรรจุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีตั้งแต่ร้อยละ ๓๑-๕๙ของโครงการทั้งหมดตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติฯของ อปท.	๓	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>พิจารณาเปรียบเทียบสัดส่วนระหว่างจำนวนโครงการที่มาจากแผนชุมชนกับจำนวนโครงการของ อปท.ทั้งหมดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและคำนวณออกมาเป็นค่าร้อยละ</p>	<p>๕.โครงการจากแผนชุมชนถูกบรรจุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมากกว่าร้อยละ ๖๐ของโครงการทั้งหมดตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของ อปท.</p>	<p>๕</p>	
<p>๓.๓ คำถามนี้สำหรับ อบจ. เท่านั้น</p> <p>อบจ. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและริเริ่มผลักดันโครงการพัฒนาต่างๆ มากน้อยเพียงใด</p> <p>(๑)โครงการจากการทำประชาคมของ อบจ. (ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด) ถูกบรรจุในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>(๒) โครงการจากการทำประชาคมของ อบจ. (ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด) ถูกบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>ถ้ามี ให้เปรียบเทียบจำนวนโครงการที่มาจาก การทำประชาคมของ อบจ. ที่ถูกบรรจุในแผนพัฒนาสามปีและ/หรือในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยแนบเอกสารประกอบที่แสดงชัดว่าเป็นโครงการที่มาจาก การทำประชาคม และให้นับโครงการที่มาจาก การทำประชาคมเทียบกับจำนวนโครงการของ อบจ. ทั้งหมดที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>๑. ไม่มีโครงการจากประชาคมบรรจุในแผนพัฒนา อบจ.</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. มีโครงการจากประชาคมมากกว่าร้อยละ ๒๐ ถูกบรรจุในแผนพัฒนา อบจ.</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓.มีโครงการจากประชาคมถูกบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบจ. น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ของโครงการทั้งหมดตามข้อบัญญัติ</p>	<p>๒</p>	
	<p>๔.มีโครงการจากประชาคมถูกบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบจ. ตั้งแต่ร้อยละ๓๑-๕๙ของโครงการทั้งหมดตามข้อบัญญัติ</p>	<p>๓</p>	
	<p>๕.มีโครงการจากประชาคมถูกบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบจ. มากกว่าร้อยละ ๖๐ของโครงการทั้งหมดตามข้อบัญญัติ</p>	<p>๕</p>	
<p>๓.๔ อปท. จัดทำวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่นโดยมีความสอดคล้องกับสภาพบริบทหรือปัญหาเร่งด่วนที่เกิดขึ้นในพื้นที่ชุมชน ดำเนินการผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคส่วนต่างๆ ในการร่วมคิดและตัดสินใจและมีการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบเกี่ยวกับสาเหตุของปัญหาและกำหนดมาตรการดำเนินการเพื่อการบรรลุวิสัยทัศน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>๑.มีการจัดทำวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับบริบทหรือสภาพปัญหาเร่งด่วนของชุมชนท้องถิ่น</p>	<p>๑</p>	
	<p>๒.มีการจัดทำวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องกับบริบทหรือสภาพปัญหาเร่งด่วนของชุมชนท้องถิ่น และมีความชัดเจนในเป้าหมายที่ต้องการบรรลุผล</p>	<p>๒</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ถ้ามี โปรดแนบเอกสารวิสัยทัศน์การพัฒนาที่คาบเกี่ยวกับปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ที่แสดงให้เห็นสาระสำคัญของวิสัยทัศน์และกระบวนการที่สำคัญในการจัดทำวิสัยทัศน์ของ อปท. เอกสารการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำวิสัยทัศน์ในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และแผนภาพหรือรายละเอียดมาตรการ/โครงการโดยสังเขปในการบรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่นในปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>	<p>๓. มีการจัดทำวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องกับบริบทหรือสภาพปัญหาเร่งด่วนของชุมชนท้องถิ่น มีความชัดเจนในเป้าหมายที่ต้องการบรรลุผล และดำเนินการผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่างๆ</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. มีการจัดทำวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องกับบริบทหรือสภาพปัญหาเร่งด่วนของชุมชนท้องถิ่น มีความชัดเจนในเป้าหมายที่ต้องการบรรลุผล ดำเนินการผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่างๆ และในการจัดทำวิสัยทัศน์ มีการวิเคราะห์หรืออภิปรายสภาพปัญหาสาเหตุของปัญหา มีการกำหนดมาตรการที่ชัดเจนเพื่อการบรรลุเป้าหมาย และ/หรือมีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่สอดคล้องกับการบรรลุวิสัยทัศน์อย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>๕</p>	
<p>๓.๕ อปท. ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือไม่ และได้จัดทำสรุปข้อมูลการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีเผยแพร่ให้แก่ประชาชนทั่วไปได้รับทราบหรือไม่</p> <p>ถ้ามี กรุณาแนบเอกสารแสดงการสรุปและเผยแพร่ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ และ/หรือหลักฐานที่ระบุว่าประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อจัดทำข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.</p>	<p>๑. ไม่ได้จัดทำข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. มีการจัดทำสรุปข้อมูลการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี แต่ไม่ได้เผยแพร่ให้แก่ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. มีการจัดทำสรุปข้อมูลการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ประชาชนทั่วไปแต่ไม่มีประชาชนเข้าร่วมประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>๓</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>หมายเหตุข้อมูลสรุปการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีใช้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฉบับเต็ม แต่เป็นเอกสารสรุป/สถิติภาพรวมการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของ อปท. ที่เข้าใจได้ง่ายสำหรับประชาชนทั่วไป</p>	<p>๔. มีการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสรุปการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่ประชาชนทั่วไปและมีประชาชนเข้าร่วมการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อการจัดสรรงบประมาณประจำปี</p>	<p>๕</p>	
<p>๓.๖ อปท. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการของ อปท.</p> <p>(๑) มีการแต่งตั้งประชาชนเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>(๒) มีการแต่งตั้งประชาชนเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในโครงการที่สำคัญของ อปท. เป็นการเฉพาะ</p> <p>(๓) มีการตรวจสอบหรือการร้องเรียนจากภาคประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการสาธารณะของ อปท. ที่บกพร่องหรือผิดปกติ <u>และ</u> อปท. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อตรวจสอบติดตามแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของประชาชนและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาอันเหมาะสม</p> <p>ถ้ามี แนบหลักฐานว่ามีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากภาคประชาชน และรายงานการติดตามประเมินผล หรือรายงานการปรับปรุงแก้ไขการทำงานของ อปท. ตามข้อร้องเรียนที่ได้รับจากประชาชน</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการทั้ง ๓ ข้อ</p> <p>๒. มีการแต่งตั้งภาคประชาชนตามข้อ (๑) แต่ไม่มีการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๓. มีการแต่งตั้งภาคประชาชนตามข้อ (๑) และมีการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๔. มีการแต่งตั้งภาคประชาชนตามข้อ (๒) และมีรายงานผลการประเมินโครงการที่สำคัญของ อปท. แต่ไม่มีการแต่งตั้งภาคประชาชนตามข้อ (๑)</p> <p>๕. มีการแต่งตั้งภาคประชาชนตามข้อ (๑) และข้อ (๒) และมีการติดตามประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นทั้งภาพรวมและในระดับโครงการที่สำคัญของ อปท.</p> <p>๖. ดำเนินการเฉพาะข้อ (๓)</p> <p>๗. ดำเนินการข้อ (๑) และ (๓) หรือข้อ (๒) และ (๓) รวม ๒ ข้อ</p> <p>๘. ดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	
<p>๓.๗ อปท. ได้ดำเนินการร่วมกับ อปท. อื่นๆ ในการจัดบริการสาธารณะหรือในการแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง (มีใช้งานตามประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา รัฐพิธี การจัดงานประกวดแข่งขัน หรือกิจกรรมใดๆ ที่จัดขึ้นเฉพาะกิจ)</p>	<p>๑. ไม่มีการร่วมดำเนินโครงการหรือจัดบริการสาธารณะร่วมกับ อปท. อื่น</p> <p>๒. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะร่วมกับ อปท. อื่นๆ จำนวน ๑-๒ โครงการ/บริการสาธารณะ</p>	<p>๐</p> <p>๑</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ถ้ามี โปรดระบุโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(๑)</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๔)</p> <p>(๕)</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>(๑) โครงการตามข้อ ๓.๗ จะต้องไม่ซ้ำประเภทกับโครงการตามข้อ ๓.๘หรือ ๓.๙</p> <p>(๒) หากความร่วมมือกับ อปท. อื่นๆ เป็นบันทึกข้อตกลงหรือบันทึกความร่วมมือ (MOU) ที่เกิดก่อนปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จะต้องมิผลใช้บังคับถึงปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>	<p>๓. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะร่วมกับ อปท. อื่นๆ จำนวน ๓-๔ โครงการ/บริการสาธารณะ</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะร่วมกับ อปท. อื่นๆ จำนวน ๕ โครงการ/บริการสาธารณะขึ้นไป</p>	<p>๕</p>	
<p>๓.๘ อปท. ได้ดำเนินงานร่วมกับส่วนราชการหรือหน่วยงานรัฐในการจัดบริการสาธารณะหรือแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง (มิใช่งานตามประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา รัฐพิธี การจัดงานประกวดแข่งขัน หรือกิจกรรมใดๆ ที่จัดขึ้นเฉพาะกิจ)</p> <p>ถ้ามี โปรดระบุโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(๑)</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๔)</p> <p>(๕)</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>(๑) โครงการตามข้อ ๓.๘ จะต้องไม่ซ้ำประเภทกับโครงการตามข้อ ๓.๗ หรือ ๓.๙</p> <p>(๒) หากความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเป็นบันทึกข้อตกลงหรือบันทึกความร่วมมือ (MOU) ที่เกิดก่อนปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จะต้องมิผลใช้บังคับถึงปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>	<p>๑. ไม่มีการร่วมดำเนินโครงการหรือจัดบริการสาธารณะร่วมกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะร่วมกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น จำนวน ๑-๒ โครงการ/บริการ</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะร่วมกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น จำนวน ๓-๔ โครงการ/บริการ</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะร่วมกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น จำนวน ๕ โครงการ/บริการขึ้นไป</p>	<p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๓.๙ อปท. ได้ดำเนินงานร่วมกับภาคเอกชนและภาคประชาสังคม (รูปแบบ “ประชารัฐ”) ในการจัดบริการสาธารณะ การแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชน การลดความเหลื่อมล้ำ การพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง และมีผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม</p> <p>(มิใช่)งานตามประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา รัฐพิธี การจัดงานประกวดแข่งขัน หรือกิจกรรมใดๆ ที่จัดขึ้นเฉพาะกิจ)</p> <p>ถ้ามี โปรดระบุโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(๑)</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๔)</p> <p>(๕)</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>(๑) โครงการตามข้อ ๓.๙ จะต้องไม่ซ้ำประเภทกับโครงการตามข้อ ๓.๗ หรือ ๓.๘</p> <p>(๒) แนบเอกสารรายงานผลดำเนินงาน</p> <p>(๓) หากความร่วมมือเป็นบันทึกข้อตกลงหรือบันทึกความร่วมมือ (MOU) ที่เกิดก่อนปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จะต้องมิผลใช้บังคับถึงปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>	<p>๑. ไม่มีการร่วมดำเนินโครงการหรือจัดบริการสาธารณะในลักษณะประชารัฐ</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะในลักษณะประชารัฐ จำนวน ๑-๒ โครงการ/บริการ</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะในลักษณะประชารัฐ จำนวน ๓-๔ โครงการ/บริการ</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะในลักษณะประชารัฐ จำนวน ๕ โครงการ/บริการขึ้นไป</p>	<p>๕</p>	
<p>๓.๑๐ อปท. ได้มอบหมายให้ภาคชุมชนหรือองค์กรประชาสังคมในพื้นที่เป็นผู้ดำเนินการแทนเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาชุมชนหรือเพื่อการจัดบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลเพิ่มสูงขึ้น อาทิ การจัดระเบียบชุมชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดการศึกษา การสาธารณสุข บริการทางสังคมและผู้ด้อยโอกาส การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการสาธารณสุขปศุสัตว์ สาธารณูปการ เป็นต้น(มิใช่)งานตามประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา รัฐพิธี การจัดงานประกวด</p>	<p>๑. ไม่มีการมอบหมายให้ภาคประชาชนหรือชุมชนจัดการแก้ไขปัญหาของตนเอง</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. มีการมอบหมายให้ภาคประชาชนหรือชุมชนจัดการแก้ไขปัญหาของตนเอง จำนวน ๑-๒ โครงการ/บริการ/งาน</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. มีการมอบหมายให้ภาคประชาชนหรือชุมชนจัดการแก้ไขปัญหาของตนเองจำนวน ๓-๔ โครงการ/บริการ/งาน</p>	<p>๓</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>แข่งขัน หรือกิจกรรมใดๆ ที่จัดขึ้นเฉพาะกิจ)</p> <p>ถ้ามี ให้แนบเอกสารโครงการหรือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการภาคประชาสังคม ขอบเขตการดำเนินงานหรือความรับผิดชอบ เหตุผลความจำเป็นที่มอบหมายให้ภาคชุมชน ดำเนินการแทน การสนับสนุนจาก อปท. และการรายงานผลการดำเนินงานของภาคประชาสังคมในปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>	<p>๔. มีการมอบหมายให้ภาคประชาชนหรือชุมชนจัดการแก้ไขปัญหาของตนเอง จำนวน ๕ โครงการ/บริการ/งานขึ้นไป</p>	๕	

