

## ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลเมืองศรีสะเกษ

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นศูนย์กลางให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานของเทศบาล แก่ ประชาชน นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานภาครัฐกิจและหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ
2. เพื่อเป็นศูนย์กลางให้บริการและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นต่อการบริหารงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล
3. เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตชุมชนซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ รวบรวมข้อมูล ออนไลน์

### ข้อมูลที่ให้บริการ

- แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- แผนพัฒนาสามปี
- แผนดำเนินการ
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- เทศบัญญัติเทศบาล
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานการประชุมสภาเทศบาล
- รายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาล
- การจัดซื้อ-จัดจ้าง
- กิจกรรมการดำเนินงานของเทศบาล

### ข้อมูลข่าวสารของราชการ คือ

ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแล ของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะเป็น

ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ หรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

### ข้อมูลที่เปิดเผยไม่ได้ หรือ อาจเปิดเผยได้

1. เรื่องต่าง ๆ หรือมติคณะผู้บริหารที่ยังคงชั้นความลับ
2. เรื่องทั่วไปที่ไม่เป็นมติคณะผู้บริหาร ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรหรือสถาบัน
3. รายงานการประชุมคณะผู้บริหารที่เป็นการประชุมลับหรือเรื่องหรือประเด็นอภิปรายที่ไม่มีการยืนยันมติคณะผู้บริหาร

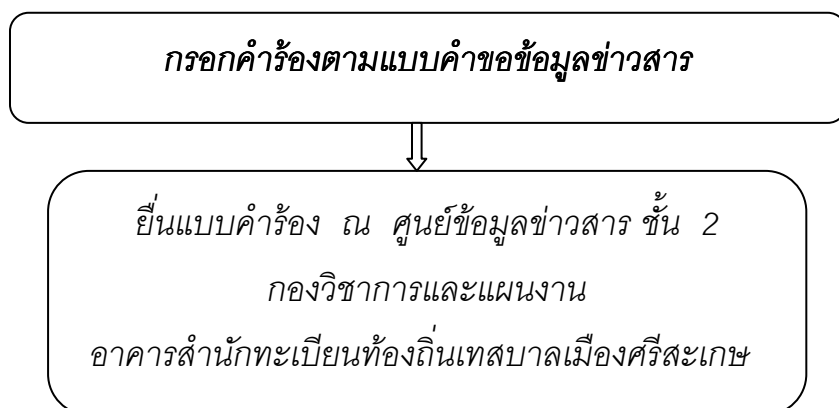
4. ประวัติพนักงาน ลูกจ้างของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
5. ประวัติคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
6. ประวัติผู้เลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
7. เอกสารทะเบียนราษฎร
8. หนังสือลับ ที่ประทับตรา ลับ ลับมาก ปกปิด
9. ข้อมูลรายละเอียดสถานประกอบการต่าง ๆ ในเขตเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

