

## บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๙(๓) จึงขอรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองศรีสะเกษทราบต่อไป

## วิสัยทัศน์การพัฒนา ของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

“เมืองน่าอยู่ เมืองสุขภาพดี ประชาชนมีการศึกษา พึ่งพาตนเองได้”

## พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบการบริหารด้านการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชนทุกเพศทุกวัย
๒. สืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. พัฒนาระบบสาธารณสุขชุมชน
๔. พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ครอบคลุม
๕. ส่งเสริมและดูแลรักษาสภาพแวดล้อม เพื่อพัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ
๖. สนับสนุนและเสริมสร้างศักยภาพของครอบครัวและชุมชน และพัฒนาเครือข่ายประชาชนในการ จัดการระบบเศรษฐกิจเพื่อให้มีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้
๗. พัฒนาเมืองให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและเรียนรู้แห่งอีสานใต้
๘. การสนับสนุนและเสริมสร้างการจัดสวัสดิการ การสร้างความเข้มแข็งและการพัฒนาเครือข่าย
๙. สร้างสังคมให้มีความสุข เป็นระเบียบ มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งเฝ้า ระวังเหตุสาธารณภัยต่างๆ
๑๐. พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
๑๑. บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

## เป้าประสงค์

๑. ประชาชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
๒. รักษาศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่
๓. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดี
๔. มีโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐานและครอบคลุม
๕. สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติมีความสมบูรณ์ สามารถควบคุมการปล่อยคาร์บอน
๖. เศรษฐกิจในครัวเรือนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้
๗. มีแหล่งเรียนรู้และท่องเที่ยว
๘. ศักยภาพชุมชนเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมือง
๙. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๑๐. ประชาชนรับรู้ เข้าใจในข่าวสารของเทศบาล และมีส่วนร่วมก่อให้เกิดกระบวนการขับเคลื่อนทางสังคม
๑๑. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

## ยุทธศาสตร์การพัฒนา

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ พัฒนาการศึกษา

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. พัฒนาศูนย์เด็กเล็กและอนุบาลให้ได้มาตรฐาน
๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษา
๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. ส่งเสริมให้เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานครบ
๖. ส่งเสริมให้เป็นเมืองแห่งการศึกษา
๗. จัดทำ ปรับปรุง อาคารสถานที่ สื่ออุปกรณ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัยอย่างเพียงพอ

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนและประชาชน มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม วินัยและค่านิยมที่ดีงามในสังคม
๓. ปลุกฝังปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน

### ยุทธศาสตร์การพัฒนากี ๓ ส่งเสริมสุขภาพดีถ้วนหน้า

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมสุขภาพดี
๒. ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ
๓. รักษาและฟื้นฟูสุขภาพของร่างกาย
๔. พัฒนาเครือข่ายสุขภาพในชุมชน
๕. พัฒนาสุขภาพโภชนาการและตลาดสดเทศบาลให้ได้มาตรฐาน

### ยุทธศาสตร์การพัฒนากี ๔ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานในเมือง
๒. ส่งเสริม เฝ้าระวังและบังคับใช้กฎหมายผังเมืองและพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

### ยุทธศาสตร์การพัฒนากี ๕ พัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. อนุรักษ์และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมือง
๒. พัฒนาระบบการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และระบบบำบัดน้ำเสีย
๓. รณรงค์การใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๔. ส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๕. ส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งแวดล้อม
๖. พัฒนาสวนสาธารณะในเมือง

### ยุทธศาสตร์การพัฒนากี ๖ ส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมเครือข่ายอาชีพให้มีความเข้มแข็ง
๒. ส่งเสริมช่องทางการจำหน่ายสินค้าตลาดชุมชน
๓. ส่งเสริมทุกกลุ่มอาชีพเพื่อเชื่อมต่อ AEC

### ยุทธศาสตร์การพัฒนากี ๗ พัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาสวนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เฉลิมพระชนมพรรษา ๘๐ พรรษา (เกาะห้วยน้ำคำ) ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสถานที่ท่องเที่ยวแห่งแดนอีสานใต้

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ สร้างสังคมให้น่าอยู่

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม
๒. พัฒนาเครือข่ายเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้พิการ
๓. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๙ พัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. รณรงค์วินัยการจราจร
๒. พัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาเหตุสาธารณภัยต่างๆ
๓. ส่งเสริมการจัดระเบียบหอพัก ร้านเกมส์และสถานบันเทิง

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑๐ พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ด้วย Social Media และช่องทางอื่น
๒. เสริมสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการประชาสัมพันธ์

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑๑ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

#### กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาการมีส่วนร่วมทั้งในองค์กรและภาคประชาชน
๒. บูรณาการและสนับสนุนกิจกรรมของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นๆ
๓. พัฒนาระบบการจัดทำแผนพัฒนา ระบบการติดตามและประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัดขององค์กร
๔. พัฒนาทักษะและการเรียนรู้ของบุคลากร
๕. พัฒนากฎหมายท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน
๖. ส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๗. เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี
๘. พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)
๙. บริหารงานบุคคลและบริหารงานทั่วไปด้านการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
๑๐. พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่
๑๑. จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน

## การวางแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

### การวางแผน

เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ发展和แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในภาพรวม และชี้แจงทำความเข้าใจยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการพัฒนาตามสภาพปัญหาและความต้องการอย่างแท้จริง

เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับที่ ๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับที่ ๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ฉบับที่ ๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐ ฉบับที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ และฉบับที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ โดยบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1.พัฒนาการศึกษา	60	60,580,700	45	13,973,600	45	12,883,600
- เงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ	2	20,040,000				
2.อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	19	3,340,000	18	3,700,000	18	3,710,000
3.ส่งเสริมสุขภาพดีถ้วนหน้า	14	62,949,162	12	63,095,000	12	63,165,000
- ขอรับการอุดหนุนงบประมาณ	1	15,800,000				
4.พัฒนาระบบสาธารณสุขูปโภค สาธารณูปการ	62	108,647,500	42	94,259,200	19	198,587,000
5. พัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ	27	77,811,000	30	23,494,000	22	11,777,800
- ขอรับการอุดหนุนงบประมาณ	4	348,066,700	1	300,000,000		
6.ส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	3	700,000	3	370,000	3	370,000
7.พัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว	7	7,644,000	1	100,000	1	100,000
- ขอรับการอุดหนุนงบประมาณ	2	75,500,000	1	50,000,000	1	50,000,000
8.สร้างสังคมให้น่าอยู่	23	3,050,000	23	3,790,000	23	3,890,000
- เงินอุดหนุนตามนโยบายรัฐบาล		38,672,400		41,785,300		44,489,300
9.พัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	9	29,080,000	9	830,000	9	830,000

10.พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์	5	3,060,000	4	860,000	4	860,000
11.ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล - รายจ่ายอื่น	71	414,022,770 3,578,400	44	330,049,720	43	336,082,270
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>292</b>	<b>7,770,885,132</b>	<b>231</b>	<b>534,521,520</b>	<b>199</b>	<b>632,255,670</b>
-ขอรับการอุดหนุนงบประมาณ	5	385,840,000				
-เงินอุดหนุนตามนโยบายรัฐบาล		38,672,400				
-รายจ่ายอื่น		3,578,400				

### การจัดทำงบประมาณ

เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ โดยมีงบประมาณทั้งสิ้น ๔๒๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ
1.พัฒนาการศึกษา	47	35,746,340.00
2.อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	9	683,040.00
3.ส่งเสริมสุขภาพดีถ้วนหน้า	11	299,000.00
4.พัฒนาระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ	22	25,537,500.00
5.พัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ	7	890,000.00
6.ส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	3	640,000.00
7.พัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว	-	-
8.สร้างสังคมให้น่าอยู่	16	37,494,900.00
9.พัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	6	190,000.00
10.พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์	4	1,132,100.00
11.ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	34	320,387,120.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>159</b>	<b>423,000,000.00</b>

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

## การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

.....

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้อง และความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินในระดับใด การติดตามจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และการประเมินผลก็เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล มาปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขตหรือการยุติการดำเนินโครงการ

### ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละส่วน/กอง มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน
๒. สามารถทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
๔. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์
๕. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการ
๖. นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

### การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาสามปี โดยกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และช่วงเวลา

**ขั้นตอนที่ ๒** ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ตามกรอบแนวทางและวิธีการ และช่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ ตลอดระยะเวลา

**ขั้นตอนที่ ๓** รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ต่อผู้บริหารท้องถิ่น อาจให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผล

**ขั้นตอนที่ ๔** ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวอย่างน้อยปีละสองครั้ง เดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

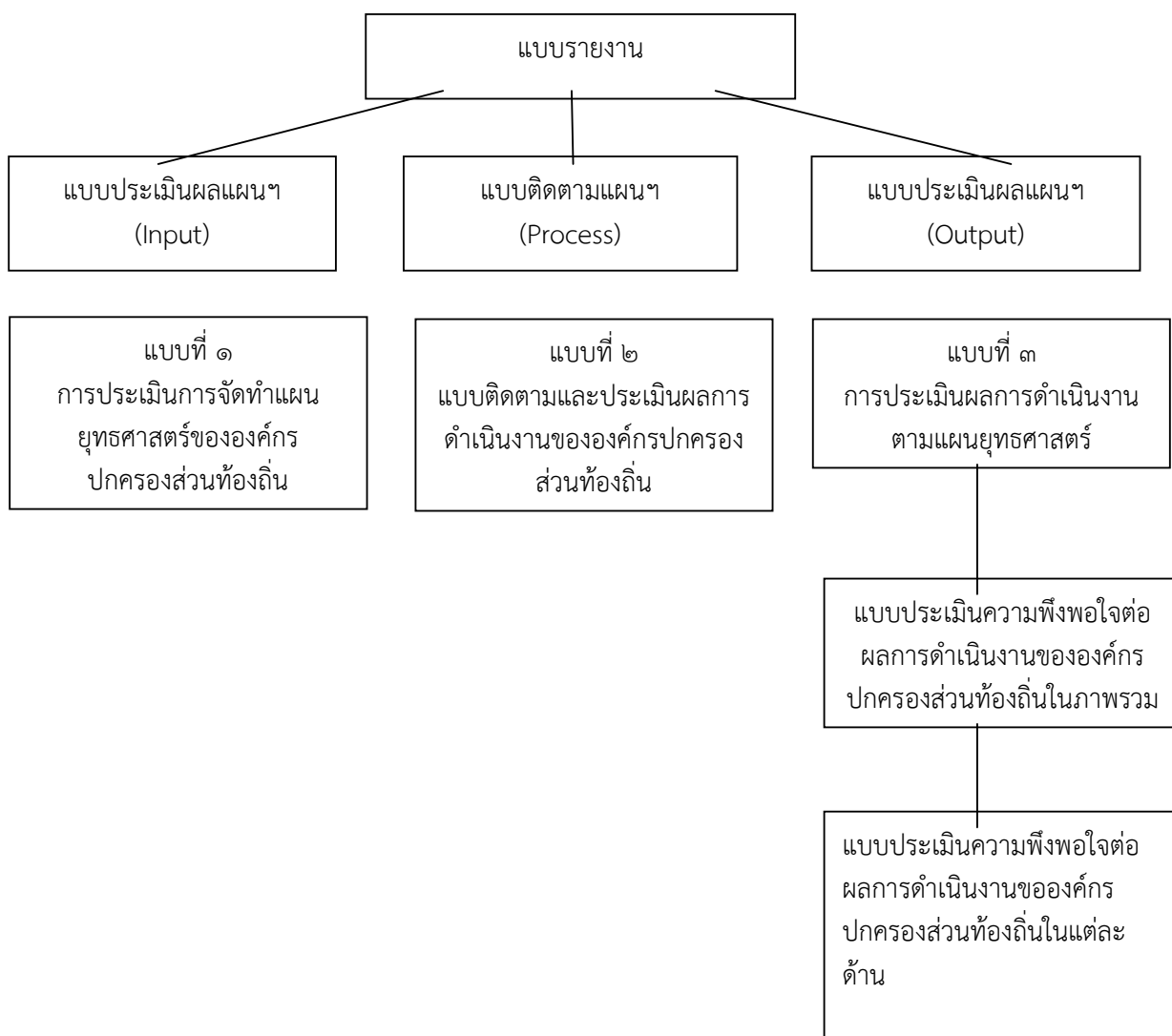
## วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่น เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของ ประชาชน ในท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เป็นผู้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เทศบาลเมือง ศรีสะเกษ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามห่วงเวลา ดังนี้