ส่วนที่ ๔ การปรับปรุงภารกิจ การลดขั้นตอน และอำนวยความสะดวกให้ประชาชน

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๔.๑ อปท. ดำเนินการพัฒนาระบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ (one-stop service) ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘หรือไม่(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() อปท. จัดให้มีระบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ (one-stop) ในงานบริการพื้นฐาน (โปรดระบุเพียง ๑ ระบบ/งานที่สำคัญ)</p> <p>.....</p> <p>() ระบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ (one-stop) สามารถลดจำนวนขั้นตอนลงได้จากเดิมขั้นตอน เหลือจำนวน.....ขั้นตอน</p> <p>() ระบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ (one-stop) สามารถลดเวลาในการบริการลงได้จากเดิม.....นาที่/วัน เหลือ.....นาที่/วัน</p> <p>() ระบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ (one-stop) สามารถลดบุคลากรในการดำเนินงานลงได้จากเดิม.....คน เหลือ.....คน</p> <p>() ระบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ (one-stop) สามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลงได้จากเดิม.....บาท เหลือ.....บาท</p> <p>() อปท. จัดทำสถิติผลการดำเนินงานระบบบริการแบบเบ็ดเสร็จ (one-stop) โดยมีการเปรียบเทียบผลการให้บริการจริงกับ</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p>	๐	
	<p>๒. ดำเนินการ ๑-๒ มาตรการ</p>	๑	
	<p>๓. ดำเนินการ ๓-๔ มาตรการ</p>	๓	
	<p>๔. ดำเนินการ ๕ มาตรการขึ้นไป</p>	๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>เป้าหมายด้านระยะเวลา/ขั้นตอน/บุคลากร/ค่าใช้จ่ายการให้บริการของ One-Stopตลอดปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p> <p>ถ้ามี ให้แนบเอกสารคู่มือ ระเบียบ คำสั่ง แผนภาพ/แผนภูมิ/ขั้นตอน หรือรายงานต่างๆ ที่แสดงถึงการดำเนินระบบให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ พร้อมสรุปผลการให้บริการระบบOne-Stop โดยละเอียด</p>			
<p>๔.๒ อปท. ปรับลดขั้นตอนและ/หรือระยะเวลาการให้บริการประชาชนในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หรือไม่(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() อปท. จัดให้มีการปรับปรุงและลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน (โปรดระบุเพียง ๑ ขั้นตอนการบริการที่สำคัญ).....</p> <p>.....</p> <p>() การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานสามารถลดจำนวนขั้นตอนลงได้จากเดิม</p> <p>ขั้นตอน เหลือจำนวน.....ขั้นตอน</p> <p>() การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานสามารถลดเวลาการให้บริการลงได้จากเดิม</p> <p>นาที/วัน เหลือ.....นาที/วัน</p> <p>() อปท. จัดทำสถิติผลการดำเนินงานจากการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยมีข้อมูลเปรียบเทียบระหว่างผลการให้บริการจริงกับเป้าหมายด้านระยะเวลาหรือจำนวนขั้นตอนที่ปรับปรุงใหม่</p> <p>ถ้ามี ให้แนบเอกสารคู่มือ ระเบียบ คำสั่ง แผนภาพ/แผนภูมิ/ขั้นตอน หรือรายงานต่างๆ ที่แสดงถึงการลดขั้นตอนและผลที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบเป้าหมายโดยละเอียด และต้องไม่ซ้ำประเภท One-Stop ในข้อ ๔.๑</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑ มาตรการ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒มาตรการ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๓ มาตรการขึ้นไป</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	
<p>๔.๓ อปท. ดำเนินการปรับลดทบทวน หรือยกเลิกบทบาทภารกิจในการให้บริการประชาชนในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หรือไม่(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑ มาตรการ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒มาตรการ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๓ มาตรการขึ้นไป</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>() อปท. ได้ปรับลด ทบทวน หรือยกเลิกภารกิจในการให้บริการประชาชนโดยวิธีการจ้างเหมาภาคเอกชน การว่าจ้าง อปท. อื่น หรือการมอบหมายให้หน่วยงานรัฐดำเนินการแทน (โปรดระบุเพียง ๑ ภารกิจ)</p> <p>() อปท. ได้ศึกษาเหตุผลความจำเป็นในการปรับลด ทบทวน หรือยกเลิกภารกิจ โดยที่ภาคประชาชนจะได้รับบริการที่ดีขึ้นหรือไม่ต่ำกว่าเดิมที่เคยได้รับ</p> <p>() อปท. ได้เปรียบเทียบข้อดีหรือข้อจำกัดของทางเลือกต่างๆ ในการดำเนินการปรับลด ทบทวน หรือยกเลิกการดำเนินการให้บริการประชาชน และตัดสินใจเลือกวิธีการที่เหมาะสมอย่างมีเหตุมีผล</p> <p>() อปท. ได้ติดตามสรุปผลจากการปรับลด ทบทวน หรือยกเลิกภารกิจในการให้บริการประชาชน และเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ</p> <p>ถ้ามี ให้แนบเอกสารระเบียบ คำสั่งหรือรายงานต่างๆ ที่แสดงถึงการปรับลด ทบทวน หรือยกเลิกภารกิจการดำเนินการให้บริการประชาชน และการประเมินผลเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ต้องการบรรลุโดยละเอียด</p>			
<p>๔.๔ อปท. ดำเนินการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนและพัฒนาระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() จัดให้มีระบบอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชนในการแจ้งขอรับบริการต่างๆ จาก อปท. อาทิ แจ้งผ่านระบบออนไลน์หรืออินเทอร์เน็ต แจ้งผ่านระบบโทรศัพท์แจ้งผ่านหน่วยบริการเคลื่อนที่ ฯลฯ</p> <p>() จัดให้มีระบบอำนวยความสะดวกในการรับชำระภาษีท้องถิ่น อาทิ การรับชำระภาษีผ่านระบบออนไลน์หรืออินเทอร์เน็ต</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑ มาตรการ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ มาตรการ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๓ มาตรการขึ้นไป</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>การชำระภาษีผ่านธนาคาร การชำระภาษีผ่านหน่วยเคลื่อนที่ของ อปท. ฯลฯ</p> <p>() จัดทำคู่มือ ตรวจสอบเอกสาร/คำขอ และแจ้งผลให้ประชาชนตามเวลาและขั้นตอนที่กำหนดใน พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>() จัดให้มีระบบการตรวจสอบหรือติดตามความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาหรือเรื่องร้องทุกข์ของประชาชน หรือมีระบบติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการของ อปท. อาทิ การติดตามผ่านระบบออนไลน์หรืออินเทอร์เน็ต หรือติดตามผ่านระบบโทรศัพท์สายด่วน ฯลฯ</p> <p>() จัดให้มีการเผยแพร่การประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่อสาธารณะสื่อออนไลน์ อินเทอร์เน็ตในระดับชุมชนท้องถิ่นหรือ Social Media ในลักษณะต่างๆ อาทิ เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น</p> <p>ถ้ามี ให้แนบเอกสารหลักฐานระเบียบ คำสั่งช่องทางสื่อสาธารณะ หรือรายงานต่างๆ ที่แสดงถึงการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน พร้อมเปรียบเทียบข้อมูลผลการดำเนินการจริงโดยละเอียด</p>			

ส่วนที่ ๕ การบริหารจัดการอย่างมีอาชีพและความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๕.๑ อปท. ดำเนินการวิเคราะห์ความคุ้มค่า/ผลตอบแทนในเชิงเศรษฐกิจหรือสังคมจากโครงการลงทุนหรือโครงการพัฒนาของ อปท. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p>	๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐	
	๒. ดำเนินการ ๑-๒ โครงการ	๑	
	๓. ดำเนินการ ๓-๔ โครงการ	๓	
	๔. ดำเนินการ ๕ โครงการขึ้นไป	๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>() โครงสร้างพื้นฐาน อาทิ ถนน สะพาน ระบบระบายน้ำ ระบบประปา ฯลฯ</p> <p>() การคมนาคมขนส่ง อาทิ สถานีขนส่ง ท่าเรือ ระบบขนส่งมวลชน ฯลฯ</p> <p>() การจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ อาทิ การจัดการขยะ ระบบบำบัดน้ำเสีย การควบคุมมลพิษ ฯลฯ</p> <p>() การศึกษาและการส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p>() การสาธารณสุขและบริการทางสังคม</p> <p>() การพัฒนาเศรษฐกิจ อาทิ การท่องเที่ยว ตลาด ศูนย์แสดงสินค้า โรงฆ่าสัตว์ โรงรับจำนำ ฯลฯ</p> <p>() อื่นๆ (ระบุ).....</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>(๑) โครงการลงทุนไม่ใช่งานประจำทั่วไป</p> <p>(๒) กรณีโครงการลงทุนมีหลายโครงการ แต่อยู่ในประเภทเดียวกัน ให้นับเพียงโครงการเดียวในแต่ละประเภท</p> <p>ถ้ามี โปรดแนบเอกสารการวิเคราะห์โครงการลงทุนหรือโครงการพัฒนาโดยจะต้องมีเนื้อหาอย่างน้อยเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นของการลงทุนประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุนการประเมินทางเลือกในการดำเนินการลงทุนงบประมาณหรือค่าใช้จ่ายในการลงทุนและค่าดำเนินการหรือค่าบำรุงรักษา และความคุ้มค่าระหว่างประโยชน์ที่จะได้รับกับงบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นตลอดอายุโครงการ ฯลฯ</p>			
<p>๕.๒ ในกรณีที่มีการกู้เงินระยะยาวใน</p> <p>ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ อปท. ได้ดำเนินการวิเคราะห์โครงการ วิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ประเมินความสามารถในการชำระหนี้ จัดทำแผนการใช้งาน/การใช้ประโยชน์จากโครงการลงทุน หรือจัดประชุมประชาคมเพื่อขอความเห็นชอบในการก่อหนี้หรือไม่</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการใดๆ</p> <p>๒. จัดทำโครงการพร้อมเหตุผลความจำเป็น และวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้เพื่อเสนอขออนุมัติ</p> <p>๓. จัดทำโครงการพร้อมเหตุผลความจำเป็น วิเคราะห์ฐานะทาง</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>หมายเหตุ สำหรับ อปท. ที่ไม่มีการกู้เงินระยะยาวในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หรืออปท. <u>ไม่ต้อง</u>กรอกข้อมูลในข้อคำถามนี้ แต่ให้ข้ามไปตอบคำถามข้อ ๕.๓ แทน</p>	<p>การเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการลงทุน หรือจัดประชุมประชาคมเพื่อขอความเห็นชอบในการก่อหนี้ระยะยาว (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ประกอบการเสนอขออนุมัติกู้เงิน</p>		
	<p>๔. จัดทำโครงการพร้อมเหตุผลความจำเป็น วิเคราะห์ฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ จัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการลงทุน และจัดประชุมประชาคมเพื่อขอความเห็นชอบในการก่อหนี้ระยะยาว ประกอบการเสนอขออนุมัติกู้เงิน</p>	๕	
<p>๕.๓ สำหรับ อปท. ที่ไม่มีการกู้เงินในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หรือ อปท. เท่านั้น อปท. ได้บริหารการเงินการคลังดังนี้หรือไม่ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() หน่วยงานคลังจัดทำรายงานประจำเดือนได้แก่ รายงานรับ-จ่ายเงินสด งบทดลองงบทดลองยอดเงินฝากธนาคาร และรายงานกระแสเงินสดและได้รายงานให้ผู้บริหาร อปท. ทราบทุกเดือน</p> <p>() อปท. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแนวทางของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินแล้วเสร็จและจัดส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายใน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗</p> <p>() อปท. จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ(ภายใน ๓๐ ต.ค.๕๘)</p> <p>() ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่มีข้อทักท้วงเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณจาก สตง. หรือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด</p>	<p>๑. ไม่สามารถดำเนินการได้</p> <p>๒. ดำเนินการได้ ๑-๒ รายการ</p> <p>๓. ดำเนินการได้ ๓-๔ รายการ</p> <p>๔. ดำเนินการได้ ๕ รายการ</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>() อปท. จัดทำการวิเคราะห์งบการเงิน พร้อมข้อเสนอแนะในการบริหารการเงิน การคลังขององค์กรให้แก่ผู้บริหารทราบ</p> <p>ถ้ามี กรุณาแนบสำเนาหลักฐานประกอบ (เฉพาะจดหมายนำส่งและเอกสารหน้าแรกของรายงานประเภทต่างๆ)ในกรณีที อปท. ไม่มีข้อท้วงติงจาก สตง. เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ กรุณาแนบรายงาน สตง. ประกอบ (หากไม่มีรายงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ให้ใช้รายงานปี ๒๕๕๖ หรือ ๒๕๕๗ แทน) ส่วนรายงานการวิเคราะห์งบการเงิน หมายความว่า การดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ การวิเคราะห์แนวโน้มรายรับ-รายจ่ายของ อปท. การวิเคราะห์แนวโน้ม การวิเคราะห์แนวโน้ม การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน พร้อมข้อเสนอแนะ เป็นต้น</p>			
<p>๕.๔ อปท. มุ่งรักษาวินัยทางการเงินการคลัง เพื่อให้มีการจัดบริการสาธารณะอย่างยั่งยืน (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p>	<p>๑. ไม่สามารถดำเนินการได้</p> <p>๒. ดำเนินการได้ ๑-๒ มาตรการ</p> <p>๓. ดำเนินการได้ ๓-๔ มาตรการ</p> <p>๔. ดำเนินการได้ ๕-๖ มาตรการ</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	
<p>() สัดส่วนรายจ่ายด้านบุคลากรไม่เกินกรอบที่กำหนดใน พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>() ระดับเงินสะสมของ อปท. ต่อรายจ่ายประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕</p> <p>() สัดส่วนของรายจ่ายเพื่อการลงทุนต่อรายจ่ายรวมของ อปท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕</p> <p>() ไม่มีหนี้ระยะยาวหรือมีภาระหนี้ระยะยาวต่อรายได้รวมของ อปท. ในวันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่เกินร้อยละ ๖๐</p> <p>() การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>			