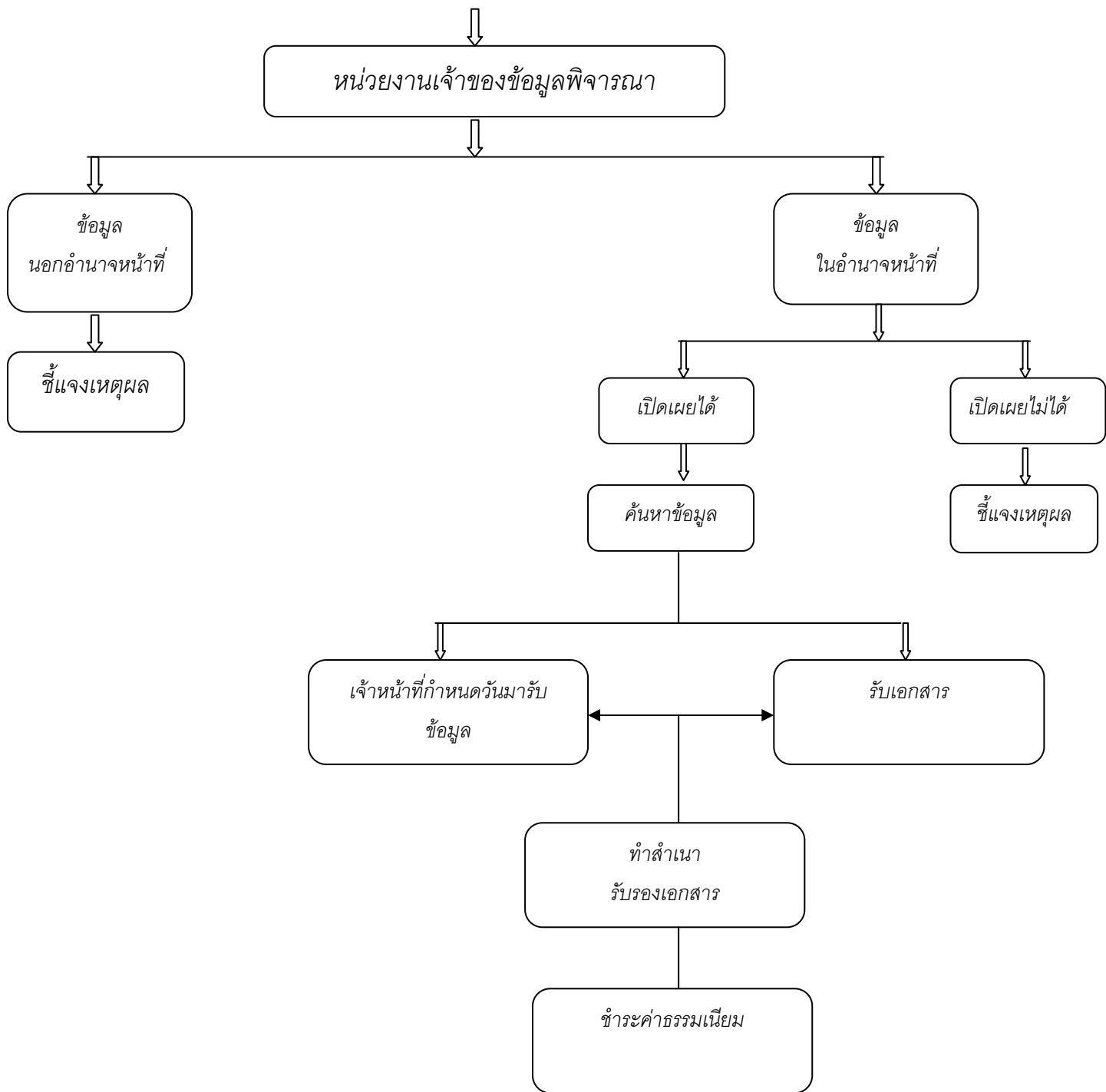
-2-

10. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในเขตเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
11. ข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพของวิศวกร สถาปนิก หรือผู้รับผิดชอบออกแบบ ที่มีผลกระทบต่อบุคคลที่ 3
12. รายชื่อเจ้าของอาคารที่ขออนุญาตปลูกสร้างอาคารในเขตเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
13. ประวัติคณะกรรมการชุมชนย่อย
14. แผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เทศบาลเมืองศรีสะเกษ
15. ข้อมูลที่เข้าลักษณะตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกำหนดให้เป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่ได้  
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลเมืองศรีสะเกษ
  - ระเบียบเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2552
  - ประกาศ เรื่อง ระเบียบเทศบาลเมืองศรีสะเกษว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2552
  - ประกาศ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมือง และสถานที่ให้บริการ
  - คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
  - คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

- บันทึกข้อความ เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร เทศบาลเมืองศรีสะเกษ
- ขั้นตอนการขอข้อมูล
- แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร
- คำนี้อื่นข้อมูลข่าวสาร เทศบาลเมืองศรีสะเกษ

### ผังขั้นตอนการขอข้อมูลข่าวสาร





# ดัชนีข้อมูลข่าวสาร

ตาม

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

มาตรา 9

กองวิชาการและแผนงาน

เทศบาลเมืองศรีสะเกษ

**การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร**  
**เรื่องที่ 1 นโยบายของส่วนราชการ**

ลำดับที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการ ที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	เพิ่ม	
1	คำแถลงนโยบาย นายกเทศมนตรี	กองวิชาการ ฯ		/			
2	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	ทุกสำนัก/กอง				/	
3	เงินอุดหนุนทั่วไป	ทุกสำนัก/กอง				/	
4	การขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากหน่วยงานอื่น	ทุกสำนัก/กอง				/	
5	การถ่ายโอนภารกิจให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ทุกสำนัก/กอง				/	
6	การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา	กองวิชาการ ฯ		/		/	
7	การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	สำนักปลัดเทศบาล				/	
8	วิทยุสื่อสาร	สำนักปลัดเทศบาล				/	
9	รายงานการประชุมสภา เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
10	รายงานการประชุมผู้บริหาร เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
11	ภารกิจถ่ายโอนด้านการศึกษา	สำนักการศึกษา				/	
12	การแก้ปัญหาคาความยากจน	กองสวัสดิการสังคม				/	
13	โครงการ SML	กองสวัสดิการสังคม				/	
14	กองทุนชุมชนเมือง	กองสวัสดิการสังคม				/	
15	การเลือกตั้งคณะกรรมการ ชุมชน	กองสวัสดิการสังคม				/	