๑. ไตรมาสที่ ๑ ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม
๒. ไตรมาสที่ ๒ ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม
๓. ไตรมาสที่ ๓ ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน
๔. ไตรมาสที่ ๔ ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน

## เครื่องมือที่ใช้ติดตามและประเมินผล

เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ได้นำแบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น เพื่อสามารถตอบปัญหาการติดตาม และประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังแผนภูมิต่อไปนี้





## กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๔. หัวหน้าส่วนบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

- (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้องและความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินในระดับใด โดยมีกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการ ในการติดตามและประเมินผลสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด การติดตามและประเมินผล ข้อ ๒๙ แผนพัฒนาอาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

- (๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
- (๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
- (๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล (Monitoring)

- (๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- (๕) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)
- (๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการศึกษาประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม
- (๗) การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปีก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปี อาจกำหนดแนวทางดังนี้

- (๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือ การประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- (๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)
- (๓) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

#### กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ทั้งในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่าหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/องค์กร/หน่วยงานต่างๆ ล้วนมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสิ่งแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

๑. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมืองกฎหมาย สังคม การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพภายในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสการพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น

๑) การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (Value-Chain Analysis) ห่วงโซ่แห่งคุณค่านี้เป็นการเชื่อมโยงของกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น ที่สร้างคุณค่าด้านการพัฒนาหลายมิติ

๒) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (Scanning Functional Resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน ไม่ว่าจะเป็นส่วนสำนักงานปลัด ส่วนการคลังหรือกองคลัง ส่วนโยธาหรือกองช่าง กองการศึกษา เป็นต้น

### ระเบียบวิธีในการติดตามและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ซึ่งจะต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

#### ๑. ระเบียบ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ควรมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการคือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล อันได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
- ๒) ผู้รับผิดชอบแผนยุทธศาสตร์ ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย

ในท้องถิ่นนั้นๆ

๓) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดขึ้นซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนยุทธศาสตร์ อาจเป็นแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ แบบวัดความรู้ แบบบันทึกข้อมูล แบบวัดความรู้ แบบบันทึกการสังเกต แบบตรวจสอบ บันทึกรายการ เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ หรือการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นนั้นๆ

๔) กรรมวิธี อันได้แก่ วิธีการที่จะดำเนินการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ เช่น ถนน แม่น้ำ ลำคลอง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร เป็นต้น ซึ่งการกำหนดวิธีการเช่นนี้ ต้อง มีการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Data analysis) ด้วย

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล จะต้องบรรยายวิธีการโดยรวม บอกว่าเป็นการติดตามและประเมินผลที่ไหน กลุ่มประชากรเป็นใคร ใช้เครื่องมืออะไร บอกถึงขั้นตอน การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลผลของการติดตามและประเมินผลให้ภาพรวมโดยบอกว่าได้อะไร เป็นอย่างไร ปัญหาของแผนยุทธศาสตร์คืออะไร ตั้งข้อสังเกตอย่างไร

#### ๒. วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล เป็นการวางโครงสร้างเฉพาะ (Structure) ของการวางแผนพัฒนาหนึ่งๆ และแนวทางการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน (plan) เพื่อให้สามารถตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อ

- ๑.๑ มุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น
- ๑.๒ อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้นได้

การออกแบบการติดตามและประเมินผลแผน เป็นเสมือนการที่สถาปนิกวางผังหรือรูปแบบของบ้านโดยรวมก่อนที่จะดำเนินการในรายละเอียดอื่นๆ ต่อไป ดังนั้น การออกแบบการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์จึงต้องมาก่อนการวางแผนปฏิบัติงาน (Work plan) ก่อนการลงพื้นที่จริง การออกแบบการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์จึงเป็นการกำหนดกรอบโดยรวมของงานติดตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ ด้วย โดยต้องกำหนดประเด็นปัญหาการวางกรอบของผลกระทบ ตัวแปร การเก็บข้อมูล และการสรุปผล

๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ การเก็บข้อมูลจึงเป็นส่วนหนึ่งของการแสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้ความจริงในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการใช้สถิติเป็นเครื่องมือในการพัฒนาเพื่อสรุปประเด็นปัญหา แนวทางต่างๆ ที่เกิดขึ้น การเก็บรวบรวมข้อมูลถือได้ว่าเป็นขั้นตอนสำคัญที่สุดในการค้นคว้าหาคำตอบ เนื่องจากถ้าได้ข้อมูลที่ไม่น่าเชื่อถือหรือเป็นข้อมูลที่ไม่มีคุณภาพ ย่อมส่งผลกระทบต่อการแปลความหมายและการสรุปผล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่มีผู้จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measure) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่/บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

### กำหนดเครื่องมือที่ใช้ติดตามและประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย การทดสอบและการวัด การสัมภาษณ์ การสังเกต การสำรวจ และเอกสาร

๑) การทดสอบและการวัด (Test & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับ การเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด

๒) การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องกำหนดแนวทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ ๑) การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งเป็นทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์มีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ ๒) การสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอนและลำดับของข้อความ การดำเนินการสัมภาษณ์มักมีเพียงแนวทางการสัมภาษณ์กว้างๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องการ การให้ได้ข้อมูลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์โดยวิธีการเชิงคุณภาพ ควรสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ ๒ วิธี คือ

๒.๑ การสนทนาตามธรรมชาติ (Natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอคำอธิบายเหตุผลและผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับ การสัมภาษณ์แบบนี้ นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธ์ภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

๒.๒ การสัมภาษณ์เชิงลึก (in-depth interview) เป็นการสนทนาซักถามผู้ให้ข้อมูลหลักบางคนในหมู่บ้าน/ชุมชน เนื่องจากบุคคลนั้นมีความรู้ ความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์มากกว่าคนอื่นๆ มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผน

๑. การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้น กับการพัฒนาท้องถิ่น ต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต การสังเกต คือการเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่างพร้อมๆ กัน เช่น ตาหูฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพนั้นการสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้าน สามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมายและอธิบายเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ในเชิงคุณภาพ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท

๓.๑ การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มีลักษณะเด่นคือ ๑) มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม และสังเกตกิจกรรมอย่างละเอียด ๒) มีความตระหนักถึงสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้นให้ครอบคลุมมากที่สุด ๓) เอาใจใส่ต่อทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด ๔) ใช้ประสบการณ์ในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน ๕) ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน ๖) จดบันทึกอย่างละเอียด

๓.๒ การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกในสังคมหมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่สังเกต และผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้นๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

๔) การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจ

๕) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การประเมินคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาวและแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความ  
 สอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	8.91
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8.61
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	8.98
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	8.91
5. โครงการพัฒนาประกอบไปด้วย	<b>60</b>	<b>50.96</b>
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	4.45
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	4.18
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	4.32
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (3ปี)	3	2.85
5.6 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4	3.45
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	4.32
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	3	2.89
5.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 3 ปี ทุกโครงการ	5	4.55
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	3.59
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักการของการจัดทำโครงการ	4	2.95
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	5	3.50
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	3.55
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท.03 และ ยท.04	3	2.36
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>86.37</b>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.สรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์ด้วยระบบ SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์สภาพการพัฒนาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นองค์หลักในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อนโอกาสและอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน ประเด็นที่ต้องมีการวิเคราะห์ได้แก่ S-strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค) หลักการสำคัญก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ 2 ด้าน คือ สภาพการณ์ภายใน และสภาพการณ์ภายนอก เพื่อให้รู้จักตนเองและรู้จักสภาพแวดล้อมในการบริหารและบริหารกิจการสาธารณะ	10	8.91
2. การประเมินผลกรรนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลัก ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้	10	8.61
3. การประเมินผลกรรนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน	10	8.98
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาว่ามีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis และหลักการบูรณาการ (integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน	10	8.91
5. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	<b>60</b>	<b>50.96</b>
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	5	4.45

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	5	4.18
5.3 จำนวน วัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	การเขียนวัตถุประสงค์ควรตั้งค่านึงถึง (1) ความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอชัดลงไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	5	4.32
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (3 ปี)	การกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการต่อเนื่องสามปี เพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณ (Quantity) เชิงคุณภาพ (Quality) ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time)	3	2.85
5.6 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ 1) ความประหยัด (Economy) 2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) 3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) 4) ความยุติธรรม (Equity) และ 5) ความโปร่งใส (Transparency)	4	3.45
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	5	4.32
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีย้อนหลังตามความเป็นจริง	ต้องแสดงงบประมาณเพื่อการพัฒนา 3 ปีย้อนหลังตามหลักความเป็นจริง กรณีมี 2 ปี ก็ให้แสดง 2 ปี กรณีมี 1 ปี ก็ให้แสดง 1 ปี โครงการดังกล่าวเป็นโครงการเดียวกันกับโครงการที่ตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาในอนาคตที่กำหนดระยะเวลาไว้ 3 ปี	3	2.89
5.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 3 ปี ทุกโครงการ	โครงการพัฒนาที่ได้จัดทำไว้มีระยะและครอบคลุมทั้ง 3 ปี ทุกโครงการ	5	4.55



ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้	5	3.59
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	ตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดที่เกิดจากวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับกำหนดการวัดอันเป็นเครื่องมือว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจเป็นร้อยละ จำนวน เป็นต้น	4	2.95
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ที่ตอบผลว่าดำเนินการได้ตามโครงการ ผลเกิดขึ้นตามชื่อของโครงการที่ตั้งไว้	5	3.50
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์	5	3.55
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สอดคล้องกับ แบบ ยท.03 และ แบบ ยท.04	หน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แบบ ยท. 03 และ แบบ ยท. 04 และ แบบ ผ.01 จะต้องถูกต้อง ตรงกัน ทุกยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3	2.36
<b>รวมคะแนน</b>		<b>100</b>	<b>86.37</b>

### สรุปผลการประเมิน

-จากเกณฑ์การประเมินคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับพื้นที่และแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) ของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ พบว่ามีเกณฑ์การประเมินอยู่ที่ ร้อยละ ๘๖.๓๗

-ผลการประเมินคุณภาพแผนฯ จากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ชุดคำสั่งที่ ๕๙๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

การประเมินโครงการ/งบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เทียบข้อมูลจากแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

เทศบาลเมืองศรีสะเกษ มีการนำโครงการ/งบประมาณ จากแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) และฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑-๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แปลง มาสู่การปฏิบัติตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำแนกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560)	โครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.2560	คิดเป็นร้อยละ	การดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติ งบประมาณ พ.ศ. 2560			การประเมินติดตามโครงการ/งบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2560		
				โครงการตามเทศบัญญัติ งบประมาณ พ.ศ. 2560	โครงการที่ดำเนินการตามเทศบัญญัติฯ		งบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.2560	การเบิกจ่ายงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1.พัฒนาการศึกษา	60	47	78.33	47	37	78.72	35,746,340.00	29,986,426.00	83.89
2.อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	19	9	47.37	9	8	88.88	683,040.00	612,493.00	89.67
3.ส่งเสริมสุขภาพดีถ้วนหน้า	14	11	78.57	11	6	54.54	299,000.00	213,325.50	71.35
4.พัฒนาระบบสาธารณสุขปโรค สาธารณูปการ	62	22	35.48	22	22	100	25,537,500.00	25,486,043.17	99.80
5.พัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ	27	7	25.93	7	5	71.43	890,000.00	805,291.78	90.48
6.ส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	3	3	100	3	3	100	640,000.00	530,840.00	82.94
7.พัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว	7	-	-	-	ได้ดำเนินการกิจกรรมโดยใช้จ่ายงบประมาณหมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุที่ไม่ใช่โครงการ				
8.สร้างสังคมให้น่าอยู่	23	16	69.57	16	15	93.75	37,494,900.00	35,301,400.00	94.15
9.พัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	9	6	66.66	6	2	33.33	190,000.00	59,500.00	31.32
10.พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์	5	4	80.00	4	3	75.00	1,132,100.00	1,131,810.00	99.97
11.ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	71	34	47.89	34	22	64.71	320,387,120.00	302,202,445.15	94.32
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>292</b>	<b>159</b>	<b>54.45</b>	<b>159</b>	<b>123</b>	<b>77.36</b>	<b>423,000,000.00</b>	<b>396,329,574.60</b>	<b>93.69</b>

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

\*\*\*\*\*

ดำเนินการโดยการแจกแบบสอบถามให้กับประชาชนในชุมชนต่างๆ มีกลุ่มตัวอย่าง จำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๖๐ คน เก็บข้อมูลโดยการเก็บแบบสอบถามประชากร ทั้งสิ้น ๔๗ ชุมชนในเขตเทศบาล ครอบคลุมทุกชุมชน

โดยการคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างในการวิจัยเชิงปริมาณตามทฤษฎีของ Taro Yamae :

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

$n$  = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

$N$  = จำนวนประชากร

$e$  = ค่าความคลาดเคลื่อน (๐.๐๕)

ผลสรุปดังนี้

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้การแจกแจงความถี่ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ส่วนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถามนำเสนอแบบความเรียง

ผลการสำรวจความพึงพอใจ แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป** จากผลการสำรวจพบว่า

ข้อมูลทั่วไปของประชาชนที่แสดงความคิดเห็นต่อการจัดโครงการฯ จำแนกตามเพศ , อายุ , ระดับการศึกษา, อาชีพ , การอยู่อาศัยในชุมชนดังตารางที่ ๑ - ๕ ได้ดังนี้

**ตารางที่ ๑ จำแนกผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ**

เพศ	จำนวน (คน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
ชาย	๔๘๐	๓๘.๑๐
หญิง	๗๑๘	๕๗.๐
ไม่ระบุ	๖๒	๔.๙๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๒๖๐</b>	<b>๑๐๐</b>

**จากตารางที่ ๑** สามารถจำแนกผู้ตอบแบบสอบถามตามเพศได้ดังนี้ เมื่อพิจารณาตามเพศ พบว่าจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีจำนวน ๗๑๘ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๗.๐ และเพศชาย มีจำนวน ๔๘๐ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๘.๑๐ , ไม่ระบุ มีจำนวน ๖๒ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๔.๙๐

**ตารางที่ ๒ จำแนกผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ**

อายุ	จำนวน (คน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
ไม่เกิน ๒๐ ปี	๑๘	๑.๔
อายุ ๒๑-๔๐ ปี	๑๙๘	๑๕.๗
อายุ ๔๑ - ๖๐ ปี	๔๙๘	๓๙.๕
อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป	๔๖๐	๓๖.๖
ไม่ระบุ	๘๖	๖.๘
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๒๖๐</b>	<b>๑๐๐</b>

**จากตารางที่ ๒** สามารถจำแนกผู้ตอบแบบสอบถามตามอายุได้ดังนี้ เมื่อพิจารณาตามอายุ พบว่าจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามมีอายุ ๔๑-๖๐ ปี มากที่สุด มีจำนวน ๔๙๘ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๙.๕ และรองลงมาคือ อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป มีจำนวน ๔๖๐ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖ และน้อยที่สุดคือ อายุไม่เกิน ๒๐ ปี มีจำนวน ๑๘ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๔

ตารางที่ ๓ จำแนกผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๒๖๔	๒๑.๐
มัธยมศึกษา, ปวช. , อนุปริญญาตรี	๔๖๐	๓๖.๕
ปริญญาตรี	๓๖๔	๒๘.๙
สูงกว่าปริญญาตรี	๙๖	๗.๖
ไม่ระบุ	๗๖	๖.๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๒๖๐</b>	<b>๑๐๐</b>

จากตารางที่ ๓ สามารถจำแนกผู้ตอบแบบสอบถามตามระดับการศึกษา ได้ดังนี้ เมื่อพิจารณาตามระดับการศึกษาพบว่า จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจบการศึกษา ระดับมัธยมศึกษา, ปวช. , อนุปริญญาตรี มากที่สุด มีจำนวน ๔๖๐ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕ และรองลงมาคือ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๖๔ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๘.๙ และน้อยที่สุดคือ ไม่ระบุระดับการศึกษา จำนวน ๗๖ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๖.๐

ตารางที่ ๔ จำแนกผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๑๘๒	๑๔.๔
นักเรียน/นักศึกษา	๔๖	๓.๗
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๔๓๖	๓๔.๖
รับจ้าง/ลูกจ้าง	๒๒๒	๑๗.๖
เกษตรกร	๗๒	๕.๗
อื่นๆ.....	๒๐๒	๑๖.๐
ไม่ระบุ	๑๐๐	๗.๙
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๒๖๐</b>	<b>๑๐๐</b>

จากตารางที่ ๔ สามารถจำแนกผู้ตอบแบบสอบถามตามอาชีพหลัก ได้ดังนี้ เมื่อพิจารณาตามอาชีพหลัก พบว่า จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว มากที่สุด มีจำนวน ๔๓๖ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๔.๖ และรองลงมาคือ รับจ้าง/ลูกจ้าง จำนวน ๒๒๒ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖ และน้อยที่สุดคือ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๔๖ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓.๗

### ตารางที่ ๕ การอยู่อาศัยในชุมชน

การอยู่อาศัยในชุมชน(ปี)	จำนวน (คน)	คิดเป็น (ร้อยละ)
เป็นคนในชุมชนตั้งแต่เกิด	๓๙๖	๓๑.๔
อยู่ในชุมชนมานานกว่า ๕ ปี	๖๙๐	๕๔.๘
อยู่ในชุมชนตั้งแต่ ๑-๕ ปี	๖๒	๔.๙
ย้ายมาในชุมชนนี้ไม่เกิน ๑ ปี	๑๒	๑.๐
ไม่ระบุ	๑๐๐	๗.๙
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๒๖๐</b>	<b>๑๐๐</b>

จากตารางที่ ๕ สามารถจำแนกผู้ตอบแบบสอบถามตามการอยู่อาศัยในชุมชน ได้ดังนี้ เมื่อพิจารณาตามการอยู่อาศัยในชุมชน พบว่า จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม อยู่ในชุมชนมานานกว่า ๕ ปี มากที่สุด มีจำนวน ๖๙๐ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๘ และรองลงมาคือ เป็นคนในชุมชนตั้งแต่เกิด จำนวน ๓๙๖ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔ และน้อยที่สุดคือ ย้ายมาในชุมชนนี้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑๒ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๐

### ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของประชาชนในการจัดโครงการ

การสำรวจใช้แบบสอบถามเพื่อวัดระดับความพึงพอใจ โดยแบ่งระดับความพึงพอใจออกเป็น ๓ ระดับ คือ

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๔.๐๑ - ๕.๐๐	มากที่สุด
๓.๐๑ - ๔.๐๐	มาก
๒.๐๑ - ๓.๐๐	ปานกลาง
๑.๐๑ - ๒.๐๐	น้อย
๐.๐๐ - ๑.๐๐	น้อยมาก

การสำรวจใช้แบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจมีการแบ่งแบบประเมินออกเป็น ๘ หัวข้อ ดังตารางที่ ๖ - ๑๒ ได้ดังนี้

ตารางที่ ๖ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองศรีสะเกษในภาพรวม

ความพึงพอใจ	มากที่สุด (ร้อยละ)	มาก (ร้อยละ)	ปานกลาง (ร้อยละ)	น้อย (ร้อยละ)	น้อยที่สุด (ร้อยละ)	คะแนน เฉลี่ย	ระดับ ความ พึงพอใจ
การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมใน โครงการ/กิจกรรม	๒๕.๕	๖๑.๑	๑๑.๓	๑.๗	๐.๔	๔.๑๐	มากที่สุด
การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูล ของโครงการ/กิจกรรม	๑๘.๐	๖๓.๒	๑๖.๓	๒.๑	๐.๔	๓.๙๖	มาก
การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดง ความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๙.๒	๕๕.๖	๒๒.๒	๒.๙	๐	๓.๙๑	มาก
การรายงานผลการดำเนินงานของ โครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๑๔.๗	๕๙.๗	๒๑.๔	๓.๘	๐.๔	๓.๘๔	มาก
ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	๑๙.๗	๕๕.๒	๒๑.๓	๓.๓	๐.๔	๓.๙๐	มาก
การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด	๑๕.๗	๕๖.๔	๒๕.๘	๑.๗	๐.๔	๓.๘๕	มาก
ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การ แก้ไขปัญหา	๑๕.๖	๕๔.๐	๒๖.๖	๓.๔	๐.๔	๓.๘๑	มาก
ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๒๑.๘	๕๕.๐	๑๙.๓	๓.๔	๐.๔	๓.๙๕	มาก
<b>ความพึงพอใจในภาพรวมของการ ให้บริการของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ</b>	<b>๑๘.๘</b>	<b>๕๗.๕</b>	<b>๒๐.๕</b>	<b>๒.๘</b>	<b>๐.๓</b>	<b>๓.๙๒</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ ๖ เมื่อพิจารณาความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชนของ  
เทศบาลเมืองศรีสะเกษ เรียงตามลำดับคะแนนเฉลี่ยจากมากไปน้อย ดังนี้

๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม คะแนนเฉลี่ย ๔.๑๐ อยู่ในระดับ มาก  
ที่สุด
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม คะแนนเฉลี่ย ๓.๙๖ อยู่ในระดับ  
มาก
๓. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม คะแนนเฉลี่ย ๓.๙๕ อยู่ในระดับ มาก
๔. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม คะแนนเฉลี่ย ๓.๙๑ อยู่ในระดับ  
มาก
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม คะแนนเฉลี่ย ๓.๙๐ อยู่ในระดับ มาก
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด คะแนนเฉลี่ย ๓.๘๕ อยู่ในระดับ มาก
๗. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ คะแนนเฉลี่ย ๓.๘๔ อยู่ในระดับ  
มาก
๘. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา คะแนนเฉลี่ย ๓.๘๑ อยู่ในระดับ มาก
๙. ความพึงพอใจในภาพรวมของการให้บริการของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ คะแนนเฉลี่ย ๓.๙๒  
อยู่ในระดับ มาก

**-ข้อเสนอแนะ-**

๑. ท่อระบายน้ำอุดตัน มีน้ำขัง (ชุมชนคุ้มกลาง)
๒. อยากให้มีกิจกรรมในการรณรงค์เรื่องยาเสพติดให้โทษ (ชุมชนโนนสำนักมิตรภาพ)
๓. อยากให้มีร้านค้าชุมชน เพื่อจำหน่ายสินค้าที่ผลิตขึ้นในชุมชน (ชุมชนศรีสำราญ)
๔. เทศบาลฯ ควรจัดการอบรมเรื่องเกี่ยวกับกฎหมายต่างๆให้กับประชาชน (ชุมชนหนองเม็ก)
๕. การจัดการอบรมเครือข่ายยุทธธรรมฯ ควรจัดอย่างต่อเนื่องทุกปีจะดีมาก (ชุมชนเอื้ออาทร ,หนองยาง ,เอื้ออาทร ,หนองแดง)
๖. อยากให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลฯให้ทั่วถึง (ชุมชนหนองหล่ม)
๗. โครงการอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตฯ เป็นการอบรมที่ได้ความรู้มีประโยชน์ แต่อยากใหยกตัวอย่างให้หลากหลายกว่านี้จะดีมาก
๘. อยากให้ย้ายสำนักงานกลับมาที่เดิมเร็วๆ (ชุมชนโนนสำนักมิตรภาพ ,ศรีนครลำดวน ,หนองหล่ม)



แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองศรีสะเกษในด้านต่างๆ ดังนี้

ตารางที่ ๗ ประเมินด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ (ร้อยละ)					คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
การอำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการใช้ถนนเพื่อการสัญจรในเขตเทศบาล	๑๖.๐	๕๔.๐	๒๖.๐	๔.๐	๐	๓.๘๒	มาก
การใช้งานของถนนในเขตเทศบาล	๑๐.๐	๕๔.๐	๓๔.๐	๒.๐	๐	๓.๗๒	มาก
การซ่อมแซมถนนหลังได้รับความเสียหาย	๘.๐	๕๖.๐	๓๒.๐	๔.๐	๐	๓.๖๘	มาก
ในชุมชนของท่านมีความสว่างของไฟฟ้าสาธารณะเพียงพอ	๑๔.๐	๕๖.๐	๒๔.๐	๖.๐	๐	๓.๗๘	มาก
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการซ่อมบำรุง/ดูแลไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดเสียหายเพียงใด	๑๘.๐	๕๘.๐	๒๒.๐	๒.๐	๐	๓.๙๒	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม	๑๓.๒	๕๕.๖	๒๗.๖	๓.๖	๐	๓.๗๘	มาก

-ข้อเสนอแนะ-

๑. ภายในขอยวิจิตรนคร ๑๖ บริเวณไหล่ถนนมีหญ้าขึ้น อยากให้เทศบาลเสริมคอนกรีตในบริเวณที่มีหญ้าขึ้น
๒. ขอความอนุเคราะห์ตัดต้นไม้สูงในชุมชนพื้นที่น้อย
๓. อยากให้เพิ่มไฟส่องสว่างตามถนนภายในชุมชนโนนทรายทอง
๔. ช่วยจัดระเบียบหอพักสายคำ เนื่องจากหอพักไม่มีที่จอดรถ ทำให้การจราจรติดขัดมาก (ชุมชนไกรภักดี)
๕. ขอให้ทางเทศบาลฯ ช่วยเก็บขยะในชุมชนศิริทรัพย์ทวีโชคด้วยความระมัดระวังอย่าให้หกเรียราด

ตารางที่ ๘ ประเมินด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ (ร้อยละ)					คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
การส่งเสริมการลดปริมาณขยะมูลฝอย และการคัดแยกขยะ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนนำกลับมาใช้ประโยชน์	๑๖.๗	๔๕.๘	๓๗.๕	๐	๐	๓.๗๙	มาก
การรณรงค์การปลูกต้นไม้ หรือการดูแลรักษาต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเทศบาล	๑๘.๘	๕๘.๓	๑๘.๘	๔.๒	๐	๓.๘๖	มาก
การรณรงค์ให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๒๗.๗	๕๓.๒	๑๙.๑	๐	๐	๔.๐๙	มากที่สุด
การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๗.๑	๕๒.๑	๑๘.๘	๒.๑	๐	๔.๐๔	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม	๒๒.๖	๕๒.๔	๒๓.๖	๑.๖	๐	๓.๙๕	มาก

-ข้อเสนอแนะ-

๑. ระบบสาธารณูปโภคยังไม่ครบถ้วนเช่นท่อระบายน้ำ (ชุมชนโนนหนามแห้ง)
๒. ส่งเสริมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ เพื่อให้ประชาชนเห็นประโยชน์ของการคัดแยกขยะ (ชุมชนตลาดนอก)
๓. พนักงานกวาดถนน กวาดขยะไปไว้ข้างทาง ไม่นำเศษขยะไปทิ้งในถังขยะ ทำให้ขยะปลิว, สกปรกมาก
๔. อยากให้มีท่อระบายน้ำในซอยสวนหมาก ๑ เนื่องจากมีหอพักมากแต่ไม่มีท่อระบายน้ำ (ชุมชนพันทาใหญ่)
๕. อยากให้มีถังขยะตามจุดต่างๆในชุมชน (ชุมชนโนนเขวา)

ตารางที่ ๙ ประเมินด้านการวางแผนส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ (ร้อยละ)					คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเขตเทศบาล เช่น เกาะห้วยน้ำคำ หอคอยชมทัศนียภาพ อควอริียม ลานออดทลอด ฯลฯ	๓๗.๑	๔๗.๑	๑๐.๐	๔.๓	๑.๔	๔.๑๔	มากที่สุด
การประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวต่างๆในเขตเทศบาล	๑๗.๑	๕๔.๓	๒๒.๙	๔.๓	๑.๔	๓.๘๑	มาก
การอำนวยความสะดวกในการชำระภาษีต่างๆ ที่เทศบาล	๑๐.๐	๔๗.๑	๓๘.๖	๒.๙	๑.๔	๓.๖๑	มาก
การส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	๒๐.๐	๔๕.๗	๒๘.๖	๕.๗	๐	๓.๘๐	มาก
การอำนวยความสะดวกต่อการให้บริการของสถานีขนส่ง	๔.๓	๓๘.๖	๕๒.๙	๔.๓	๐	๓.๔๓	มาก
การอำนวยความสะดวกต่อการให้บริการของสถานธนาณูปถัมภ์	๑๒.๕	๔๐.๖	๔๕.๓	๑.๖	๐	๓.๖๔	มาก
การอำนวยความสะดวกในการจดทะเบียนพาณิชย์	๗.๕	๔๑.๘	๔๖.๓	๓.๐	๑.๕	๓.๕๑	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม	๑๕.๕	๔๕.๐	๓๔.๙	๓.๗	๐.๘	๓.๗๑	มาก

-ข้อเสนอแนะ-

๑. ประชาชนไม่มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องภาษีแบบต่างๆ (ชุมชนหนองเม็ก)
๒. การเดินทางไปติดต่อธุระที่สำนักงานชั่วคราว (เกาะห้วยน้ำคำ) เดินทางไม่สะดวก โดยเฉพาะผู้สูงอายุ (ชุมชนเมืองเก่าหลักเมือง)
๓. ยอยากให้ย้ายสำนักงานคลังกลับมาที่สำนักงานเดิม (ชุมชนศรีสำราญ ,เมืองเก่าหลักเมือง ,ปาม่วง)
๔. ยอยากให้ส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ ดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มากกว่านี้ (ชุมชนโนนสำนักมิตรภาพ)
๕. ยอยากให้ปรับปรุงคลองน้ำในชุมชนศรีสำราญ
๖. เทศบาลควรมีที่สำหรับร้องเรียน ,ร้องทุกข์ ,ขอความช่วยเหลือ ให้ประชาชนติดต่อได้สะดวกและหาได้ง่ายสำหรับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ และประชาชนที่ไม่มี เฟสบุ๊ก / ไลน์

## ตารางที่ ๑๐ ประเมินด้านคุณภาพชีวิต

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ (ร้อยละ)					คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
การจัดระบบการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลฯ	๓๕.๕	๔๗.๔	๑๕.๘	๑.๓	๐	๔.๑๗	มากที่สุด
การจัดตั้งบริหารจัดการศูนย์พัฒนา/ปรับปรุง/เด็กเล็ก	๓๐.๓	๔๐.๘	๒๘.๙	๐	๐	๔.๐๑	มากที่สุด
การให้ความสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนเด็ก / และเยาวชนซึ่งเป็นผู้พิการและด้อยโอกาส	๒๒.๗	๔๖.๗	๒๘.๐	๒.๗	๐	๓.๘๙	มาก
การส่งเสริมสนับสนุน/ ให้เด็ก และเยาวชนในชุมชนรวมกลุ่มกันจัดทำกิจกรรมในทางสร้างสรรค์	๒๓.๗	๓๑.๖	๓๘.๒	๖.๖	๐	๓.๗๒	มาก
การให้ความสำคัญ ดูแลเอาใจใส่ และช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	๓๖.๕	๓๙.๒	๒๓.๐	๑.๔	๐	๔.๑๑	มากที่สุด
การเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน	๓๑.๑	๔๔.๖	๒๓.๐	๑.๔	๐	๔.๐๕	มากที่สุด
การเผยแพร่ความรู้เรื่องสุขภาพอนามัยแก่ประชาชน	๒๖.๓	๔๗.๔	๒๕.๐	๑.๓	๐	๓.๙๙	มาก
การให้บริการศูนย์บริการสาธารณสุขแก่ประชาชน	๒๙.๗	๔๑.๙	๒๗.๐	๑.๔	๐	๔.๐๐	มาก
การให้บริการด้านสถานที่และอุปกรณ์ออกกำลังกายของเทศบาลฯ	๒๖.๗	๔๐.๐	๒๕.๓	๖.๗	๑.๓	๓.๘๔	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม	๒๖.๑	๔๒.๒	๒๖.๐	๒.๕	๐.๑๔	๓.๙๘	มาก