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>() รายงานยอหดหนุ่ส่วนราชการสอดคล้่องกับประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนของ อบจ.เทศบาลและ อบต.ในการให้บริการสาธารณะลงวันที่๒๓ พฤศจิกายน๒๕๕๒</p> <p>ถ้ามี กรุณาแนบหลักฐานประกอบ ในกรณีของการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (เงินโบนัส) จะต้องแนบรายการคำนวณการจ่ายเงินให้ชัดเจน และในกรณีของรายจ่ายเพื่ออุดหนุนส่วนราชการ จะต้องแสดงรายการโครงการและงบประมาณที่ให้การสนับสนุนแก่ส่วนราชการให้ชัดเจน</p>			
<p>๕.๕ อปท. มีการดำเนินมาตรการพัฒนารายได้ของตนเอง (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีให้เป็นปัจจุบัน โดยปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้สำรวจพื้นที่ครอบคลุมกว่าร้อยละ ๕๐ ในเขต อปท.</p> <p>() ปรับปรุง/ทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมค่าบริการ หรือปรับปรุงการประเมินค่าเช่ารายปี/ค่าเช่ามาตรฐานสำหรับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน</p> <p>() มีสัดส่วนรายได้ภาษีท้องถิ่นและรายได้ที่อปท. จัดเก็บเองต่อรายได้รวมดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบจ. หรือ อบต. เกินกว่าร้อยละ ๖ - เทศบาลนครเกินกว่าร้อยละ ๑๕ - เทศบาลเมืองเกินกว่าร้อยละ ๙ - เทศบาลตำบลเกินกว่าร้อยละ ๗ <p>() จัดเก็บรายได้ค่าธรรมเนียม/ค่าบริการประเภทใหม่ๆ หรือมีผลตอบแทนจากกิจการเชิงพาณิชย์เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน</p> <p>() จัดประชุมหารือกับประชาคมท้องถิ่นเกี่ยวกับมาตรการพัฒนารายได้/การจัดเก็บภาษีอากรของ อปท. และมีผลต่อการเพิ่มรายได้ให้แก่ อปท. อย่างชัดเจน</p> <p>() อื่นๆ (ระบุ).....</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑-๒ มาตรการ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓-๔ มาตรการ</p> <p>๔. ดำเนินการตั้งแต่ ๕ มาตรการขึ้นไป</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ถ้ามี กรรณียบัญชีหลักฐานประกอบการดำเนินงาน ผลการสำรวจพื้นที่/แผนที่ภาษี รายงานการประชุม อัตราค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ/ค่าเช่า/ค่ารายปีที่ปรับปรุงใหม่ หรือผลการจัดเก็บรายได้ต่างๆ ที่ อปท. ได้ดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>			
<p>๕.๖ อปท. จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารท้องถิ่นกับข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นหรือไม่</p> <p>ถ้ามี โปรดแนบเอกสารประกอบที่แสดงให้เห็นถึงข้อตกลงการปฏิบัติราชการ เกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมาย และการประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณว่ามีการปฏิบัติราชการได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดมาน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. ไม่มีการจัดทำข้อตกลง</p> <p>๒. มีการจัดทำข้อตกลง แต่ไม่ครบทุกหน่วยงาน และไม่มีการปฏิบัติตามข้อตกลง หรือมีข้อตกลง แต่ไม่ครบทุกหน่วยงาน</p> <p>๓. มีการจัดทำข้อตกลงไม่ครบทุกหน่วยงาน แต่มีการปฏิบัติตามข้อตกลงครบถ้วนในหน่วยงานที่ได้จัดทำข้อตกลงขึ้น</p> <p>๔. มีการจัดทำข้อตกลงครบทุกหน่วยงาน แต่มีการปฏิบัติตามข้อตกลงไม่ครบถ้วน</p> <p>๕. มีการจัดทำข้อตกลงครบทุกหน่วยงานและมีการปฏิบัติตามข้อตกลงครบถ้วนทุกหน่วยงาน</p>	<p>๐</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	
<p>๕.๗ อปท. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างไร(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() ส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก</p> <p>() อปท. จัดอบรมบุคลากรกันเองภายในหรือจัดทัศนศึกษาดูงานให้แก่บุคลากร</p> <p>() อปท. ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกจัดอบรมความรู้เฉพาะด้านที่จำเป็นในการปฏิบัติงานหรือในภารกิจถ่ายโอน</p> <p>() อปท. จัดการองค์ความรู้ในงานที่สำคัญ อาทิ ทำคู่มือ ขั้นตอน วัสดุทัศนเอกสารสรุป ฯลฯ และจัดให้มีการเผยแพร่ในองค์กรอย่างแพร่หลาย (KM)</p> <p>() อปท. จัดทำแผนเส้นทางอาชีพ (career path) ของตำแหน่งงานหลักและมีมาตรการส่งเสริมบุคลากรให้ก้าวหน้าตามสายอาชีพอย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑-๒ ประเภท</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓-๔ ประเภท</p> <p>๔. ดำเนินการ ๕ ประเภท</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ถ้ามี โปรดแนบเอกสารประกอบว่ามีการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หากเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน การถ่ายทอดองค์ความรู้หรือเส้นทางอาชีพ จะต้องเป็นการดำเนินการของ อปท. ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๘</p>			
<p>๕.๘ อปท. ส่งเสริมให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกมาประยุกต์ใช้ให้เกิดผลจริงภายในองค์กรอย่างไร (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() นำไปปรับปรุงวิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์ แผนงาน หรือแผนงบประมาณของ อปท.</p> <p>() นำไปปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการประชาชนหรือกระบวนการทำงานที่สำคัญ</p> <p>() นำไปปรับปรุงระบบการรายงานข้อมูลของ อปท. เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้เพิ่มขึ้นแก่ประชาชนทั่วไป</p> <p>() นำไปจัดทำหรือพัฒนาระบบฐานข้อมูลของ อปท. เพื่อการวางแผนงานหรือการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน</p> <p>() นำไปปรับปรุงรูปแบบหรือช่องทางเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้กว้างขวางเพิ่มขึ้น</p> <p>() นำไปกำหนดมาตรฐานบริการสาธารณะที่ดีขึ้นและแจ้งให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>() นำไปปรับปรุงคุณภาพของการให้บริการสาธารณะที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างชัดเจน</p> <p>ถ้ามี โปรดแนบเอกสารการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากร เนื้อหาโดยสังเขปจากการฝึกอบรม (รายงานสรุปเนื้อหา) และหลักฐานการนำความรู้ที่ได้รับมาต่อยอดหรือขยายผลภายในองค์กร อาทิ ประกาศหรือคำสั่งของ อปท. ในการนำองค์ความรู้ไปใช้งานจริง ประกาศกระบวนการทำงานหรือขั้นตอนที่มีการปรับปรุงใหม่ การพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนหรือการตัดสินใจ</p>	๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐	
	๒. ดำเนินการ ๑-๒ ประเภท	๑	
	๓. ดำเนินการ ๓-๔ ประเภท	๓	
	๔. ดำเนินการ ๕ ประเภทขึ้นไป	๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ระบบการทำงานหรือการมีส่วนร่วมของประชาชน ข้อมูลเชิงประสิทธิภาพ คุณภาพ หรือประสิทธิผลของการให้บริการ เป็นต้น ทั้งนี้ อปท. อาจใช้ข้อมูลการอบรมจากหลายหลักสูตรหรือจากบุคลากรหลายท่าน มาประเมินรวมกันได้ แต่ต้องแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่ามีการนำองค์ความรู้มาใช้จริง และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาภายในองค์กร และการนำองค์ความรู้ไปใช้จะต้องเกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p>			
<p>๕.๙อปท. ยึดถือปฏิบัติการบริหารงานบุคคล ท้องถิ่นตามระบบคุณธรรม (merit system) (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการ/ พนักงานระยะ ๓ ปี และแผนอัตรากำลัง พนักงานจ้างระยะ ๔ ปีอย่างครบถ้วน</p> <p>() บรรจุแต่งตั้งพนักงานตามแผนอัตรากำลัง ข้าราชการ/พนักงาน และแผน อัตรากำลังพนักงานจ้างได้เกินกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>() เรียกบรรจุบุคลากรจากบัญชีรายชื่อ ผู้สอบแข่งขันตามลำดับที่สอบได้</p> <p>() ใช้ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรในระบบ ๓๖๐ องศาในตำแหน่ง งานระดับบริหารหรือตำแหน่งสำคัญ</p> <p>() อปท. ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสอบ คัดเลือก การโอนย้าย การปรับระดับ การบรรจุแต่งตั้ง หรือการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นธรรมหรือมีการเลือกปฏิบัติ</p> <p>ถ้ามี กรุณาแนบเอกสารประกอบในกรณี ข้อร้องเรียนฯ จะต้องแนบหนังสือรับรองจาก ผู้กำกับดูแล (ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือ นายอำเภอแล้วแต่กรณี) รับรองว่า อปท. ไม่มีข้อร้องเรียนดังกล่าวในระหว่าง</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑-๒ ประเภท</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓-๔ ประเภท</p> <p>๔. ดำเนินการ ๕ ประเภท</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
ปีงบประมาณ ๒๕๕๘			
<p>๕.๑๐ อปท. จัดทำระบบควบคุมการใช้งานวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่สำคัญหรือมีมูลค่าสูง (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>() วัสดุคงเหลือ อุปกรณ์ สารเคมี ฯลฯ</p> <p>() ครุภัณฑ์สำนักงาน/คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>() รถยนต์ เรือ หรือพาหนะในการเดินทาง</p> <p>() รถบรรทุกขยะ รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ</p> <p>() เครื่องจักรกลหนัก อาทิ รถแทรกเตอร์ รถบรรทุกขนาดใหญ่ รถขุดตัก ฯลฯ</p> <p>() เครื่องมืออุปกรณ์จัดการภัยพิบัติ การกู้ภัย หรืออุปกรณ์ดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>ถ้ามี โปรดแสดงหลักฐาน/เอกสารประกอบ</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑-๒ ประเภท</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓-๔ ประเภท</p> <p>๔. ดำเนินการ ๕ ประเภทขึ้นไป</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	
<p>๕.๑๑ อปท. จัดทำแผนควบคุมภายในตามแนวทางของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินมีการตรวจติดตามการปฏิบัติงานตามแนวทางการควบคุมภายในที่จัดทำขึ้น และได้นำผลการตรวจควบคุมภายในหรือผลการประเมินความเสี่ยงไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p>โปรดระบุงานที่มีการตรวจประเมินและนำผลการตรวจไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>(๑)</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๔)</p> <p>(๕)</p> <p>ถ้ามี แนบเอกสารแผนควบคุมภายใน รายงานผลการตรวจการปฏิบัติตามแผนควบคุมภายใน และงานที่มีการปรับปรุงแก้ไขตามรายงานการตรวจประเมินหรือการรายงานความเสี่ยง</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ หรือมีการจัดทำแผนฯ แต่ไม่ครบทุกหน่วยงาน และไม่มีการประเมิน</p> <p>๒. มีการจัดทำแผนครบทุกหน่วยงานแต่ไม่มีการตรวจประเมินตามแผนฯ</p> <p>๓. มีการจัดทำแผนครบทุกหน่วยงาน แต่มีการตรวจประเมินตามแผนฯ เพียงบางหน่วยงาน</p> <p>๔. มีการจัดทำแผนครบทุกหน่วยงานและมีการตรวจผลการปฏิบัติตามแผนควบคุมภายในครบถ้วน</p> <p>๕. มีการจัดทำแผนครบทุกหน่วยงานมีการตรวจผลการปฏิบัติตามแผนควบคุมภายในครบถ้วน และมีการนำผลการตรวจไปปรับปรุง ๑-๓ งาน</p> <p>๖. มีการจัดทำแผนครบทุกหน่วยงานมีการตรวจผลการปฏิบัติตามแผนควบคุมภายในครบถ้วน และมีการนำผล</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
	การตรวจไปปรับปรุง ๔ งานขึ้นไป		

ส่วนที่ ๒ ประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ในการให้บริการประชาชน