## เรื่องที่ 2 แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี (แยกเป็นปี)

ลำดับที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	เพิ่ม	
1	หนังสือสั่งการ การเบิก จ่ายเงินและงบประมาณ	สำนักการคลัง				/	
2	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	กองวิชาการ ๑		/			
3	แผนพัฒนาสามปี	กองวิชาการ ๑		/			
4	แผนดำเนินการ	กองวิชาการ ๑		/			
5	รวมยุทธศาสตร์การพัฒนา	กองวิชาการ ๑		/			
6	เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	กองวิชาการ ๑		/			
7	บัญชีโอนงบประมาณ	กองวิชาการ ๑				/	
8	ระเบียบงบประมาณ	กองวิชาการ ๑				/	
9	โครงการตามรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ	กองวิชาการ ๑				/	
10	โครงการตามรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ (จำแนกตามหน่วยงานที่ ได้รับงบประมาณ)	ทุกสำนัก/กองที่ได้รับ งบประมาณ				/	
11	การสงเคราะห์สวัสดิการ เบี่ยงชีพนพิการ/ผู้ป่วย เอดส์/ผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม				/	
12	การช่วยเหลือราษฎรที่ ประสบปัญหาสาธารณสุข/ ความเดือดร้อน	กองสวัสดิการสังคม และสำนักปลัดเทศบาล				/	
13	ข้อมูลชุมชน	กองสวัสดิการสังคม				/	

ลำดับที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	แฟ้ม	
14	โครงการก่อสร้างถนน และท่อระบายน้ำในเขต เทศบาล	สำนักงานช่าง		/			
15	โครงการป้องกันน้ำท่วม ในเขตเทศบาล	สำนักงานช่าง		/			



เรื่องที่ 3 คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเทศบาลที่มีผลกระทบต่อ  
สิทธิหน้าที่ของเอกชน

ลำดับที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	แฟ้ม	
1	คดีความ (กรณีข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถเปิดเผยได้)	กองวิชาการ ฯ				/	
2	ข้อมูลแผนที่ภาษี	สำนักงานการคลัง				/	
3	ข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (กรณีข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถเปิดเผยได้)	สำนักงานการคลัง				/	
4	การจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักงานการคลัง		/		/	
5	ข้อมูลผู้ประกอบการค้า ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม				/	

## เรื่องที่ 4 การจัดโครงสร้างและการจัดองค์กรเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

ลำดับที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	แฟ้ม	
1	แผนอัตรากำลัง/โครงสร้าง	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
2	แผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล 3 ปี	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
3	แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง 3 ปี	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
4	โครงสร้างส่วนราชการ	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
5	ระเบียบการบริหารงานบุคคล	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	

## เรื่องที่ 5 อำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	แฟ้ม	
1	การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล				/	
2	การเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	สำนักปลัดเทศบาล				/	
3	การให้โอนและการรับโอนพนักงานเทศบาลหรือข้าราชการประเภทอื่น	สำนักปลัดเทศบาล				/	
4	การเลื่อนขั้นเงินเดือน	สำนักปลัดเทศบาล				/	
5	การสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก	สำนักปลัดเทศบาล				/	
6	การให้ออกจากราชการ	สำนักปลัดเทศบาล				/	
7	การมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	

เรื่องที่ 6 กฎ มติ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบายหรือการตีความ

ลำดับ ที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	เพิ่ม	
1	เทศบัญญัติ	กองวิชาการ ฯ				/	
2	คู่มือการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	กองวิชาการ ฯ		/			
3	คู่มือการจัดทำโครงการเพื่อ ขอรับเงินอุดหนุน	กองวิชาการ ฯ		/			
4	คู่มือการติดตามและ ประเมินผลการจัดทำและ แปลงไปสู่การปฏิบัติขององค์ ปกครองส่วนท้องถิ่น	กองวิชาการ ฯ		/			
5	หนังสือเวียนภายนอก	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
6	หนังสือระเบียบ กระทรวงมหาดไทย	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
7	หนังสือระเบียบกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
8	ประกาศจังหวัดศรีสะเกษ	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
9	แนวทางแก้ไขปัญหาการ ร้องเรียน	ทุกสำนัก/กอง		/		/	
10	ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน	สำนักการคลัง		/		/	
11	มติ ก.ท.จ. ศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
12	ประกาศ ก.ท.จ.ศรีสะเกษ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง	สำนักปลัดเทศบาล		/		/	
13	กฎหมาย/ระเบียบควบคุมผัง เมือง	สำนักการช่าง		/			
14	กฎหมาย/ระเบียบควบคุม อาคาร	สำนักการช่าง		/			

ลำดับ ที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	แฟ้ม	
15	การมอบอำนาจนายตรวจเขต	สำนักงานการช่าง		/			
16	กฎหมาย/ระเบียบทางพัสดุ	สำนักงานการคลัง		/			
17	ระเบียบเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ว่าด้วยการดำเนินงานชุมชน พ.ศ.2549	กองสวัสดิการสังคม		/		/	

## เรื่องที่ 7 ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ลำดับ ที่	เรื่อง	หน่วยงานราชการที่เก็บ	ประเภทเอกสาร				หมายเหตุ
			Sheet	หนังสือ	CD	แฟ้ม	
1	สรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง	สำนักงานการคลัง				/	
2	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักงานการคลัง				/	
3	แผนการจัดหาพัสดุ	สำนักงานการคลัง				/	