## -ข้อเสนอแนะ-

๑. ยากได้เครื่องออกกำลังกาย ภายในบริเวณ โรงเรียนเทศบาล ๖ มิ่งเมือง (ชุมชนท่าเรือ)
๒. การร้องเรียนเรื่องต่างๆมีการแก้ไขปัญหาช้ามาก (ชุมชนไกรภักดี)
๓. ยากให้ปรับปรุงคลองระบายน้ำ (ชุมชนศรีสำราญ)

ตารางที่ ๑๑ ประเมินด้านศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ (ร้อยละ)					คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
การดูแลอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ศาสนา และ/หรือส่งเสริมวิถีชีวิต ภูมิปัญญา และประเพณีที่ดำรงในท้องถิ่น	๑๕.๖	๗๒.๗	๑๑.๗	๐	๐	๔.๐๔	มากที่สุด
การส่งเสริมจริยธรรม และศีลธรรมอันดีของครอบครัวและชุมชน	๑๓.๐	๕๔.๕	๓๒.๕	๐	๐	๓.๘๑	มาก
การจัดกิจกรรมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญ เช่น สงกรานต์ ลอยกระทง ฯลฯ	๑๘.๔	๕๓.๙	๒๓.๗	๓.๙	๐	๓.๘๗	มาก
การส่งเสริมสินค้าและผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๒.๒	๓๓.๘	๔๘.๖	๕.๔	๐	๓.๕๒	มาก
ความพึงพอใจโดยรวม	๑๔.๘	๕๓.๗	๒๙.๑	๒.๓	๐	๓.๘๑	มาก

-ข้อเสนอแนะ-

๑. ยอยากให้มีตลาดกลาง เพื่อให้เกษตรกรนำผลผลิตมาขาย (ชุมชนเมืองเก่าหลักเมือง)
๒. รถจอดไม่เป็นระเบียบ วางของล้ำเข้าไปในถนน (ชุมชนไกรภักดี)

ตารางที่ ๑๒ ประเมินด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ความพึงพอใจ (ร้อยละ)					คะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
การช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๒๒.๖	๕๓.๒	๒๒.๖	๑.๖	๐	๓.๙๗	มาก
การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน/บรรเทาสาธารณภัยกับประชาชนในพื้นที่	๑๗.๕	๕๒.๔	๒๗.๐	๓.๒	๐	๓.๘๔	มาก
การส่งเสริม/สนับสนุนการป้องกันปัญหายาเสพติดในเยาวชนและประชาชนทั่วไป เช่นกิจกรรมรณรงค์ต่างๆ	๑๗.๕	๔๙.๒	๒๘.๖	๔.๘	๐	๓.๗๙	มาก
การจัดระเบียบหอพัก	๑๓.๑	๓๗.๗	๓๗.๗	๘.๒	๓.๓	๓.๔๙	มาก
การดูแลพื้นที่สาธารณประโยชน์ในเขตเทศบาล	๔๒.๙	๔๒.๙	๑๔.๓	๐	๐	๔.๑๔	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม	๒๒.๗	๔๗.๑	๒๖.๐	๓.๗	๐.๗	๓.๘๓	มาก

-ข้อเสนอแนะ-

๑. มีการขับขีรถจักรยานยนต์แข่งกัน สร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชน (ชุมชนปาม่วง)
๒. ยอยากให้มีกิจกรรมในการรณรงค์เรื่องยาเสพติดให้โทษ (ชุมชนโนนสำนักมิตรภาพ)

## สรุปผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>พัฒนาการศึกษา</b>									
1	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศึกษาดูงานเปรียบเทียบ	30,000.00	-	30,000.00	30,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
2	โครงการฝึกอบรมกลุ่มวิชาการทางการศึกษาเทศบาลและศึกษาดูงาน	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
3	โครงการฝึกอบรมและเรียนรู้นอกสถานศึกษาของโรงเรียนในสังกัด	400,000.00	388,020.00	-	388,020.00	✓			สำนักงานการศึกษา
4	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนของสำนักงานการศึกษาเพื่อการเรียนรู้	50,000.00	-	46,904.00	46,904.00	✓			สำนักงานการศึกษา
5	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา	50,000.00	-	49,920.00	49,700.00	✓			สำนักงานการศึกษา
6	โครงการฝึกอบรม STEM ศึกษาสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัด	137,000.00		136,210.00	136,210.00	✓			สำนักงานการศึกษา
7	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิภาพและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	492,640.00	-	491,890.00	491,890.00	✓			สำนักงานการศึกษา
8	โครงการฝึกอบรมการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
9	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำสรุปประมวลผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดการศึกษาท้องถิ่นที่ 13 (เงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ)	50,000.00	-	50,000.00	50,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
10	โครงการอบรมเครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ	10,000.00	10,000.00	-	10,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
11	โครงการประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10,000.00	-	10,000.00	10,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
12	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ภาษา	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
13	โครงการจัดนิทรรศการวิชาการและแสดงผลงานของนักเรียนสังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	100,000.00	99,098.00	-	99,098.00	✓			สำนักงานการศึกษา
14	โครงการประชุมผู้ปกครองสร้างความเข้าใจในการพัฒนาเด็กปฐมวัย	20,000.00	-	20,000.00	20,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
15	โครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดภัย	15,000.00	15,000.00	-	15,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	✓ แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	สำนักการศึกษา ผู้รับผิดชอบ
16	โครงการครุคลังสมองท้องถิ่น	806,000.00	331,800.00	466,200.00	798,000.00	✓			สำนักการศึกษา
17	โครงการจัดกิจกรรมวิชาการทางการศึกษา	320,000.00	-	319,785.00	319,785.00	✓			สำนักการศึกษา
18	โครงการโรงเรียนสามภาษา	200,000.00	86,400.00	113,600.00	200,000.00	✓			สำนักการศึกษา
19	โครงการฝึกสอนว่ายน้ำของโรงเรียนในสังกัด	110,000.00	50,400.00	50,400.00	100,800.00	✓			สำนักการศึกษา
20	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนกิจกรรมพัฒนานักเรียน ป.6 กิจกรรมพัฒนานักเรียน ม.3 เพื่อเตรียมสอบ O-Net	30,000.00	29,877.00	-	29,877.00	✓			สำนักการศึกษา
21	โครงการแข่งขันคนเก่งโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	35,000.00	34,812.00	-	34,812.00	✓			สำนักการศึกษา
22	โครงการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ภาษาไทย	20,000.00	-	16,800.00	16,800.00	✓			สำนักการศึกษา
23	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	20,000.00	20,000.00	-	20,000.00	✓			สำนักการศึกษา
24	โครงการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ดีเด่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักการศึกษา
25	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก / ผู้ดูแลเด็ก	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักการศึกษา
26	โครงการกิจกรรมการรักการอ่านในสถานศึกษา	100,000.00	100,000.00	-	100,000.00	✓			สำนักการศึกษา
27	โครงการจัดทำศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	0.00	-	-	0.00	✓			สำนักการศึกษา
28	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูอาสา	6,000.00	-	6,000.00	6,000.00	✓			สำนักการศึกษา
29	โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	24,000.00	-	-	0.00			✓	สำนักการศึกษา
30	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	30,000.00	29,841.00	-	29,841.00	✓			สำนักการศึกษา
31	โครงการให้ความช่วยเหลือเด็กยากจนและด้อยโอกาสทางการศึกษาชุมชน ในเขตเทศบาล	30,000.00	-	29,440.00	29,440.00	✓			สำนักการศึกษา
32	โครงการเข้าค่ายลูกเสือยุวกาชาด	50,000.00	-	49,800.00	49,800.00	✓			สำนักการศึกษา
33	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย	1,098,000.00	1,097,545.00	-	1,097,545.00	✓			สำนักการศึกษา
34	โครงการแข่งขันฟุตบอล "พระนางศรีศัฟ"	350,000.00	350,000.00	-	350,000.00	✓			สำนักการศึกษา
35	โครงการแข่งขันฟุตบอล 7 คน "เทศบาลเมืองศรีสะเกษคัพ"	150,000.00	-	149,980.00	149,980.00	✓			สำนักการศึกษา
36	โครงการแข่งขันบาสเกตบอล	150,000.00	150,000.00	-	150,000.00	✓			สำนักการศึกษา
37	โครงการแข่งขันเปตอง "เทศบาลเมืองศรีสะเกษ"	100,000.00	99,553.00	-	99,553.00	✓			สำนักการศึกษา

38	โครงการแข่งขันมหกรรมกีฬาท้องถิ่น แห่งประเทศไทย "ไทคัพ"	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
39	โครงการแข่งขันฟุตบอล "เทศบาลเมืองศรีสะเกษ"	100,000.00	-	99,550.00	99,550.00	✓			สำนักงานการศึกษา
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
40	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาจังหวัดศรีสะเกษแห่งประเทศไทย	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
41	โครงการกีฬาสามัคคีโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	145,000.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
42	โครงการก่อสร้างห้องน้ำห้อง ผู้อำนวยการ ร.ร.ท.1	91,000.00	-	90,296.00	90,296.00	✓			สำนักงานการศึกษา
43	โครงการจัดหา ปรับปรุงอาคารสถานที่ สื่อ อุปกรณ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาที่ทันสมัย								
	จัดซื้อโต๊ะอาหาร	135,000.00	-	135,000.00	135,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้นักเรียน	99,000.00	-	99,000.00	99,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อพัดลมใหญ่	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
	ก่อสร้างที่ประดิษฐานพระพุทธรูป	88,000.00	-	88,000.00	88,000.00		✓		สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น (ตั้งพื้นทรงสูง)	8,000.00	7,980.00	-	7,980.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	ก่อสร้างป้ายโรงเรียน	218,000.00	-	218,000.00	218,000.00		✓		สำนักงานการศึกษา
	ก่อสร้างปรับปรุงเสาธง	94,000.00	-	94,000.00	94,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	ก่อสร้างซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสำนัก (ตามแบบแปลน เทศบาล)	203,000.00	-	202,500.00	202,500.00		✓		สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้งภายในศูนย์(บ้านโนนสำนัก,ชุมชน หนองยางหนองม่วง)	58,300.00	-	58,300.00	58,300.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5.5	9,800.00	9,780.00	-	9,780.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	ติดตั้งมุ้งลวดหน้าต่างพร้อมผ้าม่านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนหนองยาง หนองม่วง	48,000.00	-	48,000.00	48,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	ติดตั้งมุ้งลวดหน้าต่างพร้อมผ้าม่านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะมะ	48,800.00	-	48,800.00	48,800.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	เก้าอี้ทำงาน	9,100.00	9,100.00	-	9,100.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	โต๊ะทำงาน	29,900.00	-	29,900.00	29,900.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)	16,000.00	-	16,000.00	16,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา



	จัดซื้อโต๊ะไม้ขาเหล็ก	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	256,000.00	-	256,000.00	256,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์ ชนิด LED สี แบบ Network	24,000.00	-	24,000.00	24,000.00		✓		สำนักงานการศึกษา
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	จัดซื้อ โต๊ะพับหน้าขาว	16,000.00	-	16,000.00	16,000.00		✓		สำนักงานการศึกษา
44	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	325,000.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
45	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	105,000.00	105,000.00	-	105,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
46	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	28,535,800.00	9,419,530.00	13,892,635.00	23,312,165.00	✓			สำนักงานการศึกษา
47	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยใช้ หลักสูตรโทนิมิคส์และโพนิคส์	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น									
48	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	38,740.00	38,730.00	-	38,730.00	✓			สำนักงานการศึกษา
49	โครงการจัดงานบวงสรวงและสมโภชรูปหล่อพระนางศรีสระพม	89,000.00	88,597.00	-	88,597.00	✓			สำนักงานการศึกษา
50	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และสมโภชศาลหลักเมือง	165,300.00	-	165,291.00	165,291.00	✓			สำนักงานการศึกษา
51	โครงการหล่อเทียนและถวายเทียนพรรษา	100,000.00	-	100,000.00	100,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
52	โครงการจัดงานราชพิธี และวันสำคัญของชาติ	30,000.00	8,800.00	17,295.00	26,095.00	✓			สำนักงานการศึกษา
53	โครงการวันเยาวชนแห่งชาติ	30,000.00	-	24,780.00	24,780.00	✓			สำนักงานการศึกษา
54	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักงานการศึกษา
55	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	210,000.00	-	149,985.00	149,985.00	✓			สำนักงานการศึกษา
56	โครงการทบทวนขบวนการทางลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด	20,000.00	19,015.00	-	19,015.00	✓			สำนักงานการศึกษา
ส่งเสริมสุขภาพดีถ้วนหน้า									
57	โครงการควบคุมโรคกลัวน้ำ (พิษสุนัขบ้า)	0.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
58	โครงการหน่วยปฐมพยาบาล	30,000.00	-	30,000.00	30,000.00	✓			กองสาธารณสุข
59	โครงการซื้อจักรยานออกกำลังกายบริเวณรอบเกาะห้วยน้ำคำเพื่อสุขภาพ	7,000.00	6,412.50	-	6,412.50	✓			สำนักการช่าง
60	โครงการพัฒนาศักยภาพ อสม. ต่อเนื่อง	0.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
61	โครงการจัดกิจกรรม อสม. แห่งชาติ	0.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข

62	โครงการฝึกอบรมฟื้นฟูความรู้ อสม. และศึกษาดูงาน	0.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
63	โครงการอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ	24,000.00	-	23,200.00	23,200.00	✓			กองสาธารณสุข
64	โครงการถนนอาหารปลอดภัย	25,000.00	-	25,000.00	25,000.00	✓			กองสาธารณสุข
65	โครงการตลาดสดอายุยืน	13,000.00	-	12,150.00	12,150.00	✓			กองสาธารณสุข
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
66	โครงการควบคุมมลพิษและราคา	0.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
67	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการตลาดสดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ และศึกษาดูงาน	200,000.00	-	116,563.00	116,563.00	✓			กองสาธารณสุข
<b>พัฒนาระบบสาธารณสุขปศุสัตว์</b>									
68	โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ซอยลานลำตวน 2(ชุมชนหนองแดง)	717,000.00	-	717,000.00	717,000.00		✓		สำนักงานช่าง
69	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเพ็ญคุณ 1(ชุมชนโนนหนามแห้ง)	1,374,000.00	-	1,374,000.00	1,374,000.00		✓		สำนักงานช่าง
70	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเพ็ญคุณ 2(ชุมชนโนนหนามแห้ง)	1,748,000.00	-	1,748,000.00	1,748,000.00		✓		สำนักงานช่าง
71	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเพ็ญคุณ 3(ชุมชนโนนหนามแห้ง)	1,747,000.00	-	1,747,000.00	1,747,000.00		✓		สำนักงานช่าง
72	โครงการก่อสร้างถนน พร้อมท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเพ็ญคุณ 4 (ชุมชน โนนหนามแห้ง)	1,747,000.00	-	1,747,000.00	1,747,000.00		✓		สำนักงานช่าง
73	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ ถนนภายในหมู่บ้านข้าว กล้อง (ช่วงระยะที่ 1)(ชุมชนหนองตะมะ)	1,559,000.00	-	1,559,000.00	1,559,000.00		✓		สำนักงานช่าง
74	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ ถนนภายในหมู่บ้านข้าว กล้อง (ช่วงระยะที่ 2)(ชุมชนหนองตะมะ)	569,000.00	-	569,000.00	569,000.00		✓		สำนักงานช่าง
75	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยแพอุทิศ (ชุมชนศรีมงคล)	527,000.00	-	527,000.00	527,000.00		✓		สำนักงานช่าง
76	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยหนองคู 5/1 (ชุมชนหนองคู)	415,000.00	-	415,000.00	415,000.00	✓			สำนักงานช่าง
77	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยอัมพรร่วมใจ (ชุมชนโนนขวา)	448,000.00	-	448,000.00	448,000.00		✓		สำนักงานช่าง
78	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยบ้านเกิดใหม่ (ชุมชน คุ้มกลาง)	900,000.00		900,000.00	900,000.00		✓		สำนักงานช่าง
79	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยลำตวนภาพยนตร์ (ระยะที่ 2)(ชุมชน หนองม่วง)	168,500.00	-	168,500.00	168,500.00	✓			สำนักงานช่าง
80	โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ซอยหน้าโรงเรียนเทคโนโลยีวัด	111,000.00	-	110,500.00	110,500.00	✓			สำนักงานช่าง

	หลวง(ชุมชนหนองกะลา)								
81	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยตรงข้ามการประปา ส่วนภูมิภาค สาขาศรีสะเกษ(ชุมชนศรีนครลำดวน)	245,500.00	-	245,500.00	245,500.00	✓			สำนักการช่าง
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายงบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่ายงบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่ายงบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
82	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยทุ่งนาดี 1(ชุมชนทุ่งนาดี)	413,000.00	-	413,000.00	413,000.00	✓			สำนักการช่าง
83	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยเจริญสุข(ชุมชนหนองยาง)	215,500.00	-	215,500.00	215,500.00	✓			สำนักการช่าง
84	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนราษฎร์ประชา (ด้านทิศตะวันตก)(ชุมชนโนนเขวา)	2,650,000.00	2,650,000.00	-	2,650,000.00		✓		สำนักการช่าง
85	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (อุดหนุน)	298,000.00	297,142.17	-	297,142.17	✓			สำนักการช่าง
86	ขยายเขตน้ำประปา (อุดหนุน)	300,000.00	249,901.00	-	249,901.00	✓			สำนักการช่าง
87	โครงการก่อสร้าง ปรับปรุงพื้นทางถนน ผิวแอสฟัลท์ถนนอุบล (ช่วงจากสะพาน ห้วยน้ำคำ - สุดเขต ควบคุมเทศบาล เมืองศรีสะเกษ)	7,000,000.00	-	7,000,000.00	7,000,000.00		✓		สำนักการช่าง
88	โครงการก่อสร้าง ปรับปรุงถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอยประชาภักดี 6 (ชุมชนไกรภักดี)	495,000.00	-	495,000.00	495,000.00		✓		สำนักการช่าง
89	โครงการก่อสร้าง ท่อระบายน้ำ ซอย เพ็ญคุณ 6 (ชุมชนโนนหามแห่ง)	1,890,000.00	-	1,890,000.00	1,890,000.00		✓		สำนักการช่าง
<b>พัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ</b>									
90	โครงการปลูกต้นไม้	3,000.00	-	2,820.00	2,820.00	✓			สำนักการช่าง
91	โครงการลดขยะลดมลพิษเพื่อพิชิต Low Carbon	100,000.00	6,125.00	39,985.00	46,110.00	✓			กองสาธารณสุข
92	โครงการจัดการขยะติดเชื้อเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	20,000.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
93	โครงการคัดแยกองค์ประกอบขยะ	5,000.00	1,300.00	-	1,300.00	✓			สำนักการช่าง
94	โครงการตรวจวัดคุณภาพน้ำ	40,000.00	34,025.00	-	34,025.00	✓			สำนักการช่าง
95	โครงการสร้างบ้านคาร์บอนต่ำเมืองจักรยาน เมืองรัฐสุภัฎพิบัติ สู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน	0.00	-	-	0.00			✓	กองวิชาการฯ
96	โครงการประดับตกแต่งเมืองในวันเฉลิมพระชนพรรษาและวันสำคัญทางศาสนา	722,000.00	681,109.75	39,927.03	721,036.78	✓			สำนักการช่าง
<b>ส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</b>									
97	โครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	50,000.00	-	48,270.00	48,270.00	✓			กองสวัสดิการฯ