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๖.๑ อปท. ได้นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) (เฉพาะโครงการที่จะดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๕๘) มาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นสัดส่วนเท่าใด</p> <p>หมายเหตุโปรดแสดงหลักฐาน/เอกสารประกอบ อาทิ แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘ เป็นต้น</p>	๑. ตั้งแต่ร้อยละ ๕๕ ลงมา	๐	
	๒. มากกว่าร้อยละ ๕๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๐	๑	
	๓. มากกว่าร้อยละ ๗๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๕	๓	
	๔. มากกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	๕	
<p>๖.๒ อปท. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้ร้อยละเท่าใด</p> <p>หมายเหตุโปรดแสดงหลักฐาน/เอกสารประกอบ อาทิ แผนการดำเนินงานและหลักฐานการดำเนินงานตามแผนฯ</p>	๑. ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ลงมา	๐	
	๒. มากกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๖๕	๑	
	๓. มากกว่าร้อยละ ๖๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๐	๓	
	๔. มากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	
<p>๖.๓ อปท. ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างไร(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และแจ้งให้สภาท้องถิ่นรับทราบ</p> <p>() จัดทำเกณฑ์มาตรฐานบริการสาธารณะขั้นต่ำและเผยแพร่ผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ฯ ให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>() รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายโครงการและแจ้งให้ประชาชนทราบ</p> <p>() ประเมินผลผลิต/ผลลัพธ์จากการดำเนินงานเป็นรายโครงการและแจ้งให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>() นำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณในปี ๒๕๕๙</p>	๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐	
	๒. ดำเนินการ ๑-๒ ช่องทาง	๑	
	๓. ดำเนินการ ๓-๔ ช่องทาง	๓	
	๔. ดำเนินการ ๕ ช่องทาง	๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>หมายเหตุให้ อปท. แนบหลักฐานการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ กรณีการปรับปรุงแผนงบประมาณปี ๒๕๕๙ อาจแนบหลักฐานว่ามีการอภิปรายในการประชุมสภาท้องถิ่นได้</p>			
<p>๖.๔ อปท. ดำเนินการประเมินผลลัพธ์และ/หรือประสิทธิภาพประสิทธิผลจากการดำเนินงานหรือการจัดบริการสาธารณะที่มีต่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างไร (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() ประเมินผลการบรรลุวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่นตามที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหรือแผนพัฒนาสามปีของ อปท. โดยมีการประเมินอย่างเป็นระบบโดยเทียบกับเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายการพัฒนาที่ อปท. กำหนดขึ้น มีข้อมูลแสดงถึงผลลัพธ์ที่บรรลุเป็นรูปธรรม และรายงานให้สภาท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปรับทราบ</p> <p>() ประเมินผลสำเร็จของโครงการที่สามารถแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์จากการดำเนินงานหรือการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนได้ชัดเจน และรายงานให้สภาท้องถิ่นหรือประชาชนทั่วไปรับทราบ</p> <p>() ประเมินระดับประสิทธิผลในการบังคับใช้กฎหมายที่สำคัญของ อปท. ในการบริหารงานท้องถิ่น และรายงานให้สภาท้องถิ่นหรือประชาชนทั่วไปรับทราบ</p> <p>() ประเมินคุณภาพหรือประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะของ อปท. โดยเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานในวิชาชีพหรือเปรียบเทียบกับ อปท. อื่นๆ หรือเปรียบเทียบกับข้อมูลย้อนหลัง ๓-๕ ปี หรือศึกษาวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยในการจัดบริการสาธารณะประเภทสำคัญ เป็นต้น และรายงานให้สภาท้องถิ่นหรือ</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๑ มาตรการ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ มาตรการ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๓ มาตรการขึ้นไป</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
ประชาชนทั่วไปรับทราบ ถ้ามี แบบข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดผลลัพธ์หรือผลผลิต ค่าเป้าหมายขั้นต่ำ และเอกสารการประเมินที่ สะท้อนถึงผลงาน/ผลสำเร็จอย่างเป็นระบบ			

ส่วนที่ ๗ ความพึงพอใจของประชาชน

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
๗.๑ อปท.มีการประเมินผลความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้(โปรดทำ เครื่องหมาย ✓) () แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความ พึงพอใจของประชาชนโดยมี บุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ () ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนโดยกรรมการจากภายนอก หรือสถาบันการศึกษาฯลฯ () การกำหนดภารกิจ/งาน/บริการที่จะสำรวจ ความพึงพอใจของประชาชน มีที่มาจากมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น () มีหลักฐานชัดเจนในรายงานที่แสดงให้เห็น ว่าวิธีการสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนมีการสุ่มอย่างเป็นระบบหรือ มีการกระจายตัวทั่วทั้งชุมชน () มีการรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนให้สภาท้องถิ่นรับทราบ และสภาท้องถิ่นมีข้อเสนอแนะหรือให้ ความเห็นแก่คณะผู้บริหาร อปท. นำไป ปรับปรุงแก้ไข หมายเหตุ โปรดแนบเอกสาร/หลักฐาน พร้อมข้อมูลระบุที่ชัดเจนเกี่ยวกับการ ดำเนินการต่าง ๆ ตามตัวเลือกข้างต้น	๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐	
	๒. มีการดำเนินการ ๑-๒ ข้อ	๑	
	๓. มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	๓	
	๔. มีการดำเนินการทั้ง ๕ ข้อ	๕	
๗.๒ ขอบเขตการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนตามรายงานการสำรวจที่ปรากฏใน	๑. ไม่ครอบคลุมภารกิจบริการ สาธารณะ	๐	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ข้อ ๗.๑ ครอบคลุมภารกิจบริการสาธารณะด้านใด ของ อปท.(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() โครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>() การศึกษา</p> <p>() สาธารณสุข</p> <p>() บริการทางสังคมและสวัสดิการ</p> <p>() การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>() การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและอาชีพ</p> <p>() การรักษาความสงบปลอดภัยในชุมชน</p> <p>() การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>() การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณี</p> <p>หมายเหตุ ไม่นับรวมรายงานการสำรวจความพึงพอใจที่ดำเนินการเมื่อสิ้นสุดโครงการของอปท. แต่ละโครงการ และไม่นับรวมการสำรวจความพึงพอใจในงานบริหารจัดการงานบริการทั่วไป หรือการจัดเก็บภาษี ฯลฯ</p>	๒. ครอบคลุมภารกิจบริการสาธารณะ ๑ ด้าน	๑	
	๓. ครอบคลุมภารกิจบริการสาธารณะ ๒ ด้าน	๓	
	๔. ครอบคลุมภารกิจบริการสาธารณะ ๓ ด้านขึ้นไป	๕	
<p>๗.๓ อปท. นำผลประเมินความพึงพอใจของประชาชนตามข้อ ๗.๒ ไปใช้ปรับปรุง แก้ไข หรือต่อยอดการดำเนินงานในปี ๒๕๕๙ หรือไม่</p> <p>(๑)งาน/กิจกรรมหลัก.....</p> <p>ข้อเสนอแนะจากการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>การปรับปรุงในปีงบประมาณ ๒๕๕๙</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	๑. ไม่มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจไปใช้	๐	
	๒. มีการนำผลการประเมินไปใช้จำนวน ๑ กิจกรรม โดยมีความสอดคล้องกับผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	๑	
	๓. มีการนำผลการประเมินไปใช้จำนวน ๒ กิจกรรมโดยมีความสอดคล้องกับผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	๓	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
(๒)งาน/กิจกรรมหลัก..... ข้อเสนอแนะจากการสำรวจความพึงพอใจ การปรับปรุงในปีงบประมาณ ๒๕๕๙	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ จำนวน๓ กิจกรรมขึ้นไป โดยมี ความสอดคล้องกับผลการสำรวจ ความพึงพอใจของประชาชน	๕	
(๓)งาน/กิจกรรมหลัก..... ข้อเสนอแนะจากการสำรวจความพึงพอใจ การปรับปรุงในปีงบประมาณ ๒๕๕๙			

ส่วนที่ ๘โครงการนวัตกรรมท้องถิ่นที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)(จำนวน ๒ โครงการ)

<p>นวัตกรรมท้องถิ่นหมายถึง</p> <p>(๑) การริเริ่ม คิดค้น พัฒนา การแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ซึ่งอาจพัฒนาต่อยอดมาจากหน่วยงานอื่นหรือ อปท. อื่นได้ แต่จะต้องเป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับการจัดบริการสาธารณะ การพัฒนาทาง การเมืองหรือการบังคับใช้กฎหมายในท้องถิ่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือการบริหารจัดการภายใน อปท. ภายใต้อาณาเขตภารกิจหรืออำนาจหน้าที่ของ อปท. และต้องมีใช้งานประจำโดยปกติทั่วไป</p> <p>(๒) อปท. จะต้องมีส่วนสำคัญในการริเริ่ม ผลักดัน ลงมือดำเนินการ ประสานงาน หรือให้การสนับสนุนกิจกรรม/ โครงการนวัตกรรมนั้นๆ ให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจน หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่า อปท. เป็นเจ้าภาพหลักของโครงการนวัตกรรม ตลอดระยะเวลาการดำเนินการ</p> <p>(๓) เป็นงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์ชัดเจนเป็นรูปธรรมต่อชุมชนท้องถิ่น ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน การพัฒนาทางการเมืองในระดับท้องถิ่น หรือก่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารจัดการของ อปท. เพิ่มขึ้น และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนสัมฤทธิ์ผลในรอบปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (แต่ทั้งนี้อาจเป็นโครงการที่ได้เริ่มต้นมาก่อน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ได้)ไม่เป็นงานหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นเพียงครั้งคราว และไม่ควรมีค่าใช้จ่ายในการลงทุนและ/หรือค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการที่สูงเกินไป และ</p> <p>(๔) เป็นตัวอย่างที่สามารถถ่ายทอดให้แก่ อปท. แห่งอื่นๆ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ พัฒนาต่อยอด หรือสามารถ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ระหว่าง อปท. ด้วยกันได้ในวงกว้าง</p>

(๑) โปรดระบุนวัตกรรมท้องถิ่นที่มีความโดดเด่น จำนวน ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สามารถแก้ไขปัญหาหรือสร้างประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม และต้องดำเนินการแล้วเสร็จในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ต้องมิใช่โครงการนวัตกรรมเดิมที่ทำให้ อปท. ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดีมาก่อน เว้นแต่เป็นโครงการที่มีการต่อยอดชัดเจนและสามารถแสดงถึงผลลัพธ์เพิ่มเติมจากการต่อยอดได้อย่างเป็นรูปธรรม และหากเป็นโครงการนวัตกรรมที่มีลักษณะต่อยอดจากเดิม จะได้รับการประเมินคะแนนตามสัดส่วนของงานกิจกรรม และผลลัพธ์ที่มีการต่อยอดจากเดิม

๑. ชื่อโครงการนวัตกรรมท้องถิ่น (โครงการที่ ๑)

.....
.....

๒. ประเภทโครงการนวัตกรรม (เลือกเพียง ๑ ข้อ)

- มุ่งป้องกันหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น หรือการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ขยายขอบเขตหรือเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการจัดบริการสาธารณะ
- พัฒนาการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมของประชาชนหรือความโปร่งใสตรวจสอบได้ของ อปท.
- กิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจ/การท่องเที่ยว การพัฒนาคุณภาพชีวิต ฯลฯ

๓. ลักษณะโครงการนวัตกรรม (เลือกเพียง ๑ ข้อ)

- โครงการที่ริเริ่มคิดใหม่ในปี พ.ศ.
- โครงการที่ต่อยอดจากโครงการเดิมซึ่งได้ริเริ่มไว้ในปี พ.ศ.
- โครงการที่ต่อยอดมาจาก อปท. แห่งอื่น (ระบุ) ในปี พ.ศ.

๔. สภาพปัญหาหรือที่มาของโครงการนวัตกรรมหรือถ้าหาก อปท. มิได้ดำเนินโครงการนวัตกรรมดังกล่าว จะเกิดปัญหาหรือส่งผลกระทบต่อ เช่นใด (โปรดระบุสภาพปัญหาหรือผลกระทบต่อให้เป็นรูปธรรมมากที่สุด)

.....
.....
.....

๕. คุณลักษณะที่สำคัญของนวัตกรรมท้องถิ่น (ให้อธิบายว่านวัตกรรมดังกล่าวคืออะไร หรือ อปท. ได้ดำเนินการสิ่งใดจึงเรียกว่าเป็นนวัตกรรม และถ้าหากเป็นการต่อยอดจากนวัตกรรมเดิม ให้ระบุให้ชัดเจนว่า อปท. มีการดำเนินการสิ่งใดเพิ่มเติมบ้าง)

.....
.....
.....

๖. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินโครงการนวัตกรรม(โปรดระบุให้ชัดเจนถึงวัตถุประสงค์ของโครงการนวัตกรรม หรือสภาพปัญหาที่ต้องการแก้ไข พร้อมระบุเป้าหมายที่ต้องการบรรลุซึ่งสามารถวัดประเมินผลได้ในเชิงประจักษ์)

.....

.....

.....

.....

๗. ความสำคัญของโครงการนวัตกรรมและบทบาทของ อปท. ในการดำเนินการ (โปรดระบุว่าโครงการนวัตกรรมนี้มีความสำคัญต่อชุมชนท้องถิ่นอย่างไร หรือในทางกลับกัน หาก อปท. มิได้ดำเนินการโครงการนวัตกรรมดังกล่าวจะเกิดผลกระทบเช่นใด และในการดำเนินโครงการนวัตกรรมนี้ อปท. มีบทบาทที่สำคัญอย่างไร หากนวัตกรรมนี้ดำเนินการโดยหน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆ จะได้ผลสำเร็จที่ดีกว่าหรือไม่)

.....

.....

.....

.....

๘. ขั้นตอนและกิจกรรมหลักที่ได้ดำเนินการพร้อมรายละเอียดความร่วมมือในการดำเนินนวัตกรรม (ถ้ามี) (โปรดแจกแจงข้อมูลให้ละเอียดเพื่อที่คณะกรรมการจะสามารถประเมินถึงระดับความยากง่ายหรือความท้าทายของการดำเนินการนวัตกรรมได้อย่างชัดเจน)

ช่วงเวลา (เดือน/ปี พ.ศ.)	กิจกรรมหลักที่ได้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน (หากเป็นการต่อยอด ให้ระบุให้ชัดเจนว่ามีอะไรเพิ่มเติม)	หน่วยงาน/บุคคลและบทบาท ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน
	๑.	
	๒.	
	๓.	
	

๙. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินนวัตกรรมและแหล่งเงินทุน

หมวดงบประมาณ	จำนวน (บาทต่อเดือนหรือบาทต่อปี)	แหล่งเงินทุน
วัสดุ อุปกรณ์ใช้สอย		
ค่าตอบแทน/เงินเดือนบุคลากร		
ค่าใช้จ่ายในการลงทุน		
อื่นๆ (ระบุ).....		
อื่นๆ (ระบุ).....		

๑๐. ผลผลิตหรือผลลัพธ์ที่ได้รับจากนวัตกรรมท้องถิ่น(โปรดระบุให้เป็นรูปธรรมมากที่สุดว่านวัตกรรมท้องถิ่นสามารถแก้ไขปัญหา ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่งเสริมการมีส่วนร่วม หรือจัดบริการสาธารณะให้ดีขึ้นอย่างไร พร้อมระบุตัวชี้วัดและหน่วยนับผลผลิต/ผลลัพธ์ให้ชัดเจน และควรเป็นข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายของนวัตกรรม)

ประเภทผลผลิต/ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์	จำนวนหน่วย/ปริมาณงานที่บรรลุผลหรือปริมาณผลผลิต-ผลลัพธ์
๑.....		
๒.....		
๓.		

๑๑. ปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการนวัตกรรมท้องถิ่น พร้อมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาหรือการลดข้อจำกัดในการดำเนินการนวัตกรรม (โปรดระบุปัญหาหรือข้อจำกัดด้านภารกิจ/อำนาจหน้าที่ ทรัพยากร บุคลากร รวมถึงข้อจำกัดในทางกฎหมาย และวิธีการของ อปท. ในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดต่างๆ)

.....

.....

.....

.....

๑๒. ปัจจัยสำคัญแห่งความสำเร็จ บุคคล/หน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักของนวัตกรรม (innovation champion)(โปรดระบุสาเหตุหรือปัจจัยสำคัญที่ทำให้การดำเนินนวัตกรรมประสบผลสำเร็จ หรือในทางกลับกัน นวัตกรรมอาจไม่ประสบผลสำเร็จหากขาดซึ่งปัจจัยดังกล่าว)

.....

.....

.....

.....

๑๓. บทเรียนที่สามารถถ่ายทอดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นขอเสนอแนะในการขยายผลนวัตกรรมไปสู่ท้องถิ่นอื่น หรือขอเสนอแนะเชิงนโยบายต่อหน่วยงานรัฐเพื่อการสนับสนุนนวัตกรรม

.....

.....

.....

.....

๑๔. นวัตกรรมท้องถิ่นเคยได้รับรางวัลหรือไม่

- ๑) รางวัล.....หน่วยงาน..... พ.ศ.
ระดับของรางวัลที่ได้รับ ชุมชน/อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค ประเทศ นานาชาติ
- ๒) รางวัล.....หน่วยงาน..... พ.ศ.

ระดับของรางวัลที่ได้รับ ชุมชน/อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค ประเทศ นานาชาติ

๑๕. ที่ผ่านมามี อปท. หรือหน่วยงานอื่นมาศึกษาดูงานนวัตกรรมท้องถิ่นหรือไม่ (ถ้ามี โปรดระบุ)

.....
.....

๑๖. รูปภาพประกอบนวัตกรรม

(โปรดแนบรูปภาพ ๑ หรือ ๒ รูปที่แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมท้องถิ่นและ/หรือ
ผลสำเร็จของนวัตกรรมท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม)

๑. ชื่อโครงการนวัตกรรมท้องถิ่น(โครงการที่ ๒)

.....
.....

๒. ประเภทโครงการนวัตกรรม(เลือกเพียง ๑ ข้อ)

- มุ่งป้องกันหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนท้องถิ่น หรือการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ขยายขอบเขตหรือเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการจัดบริการสาธารณะ
- พัฒนาการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมของประชาชนหรือความโปร่งใสตรวจสอบได้ของ อปท.
- กิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เศรษฐกิจ/การท่องเที่ยว การพัฒนาคุณภาพชีวิต ฯลฯ

๓. ลักษณะโครงการนวัตกรรม(เลือกเพียง ๑ ข้อ)

- โครงการที่ริเริ่มคิดใหม่ในปี พ.ศ.
- โครงการที่ต่อยอดจากโครงการเดิมซึ่งได้ริเริ่มไว้ในปี พ.ศ.
- โครงการที่ต่อยอดมาจาก อปท. แห่งอื่น (ระบุ)ในปี พ.ศ.

๔. สภาพปัญหาหรือที่มาของโครงการนวัตกรรมหรือถ้าหาก อปท. มิได้ดำเนินโครงการนวัตกรรมดังกล่าว
จะเกิดปัญหาหรือส่งผลกระทบต่อ (โปรดระบุสภาพปัญหาหรือผลกระทบให้เป็นรูปธรรมมากที่สุด)

๕. คุณลักษณะที่สำคัญของนวัตกรรมท้องถิ่น (ให้อธิบายว่านวัตกรรมดังกล่าวคืออะไร หรือ อปท. ได้ดำเนินการสิ่งใดจึงเรียกว่าเป็นนวัตกรรม และถ้าหากเป็นการต่อยอดจากนวัตกรรมเดิม ให้ระบุให้ชัดเจนว่า อปท. มีการดำเนินการสิ่งใดเพิ่มเติมบ้าง)

๖. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินโครงการนวัตกรรม(โปรดระบุให้ชัดเจนถึงวัตถุประสงค์ของโครงการนวัตกรรม หรือสภาพปัญหาที่ต้องการแก้ไข พร้อมระบุเป้าหมายที่ต้องการบรรลุซึ่งสามารถวัดประเมินผลได้ในเชิงประจักษ์)

๗. ความสำคัญของโครงการนวัตกรรมและบทบาทของ อปท. ในการดำเนินการ (โปรดระบุว่าโครงการนวัตกรรมนี้มีความสำคัญต่อชุมชนท้องถิ่นอย่างไร หรือในทางกลับกัน หาก อปท. มิได้ดำเนินการโครงการนวัตกรรมดังกล่าวจะเกิดผลกระทบเช่นใด และในการดำเนินโครงการนวัตกรรมนี้ อปท. มีบทบาทที่สำคัญอย่างไร หากนวัตกรรมนี้ดำเนินการโดยหน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆ จะได้ผลสำเร็จที่ดีกว่าหรือไม่)

๘. ขั้นตอนและกิจกรรมหลักที่ได้ดำเนินการพร้อมรายละเอียดความร่วมมือในการดำเนินนวัตกรรม (ถ้ามี) (โปรดแจกแจงข้อมูลให้ละเอียดเพื่อที่คณะกรรมการจะสามารถประเมินถึงระดับความยากง่ายหรือความท้าทายของการดำเนินการนวัตกรรมได้อย่างชัดเจน)

ช่วงเวลา (เดือน/ปี พ.ศ.)	กิจกรรมหลักที่ได้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน (หากเป็นการต่อยอด ให้ระบุให้ชัดเจนว่ามีอะไรเพิ่มเติม)	หน่วยงาน/บุคคลและบทบาท ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน
	๑.	
	๒.	

	๓.	
	

๙. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินนวัตกรรมและแหล่งเงินทุน

หมวดงบประมาณ	จำนวน (บาทต่อเดือนหรือบาทต่อปี)	แหล่งเงินทุน
วัสดุ อุปกรณ์ใช้สอย		
ค่าตอบแทน/เงินเดือนบุคลากร		
ค่าใช้จ่ายในการลงทุน		
อื่นๆ (ระบุ).....		
อื่นๆ (ระบุ).....		

๑๐. ผลผลิตหรือผลลัพธ์ที่ได้รับจากนวัตกรรมท้องถิ่น(โปรดระบุให้เป็นรูปธรรมมากที่สุดว่านวัตกรรมท้องถิ่นสามารถแก้ไขปัญหา ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่งเสริมการมีส่วนร่วม หรือจัดบริการสาธารณะให้ดีขึ้นอย่างไร พร้อมระบุตัวชี้วัดและหน่วยนับผลผลิต/ผลลัพธ์ให้ชัดเจน และควรเป็นข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายของนวัตกรรม)

ประเภทผลผลิต/ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์	จำนวนหน่วย/ปริมาณงานที่บรรลุผลหรือปริมาณผลผลิต-ผลลัพธ์
๑.....		
๒.....		
๓.		

๑๑. ปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการนวัตกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาหรือการลดข้อจำกัดในการดำเนินการนวัตกรรมการ (โปรดระบุปัญหาหรือข้อจำกัดด้านภารกิจ/อำนาจหน้าที่ ทรัพยากรบุคลากร รวมถึงข้อจำกัดในทางกฎหมาย และวิธีการของ อปท. ในการแก้ไขปัญหาหรือข้อจำกัดต่างๆ)

.....

.....

.....

.....

๑๒. ปัจจัยสำคัญแห่งความสำเร็จ บุคคล/หน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักของนวัตกรรม (innovation champion)(โปรดระบุสาเหตุหรือปัจจัยสำคัญที่ทำให้การดำเนินนวัตกรรมประสบผลสำเร็จ หรือในทางกลับกัน นวัตกรรมอาจไม่ประสบผลสำเร็จหากขาดซึ่งปัจจัยดังกล่าว)

.....

.....

.....

.....

๑๓. บทเรียนที่สามารถถ่ายทอดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้อเสนอแนะในการขยายผล
นวัตกรรมไปสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อหน่วยงานรัฐ

.....
.....
.....
.....

๑๔. นวัตกรรมท้องถิ่นเคยได้รับรางวัลหรือไม่

๑) รางวัล.....หน่วยงาน..... พ.ศ.

ระดับของรางวัลที่ได้รับ ชุมชน/อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค ประเทศ นานาชาติ

๒) รางวัล.....หน่วยงาน..... พ.ศ.

ระดับของรางวัลที่ได้รับ ชุมชน/อำเภอ จังหวัด ภูมิภาค ประเทศ นานาชาติ

๑๕. ที่ผ่านมามี อปท. หรือหน่วยงานอื่นมาศึกษาดูงานนวัตกรรมท้องถิ่นหรือไม่ (ถ้ามี โปรดระบุ)

.....
.....

๑๖. รูปภาพประกอบนวัตกรรม

(โปรดแนบรูปภาพ ๑ หรือ ๒ รูปที่แสดงให้เห็นถึงนวัตกรรมท้องถิ่นและ/หรือ
ผลสำเร็จของนวัตกรรมท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม)

ส่วนที่ ๕ การประเมินนวัตกรรมท้องถิ่น(โครงการที่ ๑ ชื่อโครงการ.....)