98	โครงการธุรกิจขนาดย่อม (ตลาดนัดชุมชน)	90,000.00	64,730.00	17,650.00	82,380.00	✓			กองสวัสดิการฯ
99	โครงการเสริมสร้างการ ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	500,000.00	-	400,190.00	400,190.00	✓			กองสวัสดิการฯ
<b>พัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว</b>									
	ได้ดำเนินกิจกรรมโดยใช้จ่ายงบประมาณหมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุที่ไม่ใช่โครงการ								
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>สร้างสังคมให้น่าอยู่</b>									
100	โครงการชุมชนสัมพันธ์และนันทนาการ	90,000.00	41,740.00	41,330.00	83,070.00	✓			กองสวัสดิการฯ
101	โครงการบ้านท้องถิ่นไทยเทิดไถ่องค์ราชัน	0.00	-	-	0.00			✓	กองสวัสดิการฯ
102	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้ไร้ที่พึ่ง	20,000.00	-	15,600.00	15,600.00	✓			กองสวัสดิการฯ
103	โครงการสงเคราะห์มารดาและเด็กแรกเกิดในครอบครัวผู้มีรายได้น้อย	60,000.00	28,750.00	28,750.00	57,500.00	✓			กองสวัสดิการฯ
104	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้ดูแล	25,000.00	-	21,850.00	21,850.00	✓			กองสวัสดิการฯ
105	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	158,800.00	-	158,750.00	158,750.00	✓			กองสวัสดิการฯ
106	โครงการส่งเสริมตามพระราชบัญญัติหอพัก	50,000.00	-	42,425.00	42,425.00	✓			กองสวัสดิการฯ
107	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการมาปนกิจสงเคราะห์	50,000.00		48,600.00	48,600.00	✓			กองสวัสดิการฯ
108	โครงการส่งเสริมการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุวัดเจียงอี	30,000.00	27,710.00	-	27,710.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนจากนโยบายรัฐบาล)	27,794,400.00	15,736,900.00	10,539,900.00	26,276,800.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	เบี้ยความพิการ (เงินอุดหนุนจากนโยบายรัฐบาล)	8,457,600.00	4,639,200.00	3,210,400.00	7,849,600.00	✓			กองสวัสดิการฯ
109	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสตรี	80,000.00	-	68,257.00	68,257.00	✓			กองสวัสดิการฯ
110	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	19,100.00	12,610.00	-	12,610.00	✓			กองสวัสดิการฯ
111	โครงการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	-	-	0.00	✓	ใช้งบประมาณพัฒนาการอำเภอเมือง		กองสวัสดิการฯ
112	โครงการชุมชนผาสุข	50,000.00	-	48,875.00	48,875.00	✓			กองสวัสดิการฯ
113	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน	170,000.00	-	161,430.00	161,430.00	✓			กองสวัสดิการฯ
114	โครงการส่งเสริมสถาบันครอบครัว	90,000.00	1,950.00	83,999.00	85,949.00	✓			กองสวัสดิการฯ
115	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุศูนย์บริการทางสังคม	350,000.00	165,393.00	176,981.00	342,374.00	✓			กองสวัสดิการฯ
<b>พัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</b>									
116	โครงการฝึกอบรมเพิ่มอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการเฝ้าระวัง	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด

	และดูแลความสงบเรียบร้อยในชุมชนและทัศนศึกษาดูงาน								
117	โครงการฝึกซ้อมป้องกันและระงับเหตุสาธารณภัย	0.00	-		0.00	✓	ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ		สำนักปลัด
118	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยหนาว	0.00	-		0.00			✓	สำนักปลัด
119	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบเหตุสาธารณภัย	0.00	-		0.00			✓	สำนักปลัด
120	โครงการพัฒนาเครือข่ายแจ้งเตือนสาธารณภัย	0.00	-		0.00			✓	สำนักปลัด
<b>ที่</b>	<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>งบประมาณตามเทศบัญญัติ</b>	<b>เบิกจ่ายงบประมาณ (ครั้งที่ 1)</b>	<b>เบิกจ่ายงบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน</b>	<b>เบิกจ่ายงบประมาณรวม (บาท)</b>	<b>แล้วเสร็จ</b>	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>	<b>ไม่ได้ดำเนินการ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
121	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการเฝ้าระวังและดูแลความสงบเรียบร้อยในชุมชนและทัศนศึกษาดูงาน	190,000.00	-	59,500.00	59,500.00	✓			สำนักปลัด
<b>พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์</b>									
122	โครงการจัดทำสื่อแนะนำประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองศรีสะเกษ	473,600.00	180,000.00	293,600.00	473,600.00	✓			กองวิชาการฯ
123	โครงการกระจายเสียงออกอากาศทางสื่อวิทยุในเขตเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	158,500.00	95,410.00	62,800.00	158,210.00	✓			กองวิชาการฯ
124	โครงการแถลงข่าว	0.00	-	-	0.00			✓	กองวิชาการฯ
125	โปรแกรมประยุกต์ (Application Software)	500,000.00	-	500,000.00	500,000.00		✓		กองวิชาการฯ
<b>ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล</b>									
126	โครงการเสวนาประชาชนเมือง	26,700.00	9,800.00	16,884.00	26,684.00	✓			กองวิชาการฯ
127	โครงการนันทนาการสำหรับประชาชน"ดนตรีในสวนศรี"	84,000.00	83,556.50	-	83,556.50	✓			กองวิชาการฯ
128	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ในจังหวัดศรีสะเกษ	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
129	โครงการวันเทศบาลและวันท้องถิ่นไทย	55,000.00	8,000.00	46,034.00	54,034.00	✓			สำนักปลัด
130	โครงการมม่นันทนาการเพื่อบริการประชาชน	30,000.00	12,238.00	17,502.00	29,740.00	✓			สำนักปลัด
131	โครงการปรับปรุงระบบข้อมูลทะเบียนราษฎร	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
132	โครงการประชาสัมพันธ์งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
133	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	200,000.00	62,173.00	135,312.50	197,485.50	✓			กองวิชาการฯ
134	โครงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามค่าแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองศรีสะเกษ	0.00	-	-	0.00			✓	กองวิชาการฯ
135	โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและศึกษาดูงาน	0.00	-	-	0.00			✓	กองวิชาการฯ

136	โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	300,000.00	-	274,475.00	274,475.00	✓			สำนักปลัด
137	โครงการฝึกอบรมภาษาต่างประเทศสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
138	โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองศรีสะเกษ	26,000.00	-	23,635.00	23,635.00	✓			สำนักปลัด
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายงบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่ายงบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่ายงบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
139	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียน	191,000.00	-	190,600.00	190,600.00	✓			สำนักปลัด
140	โครงการสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานสำนักทะเบียนส่วนแยกในโรงพยาบาล	276,800.00	275,340.00	-	275,340.00	✓			สำนักปลัด
141	โครงการพัฒนาระบบไอทีงานศูนย์บริการสาธารณสุข	0.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
142	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	0.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
143	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
144	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	147,500.00	147,180.00	-	147,180.00	✓			สำนักปลัด
145	โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีเมืองศรีสะเกษ และสมาชิกสภาเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	300.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
146	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	20,000.00	-	19,997.00	19,997.00	✓			สำนักการคลัง
147	โครงการมุนันท์นาการเพื่อการบริการประชาชน	0.00	-	-	0.00			✓	สำนักการคลัง
148	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (GIS)	733,800.00	569,435.00	117,612.00	687,047.00	✓			สำนักการคลัง
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	5,975,000.00	2,982,780.00	2,982,780.00	5,965,560.00	✓			สำนักปลัด
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	19,485,000.00	9,836,577.32	9,599,404.88	19,435,982.20	✓			สำนักปลัด
	ค่าตอบแทน	1,070,300.00	537,994.00	496,790.00	1,034,784.00	✓			สำนักปลัด
	ค่าใช้จ่าย (ไม่รวมโครงการ/กิจกรรม)	3,435,400.00	2,027,957.89	671,981.25	2,699,939.14	✓			สำนักปลัด
	ค่าวัสดุ	1,966,260.00	955,079.37	892,731.63	1,847,811.00	✓			สำนักปลัด
	ค่าสาธารณูปโภค	755,000.00	285,318.13	339,798.51	625,116.64	✓			สำนักปลัด
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,310,400.00	3,130,350.00	3,179,590.00	6,309,940.00	✓			กองวิชาการฯ
	ค่าตอบแทน	176,500.00	110,420.00	65,580.00	176,000.00	✓			กองวิชาการฯ

	ค่าใช้สอย (ไม่รวมโครงการ)	1,128,300.00	723,444.32	400,544.47	1,123,988.79	✓			กองวิชาการฯ
	ค่าวัสดุ	218,665.00	115,642.80	93,067.00	208,709.80	✓			กองวิชาการฯ
	ค่าสาธารณูปโภค	92,400.00	42,565.81	45,164.00	87,729.81	✓			กองวิชาการฯ
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	9,350,300.00	4,681,837.29	4,608,795.50	9,290,632.79	✓			สำนักการคลัง
	ค่าตอบแทน	567,100.00	196,840.00	318,830.00	515,670.00	✓			สำนักการคลัง
	ค่าใช้สอย (ไม่รวมโครงการ/กิจกรรม)	2,082,500.00	1,012,859.45	1,017,158.10	2,030,017.55	✓			สำนักการคลัง
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าวัสดุ	1,659,149.00	685,891.22	873,018.66	1,558,909.88	✓			สำนักการคลัง
	ค่าสาธารณูปโภค	15,100.00	6,142.81	3,832.20	9,975.01	✓			สำนักการคลัง
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	75,814,400.00	33,584,972.60	36,036,348.88	69,621,321.48	✓			สำนักการศึกษา
	ค่าตอบแทน	532,100.00	205,390.00	260,670.00	466,060.00	✓			สำนักการศึกษา
	ค่าใช้สอย (ไม่รวมโครงการ/กิจกรรม)	1,337,000.00	782,225.50	470,836.74	1,253,062.24	✓			สำนักการศึกษา
	ค่าวัสดุ	730,100.00	378,505.28	331,627.15	710,132.43	✓			สำนักการศึกษา
	ค่าอาหารเสริม (นม)	14,630,200.00	6,586,332.40	6,786,563.68	13,372,896.08	✓			สำนักการศึกษา
	ค่าสาธารณูปโภค	1,320,776.00	686,200.97	602,521.71	1,288,722.68	✓			สำนักการศึกษา
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,400,000.00	-	-	1,364,000.00	✓			สำนักการศึกษา
	เงินอุดหนุนสำหรับโครงการอาหารกลางวันเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ในสังกัด	20,592,900.00	9,400,000.00	9,400,000.00	18,800,000.00	✓			สำนักการศึกษา
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	12,543,800.00	6,233,229.29	6,066,957.33	12,300,186.62	✓			กองสาธารณสุข
	ค่าตอบแทน	449,200.00	165,100.00	257,300.00	422,400.00	✓			กองสาธารณสุข
	ค่าใช้สอย (ไม่รวมโครงการ/กิจกรรม)	2,990,600.00	2,672,045.15	202,255.78	2,874,300.93	✓			กองสาธารณสุข
	ค่าวัสดุ	851,620.00	303,289.85	456,753.17	760,043.02	✓			กองสาธารณสุข
	ค่าสาธารณูปโภค	1,480,500.00	582,050.94	517,293.11	1,099,344.05	✓			กองสาธารณสุข
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,762,100.00	2,340,000.00	2,383,200.00	4,723,200.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	ค่าตอบแทน	169,000.00	69,070.00	59,500.00	128,570.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	ค่าใช้สอย (ไม่รวมโครงการ/กิจกรรม)	200,000.00	134,592.00	27,606.45	162,198.45	✓			กองสวัสดิการฯ