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
๕.๑ ความคิดริเริ่มและการผลักดันของ อปท. (โปรดทำเครื่องหมาย ✓) () นำแนวคิด ประสบการณ์ หลักวิชาการ หรือบทเรียนในอดีต/จาก อปท. อื่น มาปรับปรุงหรือต่อยอดโครงการนวัตกรรม () ประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการริเริ่มหรือดำเนินการนวัตกรรม (โปรดระบุภูมิปัญญาท้องถิ่นที่นำมาประยุกต์ใช้.....) () มีลักษณะมุ่งแก้ไขหรือป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน หรือมุ่งเพิ่มคุณภาพหรือประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะอย่างชัดเจน () อปท. มีบทบาทสำคัญในการริเริ่ม ลงมือดำเนินการ หรือผลักดันนวัตกรรมให้ประสบผลสำเร็จตลอดทั้งกระบวนการ () มีกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นแบบอย่างให้องค์กรอื่นมาศึกษาและนำนวัตกรรมไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาได้	๑. ไม่มีการดำเนินการใดๆ ที่เข้าลักษณะที่กำหนด	๐	
	๒. มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	๑	
	๓. มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	๒	
	๔. มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	๓	
	๕. มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	๔	
	๖. มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๙.๒ ความสอดคล้องของนวัตกรรมกับสภาพปัญหาหรือบริบทของชุมชนท้องถิ่น และวัตถุประสงค์การดำเนินการนวัตกรรม</p> <p>(๑) นวัตกรรมท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับลักษณะปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ สอดคล้องกับสภาพบริบทพื้นฐานของชุมชนท้องถิ่นหรือสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการบรรลุมากน้อยเพียงใด</p> <p>(๒) การดำเนินนวัตกรรมมีการกำหนดเป้าหมายที่เป็นรูปธรรมหรือเป็นเป้าหมายที่สามารถวัดผลได้ในเชิงประจักษ์</p>	<p>๑. นวัตกรรมท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับบริบทชุมชน ขาดเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. มีวัตถุประสงค์ที่ไม่ชัดเจน มีเป้าหมายไม่เข้มข้นหรือไม่เป็นรูปธรรม หรือเป็นนวัตกรรมที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาหรือบริบทชุมชนเพียงเล็กน้อย</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนระดับปานกลาง มีเป้าหมายเป็นรูปธรรมระดับปานกลาง หรือสอดคล้องกับสภาพปัญหาหรือบริบทชุมชนท้องถิ่นพอสมควร</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนมาก มีเป้าหมายเป็นรูปธรรม สามารถวัดผลได้ หรือเป็นนวัตกรรมที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาที่ต้องการแก้ไขอย่างยิ่ง</p>	<p>๕</p>	
<p>๙.๓ ความท้าทายข้อจำกัด หรือความซับซ้อนในการดำเนินนวัตกรรมที่ อปท. สามารถดำเนินการป้องกันหรือแก้ไขได้สำเร็จลุล่วง(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() ข้อจำกัดด้านอำนาจหน้าที่ กฎหมาย หรือกฎระเบียบในการดำเนินนวัตกรรม</p> <p>() ข้อจำกัดด้านเทคนิควิธีการดำเนินงาน ความรู้เฉพาะทางหรือความรู้ในวิชาชีพ</p> <p>() ข้อจำกัดด้านบุคลากร ทรัพยากร หรือเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ</p> <p>() ข้อจำกัดด้านการยอมรับจากประชาชน หรือการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆในการผลักดันนวัตกรรม</p> <p>() ข้อจำกัดอันเนื่องมาจากโครงสร้างองค์กร ภายใน อปท. การบริหารจัดการหรือระบบการทำงานที่แยกส่วน ขาดการ</p>	<p>๑. ไม่สามารถจัดการแก้ไขข้อจำกัดใดๆ ได้เลย</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. สามารถจัดการแก้ไขข้อจำกัดได้จำนวน ๑-๒ ด้าน</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. สามารถจัดการแก้ไขข้อจำกัดได้จำนวน ๓-๔ ด้าน</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. สามารถจัดการแก้ไขข้อจำกัดได้ตั้งแต่ ๕ ด้านขึ้นไป</p>	<p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ประสานงาน หรือไม่เอื้อต่อการดำเนินนวัตกรรม แต่ได้รับการแก้ไขโดยการปรับโครงสร้างองค์กร การจัดระบบงานหรือทีมงานใหม่และมีการสร้างการยอมรับหรือความร่วมมือให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร () อื่นๆ (ระบุ).....</p> <p>หมายเหตุ โปรดระบุในเนื้อหาส่วนที่ ๘ ข้อ ๖ ถึง ๑๒ ให้ชัดเจน พร้อมวิธีการของ อปท. ในการจัดการแก้ไขข้อจำกัดหรือปัญหาดังกล่าว ซึ่งจะช่วยให้คณะที่ปรึกษาและกรรมการประเมินคะแนนในข้อนี้ได้ถูกต้อง</p>			
<p>๙.๔ ความร่วมมือและเครือข่ายในการดำเนินนวัตกรรมท้องถิ่นที่ อปท. ได้ดำเนินการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() ภาคประชาชน องค์กรประชาสังคม มูลนิธิ หรือกลุ่มอาชีพต่างๆ ในพื้นที่</p> <p>() ภาคเอกชน ร้านค้า สถานประกอบการ</p> <p>() ส่วนราชการหรือหน่วยงานรัฐ</p> <p>() องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งอื่น</p> <p>() สื่อมวลชน</p> <p>() ภาควิชาการ องค์กรวิชาชีพ</p> <p>() องค์กรระหว่างประเทศ</p> <p>คุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรม</p> <p>(๑) ต้องมีแบบแผน ช่องทางติดต่อสื่อสาร ระบบงาน หรือผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในการสร้างเครือข่ายสำหรับนวัตกรรม</p> <p>(๒) ต้องแสดงได้ชัดเจนว่าเครือข่ายต่างๆ มีบทบาทสำคัญต่อการผลักดันนวัตกรรม</p> <p>(๓) เป็นเครือข่ายที่มีความสัมพันธ์แนบแน่น มีความต่อเนื่อง มีการปรึกษาหารือและช่วยเทคนิคความรู้หรือทรัพยากรตลอดระยะเวลาของการดำเนินการนวัตกรรม</p>	<p>๑. ไม่มีการแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรใดๆ ในการดำเนินนวัตกรรมท้องถิ่น</p> <p>๒. มีเครือข่ายความร่วมมือจำนวน ๑-๒ ประเภทเครือข่าย และมีคุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรมครบถ้วน</p> <p>๓. มีเครือข่ายความร่วมมือจำนวน ๓-๔ ประเภทเครือข่าย และมีคุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรมครบถ้วน</p> <p>๔. มีเครือข่ายความร่วมมือจำนวน ๕ ประเภทเครือข่ายขึ้นไป และมีคุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรมครบถ้วน</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๙.๕ โปรตระบุผลงานหรือผลผลิต(output)จากโครงการนวัตกรรมท้องถิ่นสามารถนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินการอาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การแก้ไขปัญหาหรือจัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนได้ตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินนวัตกรรมท้องถิ่น - การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานหรือการบริหารจัดการของ อปท. อาทิ ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดหรือความสูญเสีย ลดระยะเวลาหรือขั้นตอนการดำเนินงาน หรือเพิ่มปริมาณผลงานโดยใช้ทรัพยากรเท่าเดิมหรือลดลง เพิ่มความโปร่งใสตรวจสอบได้ของ อปท. หรือเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบังคับใช้กฎหมายท้องถิ่น - การเพิ่มคุณภาพการบริการสาธารณะขยายขอบเขตการให้บริการสาธารณะหรือครอบคลุมพื้นที่การให้บริการมากขึ้น เพิ่มปริมาณ คุณภาพ หรือการปรับปรุงบริการสาธารณะ หรือมีประเภทบริการสาธารณะที่หลากหลายเพิ่มขึ้น - การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ช่วยเพิ่มโอกาสในการดำเนินชีวิต กิจกรรมสังคมหรือทางเศรษฐกิจให้แก่ประชาชนหรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ประชาชนได้รับการดูแลทางสุขภาพ การศึกษา หรือบริการทางสังคมที่ดีขึ้น ขยายโอกาสในการเข้ามีส่วนร่วมของประชาชน หรือป้องกันหรือลดความสูญเสียในชีวิตทรัพย์สิน อุบัติภัย เป็นต้น 	<p>๑. ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการแต่ประการใด</p>	๐	
	<p>๒. บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการราวร้อยละ ๒๕ ของเป้าหมายที่กำหนด</p>	๑	
	<p>๓. บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการราวร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายที่กำหนด</p>	๓	
	<p>๔. บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการสูงกว่าร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมายที่กำหนด</p>	๕	
<p>๙.๖ โปรตระบุว่าโครงการนวัตกรรมก่อให้เกิดผลลัพธ์ (outcome) หรือผลกระทบ (impact)ต่อการพัฒนาสังคมเศรษฐกิจ หรือคุณภาพชีวิตของประชาชนเพิ่มขึ้นอย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (๒) ด้านการศึกษา (๓) ด้านเศรษฐกิจชุมชนและอาชีพ 	<p>ระดับคะแนน ๐-๕ คะแนน (ดูแนวทางการประเมินผลในเอกสารแนบท้าย)</p> <p>ระบุชื่อโครงการ.....</p> <p>.....</p> <p>ด้านนวัตกรรม.....</p>	๐-๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
(๔) ด้านสังคม คุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส หรือสวัสดิการสังคม (๕) ด้านสาธารณสุข (๖) ด้านการจัดการภัยพิบัติ (๗) ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (๘) ด้านจัดระเบียบชุมชนความสงบเรียบร้อย (๙) ด้านการมีส่วนร่วม/การตรวจสอบได้ (๑๐) ด้านศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ประเพณี (๑๑) ด้านการบริหารจัดการของ อปท. (๑๒) อื่นๆ (ระบุ).....		
๙.๗ อปท. สร้างความต่อเนื่องในการดำเนิน นวัตกรรมโดยการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน หรือระบบบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมความยั่งยืน ของนวัตกรรมท้องถิ่นอย่างไร(โปรดทำเครื่องหมาย ✓) () มีการบรรจุโครงการนวัตกรรมในแผน ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสามปีของ อปท. หรือมีแผนงบประมาณเพื่อการ ดำเนินนวัตกรรมในระยะยาว () มีการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ หรือออก ระเบียบเพื่อรองรับนวัตกรรม () มีการจัดเตรียมบุคลากรหรือคณะทำงาน ภายในของ อปท. เพื่อรับผิดชอบการ ดำเนินนวัตกรรมเป็นการเฉพาะ () มีการทำข้อตกลง (MOU) กับเครือข่าย ความร่วมมือเพื่อดำเนินการให้ต่อเนื่อง หรือมีภาคชุมชนเป็นผู้ดำเนินนวัตกรรม แทน อปท. โดยมีกลไกการมีส่วนร่วม แบบปรึกษาหารือร่วมกับ อปท. () มีการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้นวัตกรรม ท้องถิ่น หรือถอดบทเรียน/องค์ความรู้ นวัตกรรมและเผยแพร่ให้แก่ อปท. อื่น () มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ปรับ ระบบงาน ระบบมอบหมายสั่งการ หรือ กระบวนการตัดสินใจเพื่อการดำเนิน	๑. ไม่มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนของนวัตกรรม ๒. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๑-๒ ข้อ ๓. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๓-๔ ข้อ ๔. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๕ ข้อ ๕. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๖ ข้อขึ้นไป	๐ ๑ ๓ ๔ ๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>นวัตกรรมท้องถิ่นเป็นการเฉพาะหรือมีการสร้างกลไกทำงานขึ้นเฉพาะหรือจัดให้มีหน่วยงาน/กลุ่มงาน/คณะทำงาน/ระบบงานในการตรวจหรือเฝ้าระวังปัญหา (watch unit) เพื่อดูแลป้องกันไม่ให้ปัญหาเกิดขึ้นอีก</p> <p>() มีกลไกหรือระบบการติดตามประเมินผลนวัตกรรมท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เหมาะสมหรือมีระบบการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหรือต่อยอดนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>() อื่นๆ (ระบุ).....</p> <p>หมายเหตุ สำหรับนวัตกรรมที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง ความยั่งยืนหมายความว่า การดำเนินการของ อปท. เพื่อป้องกันหรือเฝ้าระวังเพื่อมิให้ปัญหาเหล่านั้นกลับมาเกิดขึ้นอีกครั้ง</p>			

การประเมินนวัตกรรมท้องถิ่น(โครงการที่ ๒ ชื่อโครงการ.....)