	ค่าวัสดุ	137,233.00	43,030.32	80,575.16	123,605.48	✓			กองสวัสดิการฯ
	ค่าสาธารณูปโภค	50,000.00	22,578.42	12,673.53	35,251.95	✓			กองสวัสดิการฯ
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	30,024,857.00	14,990,421.11	14,577,074.56	29,567,495.67	✓			สำนักการช่าง
	ค่าตอบแทน	1,176,800.00	441,445.00	560,360.00	1,001,805.00	✓			สำนักการช่าง
	ค่าใช้จ่าย (ไม่รวมโครงการ/กิจกรรม)	24,737,800.00	22,360,115.30	440,807.84	22,800,923.14	✓			สำนักการช่าง
	ค่าวัสดุ	17,487,160.00	7,854,514.08	8,845,642.87	16,700,156.95	✓			สำนักการช่าง
	ค่าสาธารณูปโภค	5,422,600.00	2,382,618.17	2,359,367.53	4,741,985.70	✓			สำนักการช่าง
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ	เบิกจ่ายงบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่ายงบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่ายงบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	งบกลาง	31,937,600.00	16,788,510.32	13,468,222.35	30,256,732.67	✓			สำนักปลัด
	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์	528,000.00	271,500.00	196,500.00	468,000.00	✓			สำนักปลัด
149	โครงการปรับปรุงชั้นล่างอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข 3	850,000.00	-	850,000.00	540,000.00		✓		กองสาธารณสุข
150	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ	135,000.00	-	135,000.00	135,000.00	✓			สำนักปลัด
151	โครงการจัดทำป้ายฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	91,000.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
152	โครงการปรับปรุงชั้นล่างอาคารกองสวัสดิการสังคม	148,100.00	-	148,045.00	148,045.00	✓			กองสวัสดิการฯ
153	โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและบริหารงานของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	500,000.00	-	500,000.00	500,000.00		✓		สำนักการคลัง
154	โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารสำนักงาน เทศบาล ชั้น 3 และ ชั้น 4	480,000.00	-	480,000.00	480,000.00	✓			สำนักปลัด
155	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและการมีส่วนร่วมด้านการพัฒนาเมืองและดูงาน	41,000.00	-	39,615.00	39,615.00	✓			สำนักปลัด
156	โครงการเครือข่ายศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	7,200.00	-	7,200.00	7,200.00	✓			กองวิชาการฯ
157	โครงการอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษและการเปิดเผยข่าวสารทางราชการ	50,000.00	-	49,800.00	49,800.00	✓			กองวิชาการฯ
158	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย (สถานีตำรวจภูธรเมืองศรีสะเกษ)	100,000.00	-	100,000.00	100,000.00	✓			สำนักปลัด
159	โครงการจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน					✓			
	จัดซื้อเครื่องรับหออกระจายข่าวไร้สาย พร้อมติดตั้ง	198,000.00	197,600.00	-	197,600.00	✓			กองวิชาการฯ



	จัดซื้อลำโพงพร้อมตู้ 15 นิ้ว	35,000.00	-	34,300.00	34,300.00	✓			กองวิชาการฯ
	จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	10,800.00	10,740.00	-	10,740.00	✓			สำนักการคลัง
	จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร	8,000.00	-	8,000.00	8,000.00	✓			สำนักการคลัง
	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	4,000.00	-	4,000.00	4,000.00	✓			สำนักการคลัง
	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่2(จอขนาดไม่น้อยกว่า18.5นิ้ว)	87,000.00	87,000.00	-	87,000.00	✓			สำนักการคลัง
	จัดซื้อเครื่อง GPS ใช้สำหรับการคำนวณหาค่าพิกัด	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00	✓			สำนักการคลัง
	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ (ขนาด 2 KVA)	13,000.00	13,000.00	-	13,000.00	✓			สำนักการคลัง
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ แบบประมวลผล พร้อมอุปกรณ์	16,000.00	-	16,000.00	16,000.00	✓			กองสาธารณสุข
	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	3,200.00	-	1,690.00	1,690.00	✓			กองสาธารณสุข
	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	19,000.00	-	19,000.00	19,000.00		✓		กองสาธารณสุข
	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800AV (งานเทศกิจ)	3,200.00	3,200.00	-	3,200.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (งานเทศกิจ)	3,300.00	3,300.00	-	3,300.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ (งานเทศกิจ)	38,000.00	38,000.00	-	38,000.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า	8,000.00	4,800.00	-	4,800.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) (งานเทศกิจ)	16,000.00	16,000.00	-	16,000.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	44,000.00	44,000.00	-	44,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet)	4,300.00	4,300.00	-	4,300.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet)	8,500.00	8,500.00	-	8,500.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	6,400.00	6,400.00	-	6,400.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อสายพานลำเรียงขยะแบบเอียง ตัวที่ 1	180,000.00	180,000.00	-	180,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อสายพานลำเรียงขยะแบบเอียง ตัวที่2	160,000.00	160,000.00	-	160,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น แบบต่อท่อ	14,000.00	13,500.00	-	13,500.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อผ้าใบเต็นท์แบบโค้ง ขนาด 4x8 เมตร	99,500.00	99,500.00	-	99,500.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ ขนาด 5x10 เมตร	129,000.00	129,000.00	-	129,000.00	✓			สำนักการช่าง

	จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ กำลังปั๊ม 4,300L/Hr	8,700.00	-	8,700.00	8,700.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ กำลังปั๊ม 8,500 L/Hr	17,000.00	-	17,000.00	17,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อพัดลมไอน้ำ	52,000.00	-	52,000.00	52,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิว	10,000.00	-	9,990.00	9,990.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	9,500.00	-	9,500.00	9,500.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อฉากกั้นห้องบ่อจัดแสดงปลาน้ำเค็ม	192,000.00	192,000.00	-	192,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ 3x3 ม.	5,600.00	5,600.00	-	5,600.00	✓			สำนักการช่าง
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	จัดซื้อตู้ชาร์จแบตเตอรี่	7,500.00	-	7,500.00	7,500.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	4,000.00	4,000.00	-	4,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อโต๊ะปฏิบัติงาน	8,000.00	8,000.00	-	8,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	4,300.00	4,300.00	-	4,300.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อระบบเสียงไร้สายพร้อมติดตั้ง	395,000.00	395,000.00	-	395,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ (กองสาธารณสุขฯ)	109,500.00	-	109,500.00	109,500.00	✓			กองสาธารณสุข
	จัดซื้อผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	41,200.00	-	-	0.00			✓	สำนักปลัด
	จัดซื้อโซฟา	11,000.00	-	11,000.00	11,000.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อเก้าอี้	5,600.00	-	5,600.00	5,600.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	67,000.00	-	67,000.00	67,000.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	23,500.00	-	23,500.00	23,500.00	✓			สำนักปลัด
	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	58,000.00	58,000.00	-	58,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อตู้เหล็ก	7,600.00	7,600.00	-	7,600.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	4,000.00	4,000.00	-	4,000.00	✓			สำนักการช่าง
	จัดซื้อเก้าอี้ปฏิบัติงาน	16,800.00	8,400.00	8,400.00	16,800.00	✓			สำนักการช่าง
	ค่าซ่อมแซมฝ้าเพดานและผนังส่วนจัดแสดง	253,000.00	-	253,000.00	253,000.00	✓			สำนักการช่าง
	ค่าซ่อมแซมบ่อปลาน้ำเค็มตู้หมายเลขที่ 12	165,000.00	-	165,000.00	165,000.00	✓			สำนักการช่าง

	เงินอุดหนุนส่วนราชการ(ศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดศรีสะเกษ)	50,000.00	30,000.00	-	30,000.00	✓			สำนักงานการศึกษา
	จัดซื้อเครื่องคิดเลขไฟฟ้า	3,200.00	-	3,200.00	3,200.00	✓			สำนักงานคลัง
	จัดซื้อตู้เหล็ก 2 ลั่นชัก	6,400.00	-	6,400.00	6,400.00	✓			สำนักงานคลัง
	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด ขนาด 12,000 บีทียู	16,000.00	-	16,000.00	16,000.00	✓			สำนักงานช่าง
	จัดซื้อตู้ ควบคุมไฟฟ้า	5,000.00	-	-	0.00			✓	กองสาธารณสุข
	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	4,000.00	-	4,000.00	4,000.00	✓			สำนักงานช่าง
	จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด 16 นิ้ว	3,200.00	-	3,180.00	3,180.00	✓			สำนักงานคลัง
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	48,000.00	-	48,000.00	48,000.00		✓		สำนักปลัด
ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ	เบิกจ่าย งบประมาณ (ครั้งที่ 1)	เบิกจ่าย งบประมาณ /ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย งบประมาณรวม (บาท)	แล้วเสร็จ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึก (Inkjet)	7,700.00	-	7,700.00	7,700.00		✓		สำนักปลัด
	จัดซื้อเก้าอี้โซฟา	5,200.00	-	5,200.00	5,200.00	✓			กองวิชาการฯ
	จัดซื้อตู้ 2 บาน	4,100.00	-	4,100.00	4,100.00	✓			กองวิชาการฯ
	จัดซื้อตู้บ้านเลื่อนกระจก	9,800.00	-	9,800.00	9,800.00		✓		สำนักงานคลัง
	จัดซื้อตู้เหล็ก	6,400.00	-	6,400.00	6,400.00		✓		สำนักงานคลัง
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช้ค	32,000.00	-	32,000.00	32,000.00		✓		สำนักงานคลัง
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก (Injet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A3	7,900.00	-	7,900.00	7,900.00		✓		สำนักงานคลัง
	จัดซื้อจอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาด ไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	8,000.00	-	8,000.00	8,000.00		✓		สำนักงานคลัง
	จัดซื้อเก้าอี้บุฟองน้ำ	25,000.00	-	25,000.00	25,000.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอก อากาศ) ขนาด 24,000 BTU	32,400.00	-	32,400.00	32,400.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	จัดซื้อโต๊ะพับยาว	16,000.00	-	16,000.00	16,000.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	33,000.00	-	33,000.00	33,000.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	จัดซื้อจอร์รับภาพ	10,400.00	-	10,400.00	10,400.00	✓			กองสวัสดิการฯ
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000.00	-	32,000.00	32,000.00		✓		กองสวัสดิการฯ
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ	3,300.00	-	3,300.00	3,300.00		✓		กองสวัสดิการฯ

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(จอขนาดไม่น้อยกว่า19นิ้ว)	44,000.00	-	44,000.00	44,000.00	✓			สำนักงานคลัง
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,600.00	-	5,600.00	5,600.00		✓		สำนักงานคลัง
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	20,000.00	-	20,000.00	20,000.00		✓		สำนักปลัด
จัดซื้อเลื่อยยนต์	52,000.00	-	52,000.00	52,000.00		✓		สำนักปลัด
จัดซื้อและติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) และห้องควบคุม	7,100,000.00	-	7,100,000.00	7,100,000.00		✓		สำนักปลัด
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่1(จอขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว)	44,000.00	-	44,000.00	44,000.00		✓		สำนักงานช่าง
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	15,800.00	-	15,800.00	15,800.00		✓		สำนักงานช่าง
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,600.00	-	5,600.00	5,600.00		✓		สำนักงานช่าง
<b>รวม</b>	<b>423,000,000.00</b>			<b>396,329,574.60</b>				

### ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

1. เทศบาลควรจะติดตั้งป้ายที่สาธารณประโยชน์ให้ประชาชนได้ทราบ
2. ยุทธศาสตร์ที่ 7 ควรมีโครงการรองรับเพื่อพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว
3. การแถลงข่าวควรจะมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะของเทศบาลเพื่อแจ้งประชาชนทราบ
4. ควรจัดระเบียบการจราจรและผู้ประกอบการค้าตลาดสดถนนราชการรถไฟ 2

.....