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๙.๘ ความคิดริเริ่มและการผลักดันของ อปท. (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() นำแนวคิด ประสบการณ์ หลักวิชาการ หรือบทเรียนในอดีต/จาก อปท. อื่น มาปรับปรุงหรือต่อยอดโครงการนวัตกรรม</p> <p>() ประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการริเริ่มหรือดำเนินการนวัตกรรม (โปรดระบุ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่นำมาประยุกต์ใช้</p> <p>() มีลักษณะมุ่งแก้ไขหรือป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน หรือมุ่งเพิ่มคุณภาพหรือ</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการใดๆ ที่เข้าลักษณะที่กำหนด</p> <p>๒. มีการดำเนินการ ๑ ข้อ</p> <p>๓. มีการดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p>๔. มีการดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๕. มีการดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p>๖. มีการดำเนินการ ๕ ข้อ</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ประสิทธิภาพของการจัดบริการ สาธารณะอย่างชัดเจน</p> <p>() อปท. มีบทบาทสำคัญในการริเริ่ม ลงมือ ดำเนินการ หรือผลักดันนวัตกรรมให้ ประสบผลสำเร็จตลอดทั้งกระบวนการ</p> <p>() มีกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นแบบอย่างให้ องค์กรอื่นมาศึกษาและนำนวัตกรรมไปใช้ เป็นแนวทางในการพัฒนาได้</p>			
<p>๙.๙ ความสอดคล้องของนวัตกรรมกับสภาพ ปัญหาหรือบริบทของชุมชนท้องถิ่น และ วัตถุประสงค์การดำเนินการนวัตกรรม</p> <p>(๑) นวัตกรรมท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับ ลักษณะปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ สอดคล้องกับ สภาพบริบทพื้นฐานของชุมชนท้องถิ่นหรือ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการบรรลุ มากน้อยเพียงใด</p> <p>(๒) การดำเนินนวัตกรรมมีการกำหนด เป้าหมายที่เป็นรูปธรรม หรือเป็นเป้าหมาย ที่สามารถวัดผลได้ในเชิงประจักษ์</p>	<p>๑. นวัตกรรมท้องถิ่นไม่สอดคล้อง กับบริบทชุมชน ขาดเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. มีวัตถุประสงค์ที่ไม่ชัดเจน มี เป้าหมายไม่เข้มข้นหรือไม่เป็น รูปธรรม หรือเป็นนวัตกรรมที่ สอดคล้องกับสภาพปัญหาหรือ บริบทชุมชนเพียงเล็กน้อย</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนระดับ ปานกลาง มีเป้าหมายเป็น รูปธรรมระดับปานกลาง หรือ สอดคล้องกับสภาพปัญหาหรือ บริบทชุมชนท้องถิ่นพอสมควร</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนมาก มีเป้าหมายเป็นรูปธรรม สามารถ วัดผลได้ หรือเป็นนวัตกรรมที่ สอดคล้องกับสภาพปัญหาที่ ต้องการแก้ไขอย่างยิ่ง</p>	<p>๕</p>	
<p>๙.๑๐ ความท้าทายข้อจำกัด หรือความซับซ้อนใน การดำเนินนวัตกรรมที่ อปท. สามารถดำเนินการ ป้องกันหรือแก้ไขได้สำเร็จลุล่วง(โปรดทำ เครื่องหมาย ✓)</p> <p>() ข้อจำกัดด้านอำนาจหน้าที่ กฎหมาย หรือกฎระเบียบในการดำเนินนวัตกรรม</p> <p>() ข้อจำกัดด้านเทคนิควิธีการดำเนินงาน ความรู้เฉพาะทางหรือความรู้ในวิชาชีพ</p> <p>() ข้อจำกัดด้านบุคลากร ทรัพยากร หรือ</p>	<p>๑. ไม่สามารถจัดการแก้ไข ข้อจำกัดใดๆ ได้เลย</p>	<p>๐</p>	
	<p>๒. สามารถจัดการแก้ไขข้อจำกัด ได้จำนวน ๑-๒ ด้าน</p>	<p>๑</p>	
	<p>๓. สามารถจัดการแก้ไขข้อจำกัด ได้จำนวน ๓-๔ ด้าน</p>	<p>๓</p>	
	<p>๔. สามารถจัดการแก้ไขข้อจำกัด ได้ตั้งแต่ ๕ ด้านขึ้นไป</p>	<p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ</p> <p>() ข้อจำกัดด้านการยอมรับจากประชาชน หรือการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆในการผลักดันนวัตกรรม</p> <p>() ข้อจำกัดอันเนื่องมาจากโครงสร้างองค์กรภายใน อปท. การบริหารจัดการ หรือระบบการทำงานที่แยกส่วน ขาดการประสานงาน หรือไม่เอื้อต่อการดำเนินนวัตกรรม แต่ได้รับการแก้ไขโดยการปรับโครงสร้างองค์กร การจัดระบบงานหรือทีมงานใหม่ และมีการสร้างการยอมรับหรือความร่วมมือให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร</p> <p>() อื่นๆ (ระบุ).....</p> <p>หมายเหตุ โปรดระบุในเนื้อหาส่วนที่ ๘ ข้อ ๖ ถึง ๑๒ ให้ชัดเจน พร้อมวิธีการของ อปท. ในการจัดการแก้ไขข้อจำกัดหรือปัญหาดังกล่าว ซึ่งจะช่วยให้คณะที่ปรึกษาและกรรมการประเมินคะแนนในข้อนี้ได้ถูกต้อง</p>			
<p>๙.๑๑ความร่วมมือและเครือข่ายในการดำเนินนวัตกรรมท้องถิ่นที่ อปท. ได้ดำเนินการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() ภาคประชาชน องค์กรประชาสังคม มูลนิธิ หรือกลุ่มอาชีพต่างๆ ในพื้นที่</p> <p>() ภาคเอกชน ร้านค้า สถานประกอบการ</p> <p>() ส่วนราชการหรือหน่วยงานรัฐในพื้นที่</p> <p>() องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งอื่น</p> <p>() สื่อมวลชน</p> <p>() ภาควิชาการ องค์กรวิชาชีพ</p> <p>() องค์กรระหว่างประเทศ</p> <p>คุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรม</p> <p>(๑) ต้องมีแบบแผน ช่องทางติดต่อสื่อสาร ระบบงาน หรือผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในการสร้างเครือข่ายสำหรับนวัตกรรม</p> <p>(๒) ต้องแสดงได้ชัดเจนว่าเครือข่ายต่างๆ มีบทบาทสำคัญต่อการผลักดันนวัตกรรม</p>	<p>๑. ไม่มีการแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรใดๆ ในการดำเนินนวัตกรรมท้องถิ่น</p> <p>๒. มีเครือข่ายความร่วมมือจำนวน ๑-๒ ประเภทเครือข่าย และมีคุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรมครบถ้วน</p> <p>๓. มีเครือข่ายความร่วมมือจำนวน ๓-๔ ประเภทเครือข่าย และมีคุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรมครบถ้วน</p> <p>๔. มีเครือข่ายความร่วมมือจำนวน ๕ ประเภทเครือข่ายขึ้นไป และมีคุณลักษณะของความร่วมมือในนวัตกรรมครบถ้วน</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
(๓) เป็นเครือข่ายที่มีความสัมพันธ์แนบแน่น มีความต่อเนื่อง มีการปรึกษาหารือและช่วยเหลือเทคนิคความรู้หรือทรัพยากรตลอดระยะเวลาของการดำเนินการนวัตกรรม			
<p>๙.๑๒ โพรดระบุผลงานหรือผลผลิต (output) จากโครงการนวัตกรรมท้องถิ่นสามารถนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินการ อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การแก้ไขปัญหาหรือจัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนได้ตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินนวัตกรรมท้องถิ่น - การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานหรือการบริหารจัดการของ อปท. อาทิ ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดหรือความสูญเสีย ลดระยะเวลาหรือขั้นตอนการดำเนินงาน หรือเพิ่มปริมาณผลงานโดยใช้ทรัพยากรเท่าเดิมหรือลดลง เพิ่มความโปร่งใสตรวจสอบได้ของ อปท. หรือเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบังคับใช้กฎหมายท้องถิ่น - การเพิ่มคุณภาพการบริการสาธารณะขยายขอบเขตการให้บริการสาธารณะหรือครอบคลุมพื้นที่การให้บริการมากขึ้น เพิ่มปริมาณ คุณภาพ หรือการปรับปรุงบริการสาธารณะ หรือมีประเภทบริการสาธารณะที่หลากหลายเพิ่มขึ้น - การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ช่วยเพิ่มโอกาสในการดำเนินชีวิต กิจกรรมสังคมหรือทางเศรษฐกิจให้แก่ประชาชนหรือกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ประชาชนได้รับการดูแลทางสุขภาพ การศึกษา หรือบริการทางสังคมที่ดีขึ้น ขยายโอกาสในการเข้ามีส่วนร่วมของประชาชน หรือป้องกันหรือลดความสูญเสียในชีวิตทรัพย์สิน อุบัติภัย เป็นต้น 	<p>๑. ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการแต่ประการใด</p> <p>๒. บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการราวร้อยละ ๒๕ ของเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๓. บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการราวร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๔. บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการสูงกว่าร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๕</p>	
๙.๑๓ โพรดระบุว่าโครงการนวัตกรรมก่อให้เกิดผลลัพธ์ (outcome) หรือผลกระทบ (impact) ต่อการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ หรือคุณภาพชีวิต	ระดับคะแนน ๐-๕ คะแนน (ดูแนวทางการประเมินผลในเอกสารแนบท้าย)	๐-๕	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ของประชาชนเพิ่มขึ้นอย่างไร</p> <p>(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>(๒) ด้านการศึกษา</p> <p>(๓) ด้านเศรษฐกิจชุมชนและอาชีพ</p> <p>(๔) ด้านสังคม คุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส หรือสวัสดิการสังคม</p> <p>(๕) ด้านสาธารณสุข</p> <p>(๖) ด้านการจัดการภัยพิบัติ</p> <p>(๗) ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>(๘) ด้านจัดระเบียบชุมชนความสงบเรียบร้อย</p> <p>(๙) ด้านการมีส่วนร่วม/การตรวจสอบได้</p> <p>(๑๐) ด้านศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ประเพณี</p> <p>(๑๑) ด้านการบริหารจัดการของ อปท.</p> <p>(๑๒) อื่นๆ (ระบุ).....</p>	<p>ระบุชื่อโครงการ.....</p> <p>.....</p> <p>ด้านนวัตกรรม.....</p> <p>.....</p>		
<p>๙.๑๔ อปท. สร้างความต่อเนื่องในการดำเนิน นวัตกรรมโดยการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน หรือระบบบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมความยั่งยืนของนวัตกรรมท้องถิ่นอย่างไร(โปรดทำเครื่องหมาย ✓)</p> <p>() มีการบรรจุโครงการนวัตกรรมในแผน ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสามปีของ อปท. หรือมีแผนงบประมาณเพื่อการ ดำเนินนวัตกรรมในระยะยาว</p> <p>() มีการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ หรือออกระเบียบเพื่อรองรับนวัตกรรม</p> <p>() มีการจัดเตรียมบุคลากรหรือคณะทำงาน ภายในของ อปท. เพื่อรับผิดชอบการ ดำเนินนวัตกรรมเป็นการเฉพาะ</p> <p>() มีการทำข้อตกลง (MOU) กับเครือข่าย ความร่วมมือเพื่อดำเนินการให้ต่อเนื่อง หรือมีภาคชุมชนเป็นผู้ดำเนินนวัตกรรม แทน อปท. โดยมีกลไกการมีส่วนร่วม แบบปรึกษาหารือร่วมกับ อปท.</p> <p>() มีการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้นวัตกรรม ท้องถิ่น หรือถอดบทเรียน/องค์ความรู้ นวัตกรรมและเผยแพร่ให้แก่ อปท. อื่น</p>	<p>๑. ไม่มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนของนวัตกรรม</p> <p>๒. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๑-๒ ข้อ</p> <p>๓. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๓-๔ ข้อ</p> <p>๔. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๕ ข้อ</p> <p>๕. มีการดำเนินการสร้างความ ยั่งยืนจำนวน ๖ ข้อขึ้นไป</p>	<p>๐</p> <p>๑</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	

หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>() มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ปรับระบบงาน ระบบมอบหมายสั่งการ หรือกระบวนการตัดสินใจเพื่อการดำเนินนวัตกรรมท้องถิ่นเป็นการเฉพาะหรือมีการสร้างกลไกทำงานขึ้นเฉพาะหรือจัดให้มีหน่วยงาน/กลุ่มงาน/คณะทำงาน/ระบบงานในการตรวจหรือเฝ้าระวังปัญหา (watch unit) เพื่อดูแลป้องกันไม่ให้ปัญหาเกิดขึ้นอีก</p> <p>() มีกลไกหรือระบบการติดตามประเมินผลนวัตกรรมท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อย่างเหมาะสมหรือมีระบบการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหรือต่อยอดนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>() อื่นๆ (ระบุ).....</p> <p>หมายเหตุ สำหรับนวัตกรรมที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง ความยั่งยืนหมายความว่า การดำเนินการของ อปท. เพื่อป้องกันหรือเฝ้าระวังเพื่อมิให้ปัญหาเหล่านั้นกลับมาเกิดขึ้นอีกครั้ง</p>			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วนทุกประการ หากคณะกรรมการประเมินรางวัลฯ ตรวจพบในภายหลังว่ามีการระบุข้อมูลที่คลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกเข้ารับรางวัลการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้าพเจ้ายอมรับว่าการตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....นายก อปท.

ลงชื่อ.....ปลัด อปท.

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

เอกสารประกอบแบบประเมิน ๑/๒๕๕๙ แนวทางการประเมินผลลัพธ์หรือผลสำเร็จของโครงการนวัตกรรม

ประเภทนวัตกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	แนวทางการให้คะแนน (๐-๕ คะแนน)
<p>๑. โครงการด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และรวมถึงโครงการด้านการพัฒนาระบบการคมนาคมขนส่ง</p>	<p>(๑) สภาพภูมิทัศน์และ/หรือความสวยงามของเมือง-ชุมชนท้องถิ่นจากการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค หรือระบบการคมนาคมขนส่ง</p> <p>(๒) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานช่วยลดอุบัติเหตุ ความสูญเสียในชีวิตและ/หรือทรัพย์สินของประชาชน</p> <p>(๓) การอำนวยความสะดวกในการดำเนินชีวิต บริการพื้นฐาน หรือการคมนาคมสัญจรของประชาชน อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เวลาในการสัญจรที่ลดลง (นาที) - จำนวนหรือร้อยละของประชาชน/ครัวเรือนที่มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น - เส้นทางและ/หรือทางเลือกในการคมนาคมขนส่ง หรือการเดินทางของประชาชนเพิ่มขึ้น - ค่าใช้จ่ายของประชาชนในการเดินทางที่ลดลง หรือค่าใช้จ่ายของประชาชนด้านสาธารณูปโภคที่ลดลง <p>(๔) มีความคุ้มค่าในการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ โดยเปรียบเทียบสภาพพื้นฐานของท้องถิ่น ขนาดงบประมาณของ อปท. และมูลค่าโครงการในการลงทุน ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุง กับผลตอบแทนที่ได้รับในข้อ (๒) หรือ (๓)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หากดำเนินการได้ตาม (๑) ได้รับ ๑ คะแนน - หากดำเนินการได้ตาม (๑) และ (๒) หรือ (๑) และ (๓) ได้รับ ๓ คะแนน - หากดำเนินการได้ตาม (๑) และ (๒) หรือ (๑) และ (๓) และ (๔) ได้รับ ๕ คะแนน
<p>๒. โครงการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน การส่งเสริมอาชีพหรือการส่งเสริมการลงทุน/การจ้างงานในพื้นที่</p>	<p>(๑) กลุ่มอาชีพมีการจัดการอย่างมืออาชีพ มีคณะกรรมการบริหารกลุ่ม ดำเนินงานต่อเนื่อง และมีการจัดสรรผลตอบแทนการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพ</p> <p>หรือ (๒) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว-การลงทุน ช่วยเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยว จำนวนร้านค้า/ผู้ขายสินค้าในชุมชน หรือจำนวนการจ้างงานในชุมชน</p> <p>(๓) โครงการส่งเสริมอาชีพ พัฒนาเศรษฐกิจชุมชน การท่องเที่ยว หรือการลงทุนทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับรายได้ของประชาชนที่เข้าร่วมในโครงการ (เปรียบเทียบรายได้ก่อน/หลังโครงการ)</p> <p>(๔) การดำเนินงานของกลุ่มอาชีพ/โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวมีความยั่งยืน โดยพิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกกลุ่มได้ร่วมกันระดมหุ้น/ระดมทุน - มีการจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายเป็นประจำ - อัตราผลตอบแทนจากการดำเนินงาน-การลงทุน หรืออัตราผลตอบแทนต่อหุ้นสมาชิกเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> - หากดำเนินการได้ตาม (๑) หรือ (๒) ได้รับ ๑ คะแนน - หากดำเนินการได้ตาม (๑) หรือ (๒) และ (๓) ได้รับ ๓ คะแนน - หากดำเนินการได้ตาม (๑) หรือ (๒) และ (๓) และ (๔) หรือ (๕) ได้รับ ๕ คะแนน

ประเภทนวัตกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	แนวทางการให้คะแนน (๐-๕ คะแนน)
	<p>- การจัดหาวัตถุดิบมีความต่อเนื่อง</p> <p>- มีบุคลากรดำเนินงานที่ต่อเนื่องและเพียงพอ</p> <p>- การช่องทางจัดจำหน่ายผลผลิต/การตลาดชัดเจน</p> <p>- มีการพัฒนาบรรจุภัณฑ์และ/หรือการพัฒนาคุณภาพสินค้าต่อเนื่อง</p> <p>หรือ (๕) โครงการของ อปท. ทำให้จำนวนหน่วยเศรษฐกิจ กลุ่มอาชีพ ผู้ลงทุน สถานประกอบการเพิ่มขึ้นในพื้นที่ หรือมีมูลค่าการลงทุนเพิ่มขึ้น หรือมีการจ้างแรงงานเพิ่มขึ้นในพื้นที่ ซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นผลมาจากการดำเนินการนวัตกรรมโดยตรง</p>	
<p>๓. โครงการด้านสังคม</p> <p>คุณภาพชีวิต การดูแลผู้ด้อยโอกาส (เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วย ฯลฯ) หรือสวัสดิการสังคม</p>	<p>(๑) สัดส่วนของประชากรกลุ่มผู้ด้อยโอกาส (คนพิการ เด็ก สตรี ผู้ป่วย ผู้ยากไร้ ฯลฯ) ที่ได้รับการดูแลจาก อปท. ต่อจำนวนประชากรผู้ด้อยโอกาสในชุมชนท้องถิ่น อยู่ระหว่างร้อยละ ๑๐ ถึง ๒๔</p> <p>(๒) สัดส่วนของประชากรกลุ่มผู้ด้อยโอกาส (คนพิการ เด็ก สตรี ผู้ป่วย ผู้ยากไร้ ฯลฯ) ที่ได้รับการดูแลจาก อปท. ต่อจำนวนประชากรผู้ด้อยโอกาสในชุมชนท้องถิ่น อยู่ระหว่างร้อยละ ๒๕ ถึง ๔๙</p> <p>(๓) สัดส่วนของประชากรกลุ่มผู้ด้อยโอกาส (คนพิการ เด็ก สตรี ผู้ป่วย ผู้ยากไร้ ฯลฯ) ที่ได้รับการดูแลจาก อปท. ต่อจำนวนประชากรผู้ด้อยโอกาสในชุมชนท้องถิ่น มากกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๔) นวัตกรรมสามารถเพิ่มสภาวะการมีงานทำหรือทำให้กลุ่มคนผู้ด้อยโอกาสสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้ โดยไม่เป็นภาระค่าใช้จ่ายหรือภาระในการดำเนินชีวิตต่อครอบครัว (ดูความคุ้มค่าโดยเปรียบเทียบระดับรายได้ที่เพิ่มขึ้นหรือรายจ่ายที่ลดลงของผู้ด้อยโอกาสกับงบประมาณโครงการนวัตกรรม)</p>	<p>- หากดำเนินการได้ตาม (๑) ได้รับ ๑ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ตาม (๒) ได้รับ ๒ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ตาม (๓) ได้รับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ตาม (๑) หรือ (๒) และ (๔) ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ตาม (๓) และ (๔) ได้รับ ๕ คะแนน</p>
<p>๔. โครงการด้านการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชน</p>	<p>(๑) จำนวนเด็กที่อยู่ในระบบการศึกษาของท้องถิ่น เทียบกับจำนวนเด็กในวัยเรียนทั้งหมดในพื้นที่ อปท. เกินกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๒) โรงเรียน/สถานศึกษาของ อปท. จัดให้มีหลักสูตรภาษาต่างประเทศ หลักสูตรท้องถิ่น การเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยี และการฝึกทักษะฝีมือหรือการอาชีพต่างๆ ให้แก่เด็กนักเรียน</p> <p>(๓) อปท. จัดให้มีการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการศึกษาท้องถิ่น อาทิ คณะกรรมการสถานศึกษา มีการจัดประชุมร่วมระหว่างครูและผู้บริหาร หรือมีประชาชนร่วมประเมินคุณภาพ</p>	<p>- หากดำเนินการได้ ๑ ข้อ ได้รับ ๑ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ ๒ ข้อ ได้รับ ๒ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ ๓ ข้อ ได้รับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ ๔ ข้อ ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการได้ ๕ ข้อ ได้รับ ๕ คะแนน</p>

ประเภทนวัตกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	แนวทางการให้คะแนน (๐-๕ คะแนน)
	<p>การศึกษาของโรงเรียนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>(๔) โรงเรียน/สถานศึกษาของ อปท. ผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการหรือองค์กรวิชาชีพที่เป็นที่ยอมรับสากล</p> <p>(๕) ผลสัมฤทธิ์ในการจัดการศึกษาของท้องถิ่นสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยของจังหวัดอาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาวะโภชนาการ น้ำหนัก-ความสูง ฯลฯ - อัตราการเรียนจบตามกำหนดเวลา/การหยุดเรียนกลางคัน (drop-out) - อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรืออัตราการมีงานทำหลังเรียนจบ - ผลการสอบของเด็กนักเรียนในวิชาหลักกลุ่ม O-Net เทียบในระดับจังหวัด - สัดส่วนครูต่อเด็กนักเรียน ฯลฯ 	
<p>๕. โครงการด้านสาธารณสุข</p>	<p>(๑) สัดส่วนของประชากรที่ได้รับบริการสาธารณสุขต่อประชากรทั้งหมดเกินกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๒) ระดับรายจ่ายด้านสุขภาพของครัวเรือนที่ลดลงมีความคุ้มค่าต้องงบประมาณดำเนินโครงการ (พิจารณาค่าใช้จ่ายต่อหัว)</p> <p>(๓) สัดส่วนประชากรที่เจ็บป่วยหรือประสบปัญหาโรคระบาดลดลงตามเกณฑ์มาตรฐานทางสาธารณสุข</p> <p>(๔) สัดส่วนของบุคลากรทางสาธารณสุขต่อประชาชนได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หากดำเนินการได้ ๑ ข้อ ได้รับ ๑ คะแนน - หากดำเนินการได้ ๒ ข้อ ได้รับ ๓ คะแนน - หากดำเนินการได้ตั้งแต่ ๓ ข้อขึ้นไป ได้รับ ๕ คะแนน
<p>๖. โครงการด้านการจัดการภัยพิบัติ</p>	<p>(๑) อปท. มีแผนการจัดการภัยพิบัติประเภทที่สำคัญครอบคลุมพื้นที่ อปท.</p> <p>(๒) สัดส่วนของประชากรหรือครัวเรือนที่ได้รับการดูแลตามแผนการจัดการภัยพิบัติเกินกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๓) อปท. มีความพร้อมหรือความเพียงพอในด้านอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร และงบประมาณในการวางแผนรับมือภัยพิบัติ</p> <p>(๔) ครัวเรือน/ประชากรเข้าร่วมในการซักซ้อมการรับมือภัยพิบัติประจำปีมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>(๕) มีสถิติข้อมูลเกี่ยวกับระยะเวลาหรือความรวดเร็วในการตอบสนองหรือรับมือภัยพิบัติที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายหรือมาตรฐานสากล</p> <p>(๖) การจัดการภัยพิบัติช่วยลดมูลค่าความเสียหายจากภัยพิบัติลดลงอย่างชัดเจน (เทียบระหว่างการมี/</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หากดำเนินการข้อ (๑) ได้รับ ๑ คะแนน - หากดำเนินการข้อ (๑) และ (๒) ได้รับ ๒ คะแนน - หากดำเนินการข้อ (๑), (๒) และ (๓) ได้รับ ๓ คะแนน - หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑), (๒), (๓) และ (๔) ได้รับ ๔ คะแนน - หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑), (๒), (๓), (๔) และข้อ (๕) และ/หรือข้อ (๖) ได้รับ ๕ คะแนน

ประเภทนวัตกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	แนวทางการให้คะแนน (๐-๕ คะแนน)
<p>๗. โครงการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</p>	<p>ไม่มีแผนจัดการภัยพิบัติของ อปท.)</p> <p>(๑) อปท. มีแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมหรือทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญครอบคลุมเพียงพอต่อสภาพปัญหาและความรุนแรงด้านทรัพยากร-ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในพื้นที่</p> <p>(๒) อปท. มีความพร้อมหรือความเพียงพอในด้านอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร และงบประมาณในการจัดการสิ่งแวดล้อมหรือทรัพยากรธรรมชาติตามแผนที่กำหนดในข้อ (๑)</p> <p>(๓) คริวเรือน/ประชากรเข้ามีส่วนร่วมในการดูแลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและมีความต่อเนื่องยั่งยืนในการร่วมดำเนินการกับ อปท.</p> <p>(๔) มีสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการลดค่าใช้จ่ายหรือความสูญเสีย หรือการสร้างมูลค่าเพิ่มด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติจากการดำเนินนวัตกรรม</p>	<p>- หากดำเนินการข้อ (๑) ได้รับ ๑ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑) และ (๒) ได้รับ ๒ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑), (๒) และ (๓) ได้รับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑), (๒), (๓) และ (๔) ได้รับ ๕ คะแนน</p>
<p>๘. โครงการด้านการจัดระเบียบชุมชน ยาเสพติด การจัดการความขัดแย้ง การคุ้มครองผู้บริโภคหรือสิทธิของประชาชน การถูกละเมิดสิทธิเสรีภาพ</p>	<p>(๑) อปท. มีความพร้อมในด้านอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร และงบประมาณในการดำเนินการเมื่อเปรียบเทียบกับแผนงานหรือโครงการที่จัดทำขึ้น</p> <p>(๒) สัดส่วนของคริวเรือน/ประชากรกลุ่มเป้าหมายหรือผู้บริโภคได้รับการคุ้มครอง หรือร้อยละของพื้นที่ที่มีการดูแลจัดระเบียบ เทียบกับจำนวนประชากรกลุ่มเสี่ยงหรือพื้นที่เป้าหมายเกินกว่าร้อยละ ๕๐</p> <p>(๓) มีสถิติข้อมูลที่แสดงถึงระดับปัญหาที่ลดลงอย่างชัดเจนจากการดำเนินนวัตกรรม อาทิ ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนเกี่ยวกับความไร้ระเบียบ ปัญหาความขัดแย้ง ปัญหาอาชญากรรม ปัญหาการถูกละเมิดลดน้อยลงอย่างมีนัยสำคัญ หรือสถิติอาชญากรรม ปัญหายาเสพติดในพื้นที่ลดลง เป็นต้น</p>	<p>- หากดำเนินการข้อ (๑) ได้รับ ๑ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑) และ (๒) ได้รับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑), (๒) และ (๓) ได้รับ ๕ คะแนน</p>
<p>๙. โครงการด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและ/หรือการตรวจสอบได้ของอปท.</p>	<p>(๑) สัดส่วนของประชาชนที่เข้ามีส่วนร่วมประชาคมประชุมสภาท้องถิ่น ประชาพิจารณ์/ประชามติประชุมสภาเมือง ฯลฯ เทียบกับประชากรกลุ่มเป้าหมายอยู่ระหว่างร้อยละ ๑๐ ถึง ๒๕</p> <p>(๒) สัดส่วนของประชาชนที่เข้ามีส่วนร่วมประชาคมประชุมสภาท้องถิ่น ประชาพิจารณ์/ประชามติประชุมสภาเมือง ฯลฯ เทียบกับประชากรกลุ่มเป้าหมายสูงกว่าร้อยละ ๒๕</p> <p>(๓) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการตรวจสอบโดยภาคประชาชนมีความเข้มข้นใน</p>	<p>- หากดำเนินการข้อ (๑) ได้รับ ๑ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๒) ได้รับ ๒ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑) หรือ (๒) และ (๓) ได้รับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑) หรือ (๒) และ (๓) และ (๔) ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑)</p>

ประเภทนวัตกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	แนวทางการให้คะแนน (๐-๕ คะแนน)
	<p>ด้านเนื้อหาสาระและมีประโยชน์ชัดเจนต่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นในระยะยาว</p> <p>(๔) การมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการตรวจสอบโดยภาคประชาชนมีความต่อเนื่องในการดำเนินการ</p> <p>(๕) การมีส่วนร่วมมีผลต่อการตัดสินใจที่สำคัญของอปท. อาทิ ดำเนินการตามมติของประชาชนหรือปรับปรุงแก้ไขตามผลการตรวจสอบของประชาชน</p>	<p>หรือ (๒), (๓), (๔) และข้อ (๕) ได้รับ ๕ คะแนน</p>
<p>๑๐. โครงการด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี การส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน การอนุรักษ์ต่างๆ</p>	<p>(๑) คุณลักษณะโครงการมีความสอดคล้องกับบริบท/อัตลักษณ์/วัฒนธรรมประเพณี/ความจำเป็นในพื้นที่</p> <p>(๒) มีสัดส่วนจำนวนคน/ครัวเรือน/ประเภทของงานศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับการดูแล อนุรักษ์ หรือส่งเสริมฟื้นฟูจาก อปท. ในปริมาณที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับประชากรกลุ่มเป้าหมายหรือสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>(๓) ภาคประชาชน/ชุมชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้การสนับสนุนและเข้าร่วมการดำเนินนวัตกรรม</p> <p>(๔) มีความต่อเนื่องในการดำเนินการ โดยมีบุคลากรการสนับสนุนงบประมาณ อุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นจาก อปท. เป็นการเฉพาะและต่อเนื่อง</p> <p>(๕) มีการถอดบทเรียนหรือการขยายผลเพื่อการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น จัดทำเป็นคู่มือ หลักสูตร ศูนย์การเรียนรู้ และต่อยอดขยายผลไปสู่โรงเรียน เด็กหรือเยาวชนรุ่นใหม่</p>	<p>- หากดำเนินการข้อ (๑) ได้รับ ๑ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑) และ (๒) ได้รับ ๒ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑), (๒) และ (๓) ได้รับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑), (๒), (๓) และ (๔) หรือ (๕) ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑), (๒), (๓), (๔) และ (๕) ได้รับ ๕ คะแนน</p>
<p>๑๑. โครงการด้านการบริหารจัดการภายใน อปท. อาทิ ระบบบริหารงานบุคคล ระบบเอกสาร ระบบข้อมูล การจัดเก็บภาษี การบังคับใช้กฎหมาย ฯลฯ</p>	<p>(๑) คุณลักษณะโครงการมีความสอดคล้องกับบริบท/ความจำเป็นในการบริหารจัดการของ อปท.</p> <p>(๒) มีการจัดเตรียมบุคลากร งบประมาณ หรือ อุปกรณ์เครื่องมือเป็นการเฉพาะ และบรรจุเป็นส่วนหนึ่งในแผนการดำเนินการประจำปีของ อปท.</p> <p>(๓) ดำเนินการได้ผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ต้องการ</p> <p>(๔) มีความคุ้มค่าโดยพิจารณาเปรียบเทียบกับผลที่ได้รับในด้านการลดค่าใช้จ่าย การลดเวลา การเพิ่มความถูกต้อง กับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น</p> <p>(๕) มีการถ่ายทอดเป็นคู่มือการปฏิบัติ องค์ความรู้ การปรับปรุงระบบงาน หรือมีกฎระเบียบเพื่อรองรับการดำเนินนวัตกรรมและถ่ายทอดให้เกิดการเรียนรู้ระหว่างภายใน อปท. และกับ อปท. อื่น</p>	<p>- หากดำเนินการข้อ (๑) ได้รับ ๑ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑) และ (๒) ได้รับ ๒ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ (๑), (๒) และ (๓) ได้รับ ๓ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑), (๒), (๓) และ (๔) หรือ (๕) ได้รับ ๔ คะแนน</p> <p>- หากดำเนินการข้อ ข้อ (๑), (๒), (๓), (๔) และ (๕) ได้รับ ๕ คะแนน</p>